

## HALAMAN PENGESAHAN

Judul : **Analisis Implementasi Pengelolaan Dan Pelaporan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Terhadap Efektifitas Satuan Kerja Madrasah Tsanawiyah Negeri Sewulan Dagangan Kabupaten Madiun**

Nama : Siti Hidayatun Hasanah

N I M : 10.44.0235

Program Studi : Akuntansi

Isi dan format telah disetujui dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diujikan guna memperoleh Gelar Sarjana Program Strata Satu (S-1) Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo

Ponorogo, 20 Maret 2015

Pembimbing I

Pembimbing II

(Hj. Khusnatul Zulfa. W. MM, Ak, CA)

NIK. 19670822 199705 12

(David Efendi, SE, MSi)

NIK. 19690913 199904 12

Mengetahui :

Dekan Fakultas Ekonomi

( TITI RAPINI, SE, MM )

NIK. 19630505 199001 11

Dosen Penguji :

(Hj. Khusnatul Zulfa. W. MM, Ak, CA) (David Efendi, SE, MSi) (Dwiati Marsiwi, SE, MSi, AK, CA)

NIK. 19670822 199705 12

NIK. 19690913 199904 12

NIK. 19721203 199603 11

## **ABSTRAK**

Laporan keuangan disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh entitas pelaporan dalam satu periode pelaporan (PP No. 71 tahun 2010) tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Dalam penyusunan laporan keuangan yang baik dan layak saji dibutuhkan ketelitian dan keakuratan data yang akan disajikan dalam suatu laporan keuangan. Banyak hal yang dapat mengurangi kualitas laporan keuangan suatu instansi diantaranya adalah kurangnya data pendukung dalam laporan tersebut.

Tujuan penelitian ini adalah untuk menganalisis pengelolaan dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dan sejauh mana hasil pengelolaan yang dilaporkan oleh MTsN Sewulan Dagangan Kabupaten Madiun.

Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif dengan membandingkan data hasil survey lapangan dengan juknis BOS tahun 2012 – 2014, dan PMK No. 73/PMK.05/2008 sehingga dapat diketahui efektif dan tidaknya.

Dari hasil penelitian ini dapat disimpulkan bahwa Analisis Implementasi Pengelolaan Dan Pelaporan Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Terhadap Efektifitas Satuan Kerja Madrasah Tsanawiyah Negeri Sewulan Dagangan Kabupaten Madiun sudah berjalan sesuai dengan aturan yang ada dan dapat digolongkan sebagai pelaporan yang efektif.

**Kata kunci :** *Bantuan Operasional Sekolah (BOS), Implementasi, Efektifitas*

## KATA PENGANTAR



Segala puji bagi Allah Tuhan semesta Alam. Tak ada sesuatu yang pantas diutarakan selain ungkapan rasa syukur kehadiran-Nya. Banyak sekali nikmat Alloh yang tercurahkan, sehingga terlalu sedikit yang dapat disadari dan disyukuri karena itu mudah-mudahan Alloh SWT selalu mencurahkan rahmat dan ampunan-Nya dari segala dosa dan kekhilafan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja. Semoga Alloh selalu berkenan membuka mata hati kami dengan hidayah dan taufik-Nya dengan membimbing kami sehingga masuk kedalam golongan hamba-hamba-Nya yang bersyukur.

