

Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya
Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Di Sekretariat
Daerah Kabupaten Magetan

Tugas Akhir



DISUSUN OLEH :
RIDHA WIDYASTUTI
NIM. 22222144

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS PONOROGO
TAHUN 2024

**Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya
Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Di Sekretariat
Daerah Kabupaten Magetan**

Skripsi

**Diajukan Guna Melengkapi Tugas Akhir dan Memenuhi Syarat-
syarat untuk mencapai Gelar Sarjana Program Studi Ilmu Pemerintahan**

**DISUSUN OLEH :
RIDHA WIDYASTUTI
NIM. 22222144**

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS PONOROGO
TAHUN 2024**

HALAMAN PERSETUJUAN

Proposal Skripsi ini disusun oleh :

Nama : Ridha Widyastuti

NIM : 22222144

Judul : Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya
Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia di Sekretariat
Daerah Kabupaten Magetan

Disetujui pada :

Telas diperiksa dan disetujui untuk diuji.

Ponorogo, 2 Pebruari 2024

Pembimbing I



Irvan Nur Ridho, S.AP, M.Si
NIDN. 0728048904

Pembimbing II



Drs. Bambang Triono, M.Si
NIDN. 0709066403



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. Budi Utomo No. 10 Ponorogo Kode Pos 63471 Jawa Timur Indonesia
Telp. (0352)481124, Fax. (0352)461796, e-mail : akademik@umpo.ac.id, Web : www.umpo.ac.id

Akreditasi Institusi B oleh BAN-PT
(SK Nomor : 77/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/PT/IV/2020)

LEMBAR PERSETUJUAN
PENGGANTI TUGAS AKHIR MAHASISWA

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. Robby Darwis Nasution, S.IP. MA
NIK : 1986022820150913
Jabatan : Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan

Menyetujui bahwa publikasi ilmiah/kekayaan intelektual/PKM yang akan dilakukan dan/atau diajukan oleh nama mahasiswa di bawah ini adalah dijadikan sebagai pengganti tugas akhir mahasiswa yang bersangkutan.

Nama : Ridha Widyastuti
NIM : 22222144
Prodi : Ilmu Pemerintahan
Judul : Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia di Sekretariat Daerah Kabupaten Magetan

Demikian surat persetujuan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Ketua Program Studi



Dr. Robby Darwis Nasution, S.IP. MA
NIK. 19860228 201509 12

Ponorogo, 12 Pebruari 2024
Dosen Pembimbing

Irvan Nur Ridho, S.AP. M.Si
NIDN. 0728048904

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia di Sekretariat Daerah Kabupaten Magetan

Disusun Oleh : RIDHA WIDYASTUTI

NIM : 22222144

Telah Dipertahankan di depan Penguji pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 7 Pebruari 2024

Ruang : Ruang A 203

Pukul : 09.00 WIB

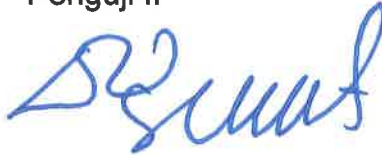
DEWAN PENGUJI

Penguji I



Drs. Bambang Triono, M.Si
NIDN. 0709066403

Penguji II



Yusuf Adam Hilman, S.IP.M.Si
NIDN. 0708118802

Penguji III



Irvan Nur Ridho, S.AP, M.Si
NIDN. 0728048904

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik



Ayub Dwi Anggoro, Ph.D
NIK. 19860325 201309 12

LEMBAR PERSEMBAHAN

Skripsi ini penulis persembahkan kepada :

1. Suami saya tercinta,
2. Kedua orang tua saya,
3. Teman – teman Ilmu Pemerintahan angkatan 2020 yang telah berjuang bersama,
4. Almamaterku tercinta Universitas Muhammadiyah Ponorogo.

MOTTO

“Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Maka apabila engkau telah selesai (dari suatu urusan), tetaplah bekerja keras (untuk urusan yang lain). Dan hanya kepada Tuhan mullah engkau berharap.”

(QS. Al-Insyirah, 6-8)

“Menggali ilmu adalah perjalanan tanpa akhir”

Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya Peningkatan Kapasitas
Sumber Daya Manusia di Sekretariat Daerah Kabupaten Magetan

Ridha Widyastuti

(Program Studi Ilmu Pemerintahan FISIP Universitas Muhammadiyah Ponogo)

ABSTRAK

Sekretariat Daerah merupakan unsur staf Pemerintah Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab terhadap Bupati. Tugas dari Sekretariat Daerah adalah membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengkoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk menjelaskan dan mendiskripsikan Evaluasi Program Bimbingan Teknis dan Diklat sebagai upaya Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia di Sekretariat Daerah Kabupaten Magetan sehingga dapat digunakan oleh pembaca, peneliti dan khususnya pemerintah Kabupaten Magetan sebagai upaya untuk menyadari konsep pendidikan dan pelatihan dalam meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia serta dalam penyelenggaraan birokrasi pemerintahan. Adapun metode penelitian yang digunakan adalah kualitatif. Teknik Pengumpulan data dengan wawancara, observasi dan dokumentasi. Informan dalam penelitian ini yaitu Analis Kepegawaian Ahli Muda pada Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur BKPSDM Kabupaten Magetan, Pengadministrasi Kepegawaian pada Setdakab Magetan, dan Pengelola Data /Pengelola Kepegawaian pada Bagian Administrasi Pembangunan Setdakab Magetan. Adapun hasil dari penelitian ini menjelaskan bahwa dengan adanya evaluasi program Bimbingan Teknis dan Diklat dalam upaya peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia di Sekretariat Daerah kabupaten Magetan ini bisa meningkatkan kompetensi pegawai sehingga meningkatkan kualitas pelayanan masyarakat dan kinerja instansi.