Semoga sholawat serta salam senantiasa tercurahkan kepada junjungan nabi kita nabi Muhammad SAW. Mudah-mudahan kita semua mampu menjalankan segala syariat yang beliau bawa, sehingga kita pun tercatat dalam umatnya yang kelak di Yaumul Qiyamah bisa bersama-sama selalu dengan beliau dibawah naungan ridho dan ampunan Ilahi Robbi. Amin

Di dalam penelitian skripsi yang berjudul : **“ANALISIS IMPLEMENTASI PENGELOLAAN DAN PELAPORAN DANA BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH (BOS) TERHADAP EFEKTIFITAS SATUAN KERJA MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI SEWULAN DAGANGAN KABUPATEN MADIUN”** ini tentunya akan memberikan hasil yang memuaskan

apabila tidak disertai bantuan dan bimbingan kepada peneliti. Dalam kesempatan ini tak lupa peneliti sampaikan terima kasih kepada :

1. Drs. Sulton, M.Si, selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Ponorogo.
2. Titi Rapini, SE, MM. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo.
1. Dwiati Marsiwi SE, MSi, Ak, CA, selaku Ketua Program Studi Akuntansi
2. Hj. Dra. Khusnatul Zulfa. W. MM, AK, CA, dan David Efendi, SE, MSi, selaku Dosen Pembimbing yang selalu memberi bimbingan dan saran-saran yang sangat berarti terhadap penyusunan skripsi ini.
3. Taufiq Harjono, SE, yang juga telah membantu membimbing dalam penyusunan skripsi ini.
4. Seluruh Dosen dan Staf Universitas Muhammadiyah Ponorogo yang telah memberi bekal ilmu yang bermanfaat selama di Universitas Muhammadiyah Ponorogo.
5. Teman-teman Akuntansi Universitas Muhammadiyah Ponorogo yang seperjuangan terima kasih atas support dan kebersamaannya.
6. Bapak Drs. Ahmad Baidhowi, M.Pd selaku Kepala MTs Negeri Sewulan Kabupaten Madiun atas izin yang telah diberikan.
7. Ibunda, sembah sujud tulus ananda dan untaian terima kasih yang tak terhingga, serta semua keluargaku tercinta suami dan anak-anak yang telah sabar memberikan dukungan baik do'a, semangat, spiritual dan material.

8. Seluruh rekan kerja MTs Negeri Sewulan yang selalu mensupport dan mendoa'kanku.

Tiada imbalan yang dapat peneliti sampaikan kecuali ucapan terima kasih sedalamnya dan iringan do'a mudah-mudahan segala amal sholeh yang membahagiakan dan memuaskan hati yang telah diberikan kepada peneliti dicatat oleh Alloh SWT sebagai amal ibadah yang barokah masalah fiddini waddunya wal akhiroh dan dapat berguna bagi penelitian yang akan datang untuk pengembangan ilmu pengetahuan.

Skripsi ini peneliti susun secara optimal, namun karena keterbatasan kemampuan segala saran dan kritik yang bersifat membangun peneliti harapkan dan akan diterima dengan senang hati dan semoga skripsi ini dapat berguna bagi peneliti khususnya dan umumnya bagi para pembaca.

Akhir kalam sebagai harapan peneliti, mudah-mudahan Alloh SWT selalu melimpahkan taufiq, hidayah serta meridhoi setiap langkah umatNya dan peneliti khususnya dalam menjalankan muamalah di bumi ini. Amin

Ponorogo, Maret 2015

Peneliti

Siti Hidayatun Hasanah  
NIM. 10.44.0235

## **PERNYATAAN TIDAK MELANGGAR KODE ETIK PENELITIAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa, skripsi ini merupakan karya saya sendiri (ASLI), dan tidak ada dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu Institusi Pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan/atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Ponorogo, 20 Maret 2015

**Siti Hidayatun Hasanah**  
NIM. 10.44.0235

## DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Pengesahan .....	i
Ringkasan .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Pernyataan Tidak Menyimpang Kode Etik Penelitian .....	vi
Daftar Isi .....	vii
Daftar Gambar .....	x
Daftar Tabel .....	xi
Daftar Lampiran .....	xii
<b>BAB I : PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah Penelitian .....	7
1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	7
1.3.1. Tujuan Penelitian .....	7
1.3.2. Manfaat Penelitian .....	7
<b>BAB II : TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>9</b>
2.1. Landasan Teori .....	9
2.1.1. Penggunaan Dana .....	10
2.1.2. Pembukuan .....	10
2.1.3. Pelaporan .....	14

2.1.4. Aturan Dana BOS Tahun 2012 sampai dengan 2014...	16
2.1.5. Manajemen Fasilitas Pendidikan .....	24
2.2. Penelitian Terdahulu .....	27
2.3. Kerangka Berfikir.....	29
<b>BAB III : METODE PENELITIAN</b>	
3.1. Ruang Lingkup Penelitian .....	31
3.2. Jenis dan Sumber Data .....	32
3.3. Metode Pengambilan Data .....	32
3.4. Definisi Operasional Variabel .....	34
3.5. Metode Analisis Data .....	35
<b>BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1. Hasil Penelitian .....	37
4.2. Pembahasan .....	38
4.2.1. Analisis terhadap penggunaan dana BOS .....	38
4.2.2. Analisis terhadap pembukuan dana BOS .....	41
4.2.3. Analisis terhadap pelaporan dana BOS .....	42
<b>BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
5.1. Kesimpulan .....	45
5.1.1. Pengelolaan dana BOS .....	45



5.1.2. Pengelolaan fasilitas sekolah terkait dana BOS .....	45
5.2. Saran .....	45

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	: Kerangka Pikir Penelitian .....	30
------------	-----------------------------------	----

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	: Cheklist Laporan Keuangan Tahun 2012 s.d Tahun 2014.....	44
-----------	--	----

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 : Rencana Anggaran dan Pendapatan Belanja Madrasah ( RAPBM )  
Tahun 2012
- Lampiran 2 : Buku Kas Umum 2012
- Lampiran 3 : Buku Pembantu Kas Bank 2012
- Lampiran 4 : Buku Pembantu Kas Tunai 2012
- Lampiran 5 : Buku Pembantu Persediaan 2012
- Lampiran 6 : Buku Pembantu LS Bendahara 2012
- Lampiran 7 : Buku Pembantu Pajak 2012
- Lampiran 8 : Buku Pengawasan Anggaran Belanja 2012
- Lampiran 9 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Rekonsiliasi 2012
- Lampiran 10 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Serah Terima 2012
- Lampiran 11 : Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran 2012
- Lampiran 13 : Rencana Anggaran dan Pendapatan Belanja Madrasah ( RAPBM )  
Tahun 2013
- Lampiran 14 : Buku Kas Umum 2013
- Lampiran 15 : Buku Pembantu Kas Bank 2013
- Lampiran 16 : Buku Pembantu Kas Tunai 2013
- Lampiran 17 : Buku Pembantu Persediaan 2013
- Lampiran 18 : Buku Pembantu LS Bendahara 2013

- Lampiran 19 : Buku Pembantu Pajak 2013
- Lampiran 20 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Serah Terima 2013
- Lampiran 21 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Rekonsiliasi 2013
- Lampiran 22 : Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran 2013
- Lampiran 23 : Data Base Rekapitulasi Data Penerima BOS 2014
- Lampiran 23 : Rencana Anggaran dan Pendapatan Belanja Madrasah ( RAPBM )  
Tahun 2014
- Lampiran 24 : Buku Kas Umum 2014
- Lampiran 25 : Buku Pembantu Kas Bank 2014
- Lampiran 26 : Buku Pembantu Kas 2014
- Lampiran 27 : Buku Pembantu Kas Tunai 2014
- Lampiran 28 : Buku Pembantu Persediaan 2014
- Lampiran 29 : Buku Pembantu LS Bendahara 2014
- Lampiran 30 : Buku Pembantu Pajak 2014
- Lampiran 31 : Buku Pengawasan Anggaran Belanja 2014
- Lampiran 32 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Serah Terima 2014
- Lampiran 33 : Berita Acara Pemeriksaan Kas dan Rekonsiliasi 2014
- Lampiran 34 : Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran 2014