Kata Kunci : Evaluasi, Bimbingan Teknis dan Diklat, Sumber Daya Manusia

Evaluation of the Technical Guidance and Training Program as an effort to increase the capacity of human resources at the Regional Secretariat of Magetan Regency

Ridha Widyastuti

(Government Science Study Program, FISIP, Muhammadiyah University, Ponorogo)

ABSTRACT

The Regional Secretariat is an element of Regional Government staff led by the Regional Secretary who is located below and is responsible to the Regent. The task of the Regional Secretariat is to assist the Regent in formulating policies and administrative coordination regarding the implementation of Regional Apparatus duties and administrative services. The aim of this research is to explain and describe the Evaluation of the Technical Guidance and Training Program as an effort to Increase Human Resource Capacity in the Regional Secretariat of Magetan Regency so that it can be used by readers, researchers and especially the Magetan Regency government as an effort to realize the concept of education and training in increasing capacity Human Resources as well as in the implementation of government bureaucracy. The research method used is qualitative. Data collection techniques using interviews, observation and documentation. The informants in this research were Young Expert Personnel Analysts in the Competency Development Sector of Magetan Regency BKPSDM Apparatus, Personnel Administrators at the Magetan Regional Secretariat, and Data Managers/Personnel Managers in the Development Administration Section of the Magetan Regional Secretariat. The results of this research explain that by evaluating the Technical Guidance and Training program in an effort to increase the capacity of Human Resources at the Regional Secretariat of Magetan Regency, employee competency can be increased thereby improving the quality of community services and agency performance.

Keywords: Evaluation, Technical Guidance and Training, Human Resources

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmaanirrohim.

Dengan menyebut nama Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, Segala Puji serta syukur penulis panjatkan kehadirat Allah Subhanallahu Wata'ala, karena atas pertolongan-Nyalah penulis dapat menyelesaikan proposal skripsi ini. Sholawat serta salam semoga Allah mencurahkan kepada kekasih-Nya, yakni Nabi Muhammad Shalallahu 'Alaihi Wassalam yang telah membawa umat manusia dari keburukan akhlak menjadi kebaikan akhlak terpuji.

Skripsi ini dapat diselesaikan penulis berkat bantuan dan bimbingan berbagai pihak, oleh karena itu penulis mengucapkan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang turut membantu, antara lain :

1. Bapak Ayub Dwi Anggoro, Ph.D selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Muhammadiyah Ponorogo
2. Bapak Dr. Robby Darwis Nasution, MA selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan
3. Bapak Irvan Nur Ridho, S.Ap. M.Si selaku Dosen Pembimbing yang selalu membimbing tanpa lelah

Semoga bantuan jasa yang telah diberikan kepada penulis, Allah mencatat sebagai amal ibadah yang akan dibalas dengan pahala yang berlipat ganda. Amin Ya Robbal 'Alamin.

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ridha Widyastuti

NIM : 22222144

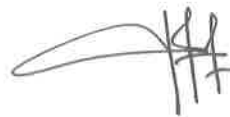
Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Menyatakan dengan sebenarnya, bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya sendiri, bukan merupakan pengambilan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai hasil tulisan atau pikiran saya sendiri.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Ponorogo, 7 Pebruari 2024
Yang memberi pernyataan



RIDHA WIDYASTUTI
NIM. 22222144

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUNG	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PENGGANTI SKRIPSI	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
LEMBAR PERSEMBAHAN	vi
MOTTO	vii
ABSTRAK.....	viii
ABSTRACT	ix
KATA PENGANTAR.....	x
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN	xi
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. RUMUSAN MASALAH.....	3
C. TUJUAN PENELITIAN	4
D. MANFAAT PENELITIAN	4
D.1 MANFAAT AKADEMIK	4
D.2 MANFAAT PRAKTIS	4
E. DEFINISI KONSEP	4
E.1 DEFINISI EVALUASI	4
E.2 DEFINISI PROGRAM.....	4
E.3 DEFINISI BIMBINGAN TEKNIS DAN DIKLAT	5
E.4 DEFINISI PENINGKATAN/PENGEMBANGAN	5
KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA	
F. KAJIAN TEORI	6
F.1 EVALUASI PROGRAM.....	6
F.2 BIMBINGAN TEKNIS DAN DIKLAT	6
F.3 PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA.....	7
MANUSIA	

METODE PENELITIAN

G.1 JENIS PENELITIAN	8
G.2 SUBYEK PENELITIAN/INFORMAN	9
G.3 TEKNIK PENGUMPULAN DATA	9
G.4 TEKNIK ANALISIS DATA	10

BAB II PEMBAHASAN 11

A. DESKRIPSI UMUM	11
--------------------------------	-----------

B. PEMBAHASAN	11
----------------------------	-----------

BAB III PENUTUP

A. KESIMPULAN	18
----------------------------	-----------

B. SARAN	19
-----------------------	-----------

DAFTAR PUSTAKA 20