



LAMPIRAN 1
SURAT IZIN PENELITIAN



PEMERINTAH KABUPATEN PACITAN
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 JL. Ronggowarsito No. 07 Telp. (0357) 881066
PACITAN

REKOMENDASI PENELITIAN

NOMOR: 072/165/408.58/2017

- Dasar** :
1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian , Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
 2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah;
 3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian;
 4. Peraturan Bupati Pacitan Nomor 3 Tahun 2013 tentang Uraian Tugas Fungsi dan Tata Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Pacitan.

Memperhatikan : Surat dari Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo, tanggal 06 April 2017, Nomor : 238/III.4/PN/2017, Perihal : Ijin Penelitian.

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Pacitan, memberikan rekomendasi kepada :

- a. Nama : **FITA ANDIKA SARI**
 b. Alamat : Ds. Gemaharjo, Kec. Tegalombo, Kab Pacitan
 c. Telp/NIM : 085649181563 / 13440677
 d. Lembaga/Instansi : Universitas Muhammadiyah Ponorogo
 e. Pekerjaan/Jabatan : Mahasiswi

Untuk melakukan penelitian/survey/kegiatan dengan :

- a. Judul Penelitian : Pengaruh Kejelasan Sasaran Anggaran Pengendalian Akuntansi Sistem Pelaporan Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Studi pada SKPD Kab. Pacitan)
 b. Tujuan : Ijin Penelitian
 c. Bidang Penelitian : Akuntansi Sektor Publik
 d. Penanggung jawab : Fita Andika Sari
 e. Anggota/Peserta : Fita Andika Sari
 f. Waktu Penelitian : 3 Bulan (17 April s/d 17 Juni 2017)
 g. Lokasi Penelitian : Seluruh SKPD Kab. Pacitan

- Dengan ketentuan:**
1. Berkewajiban menghormati dan mentaati peraturan dan tata tertib di daerah setempat/ lokasi penelitian
 2. Pelaksanaan penelitian agar tidak disalah gunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kesetabilan keamanan dan ketertiban di daerah setempat / lokasi penelitian.
 3. Melaporkan hasil penelitian dan sejenisnya kepada Bupati Pacitan melalui Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Pacitan.
 4. Apabila masa berlaku rekomendasi penelitian telah berakhir, dan penelitian sedang berjalan, peneliti harus segera mengajukan perpanjangan waktu dengan menyertakan hasil penelitian sebelumnya
 5. Surat Keterangan ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi apabila ternyata bahwa pemegang Surat Rekomendasi ini tidak memenuhi ketentuan tersebut diatas.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Pacitan, 17 April 2017

**A.n KEPALA BAKESBANGPOL
KABUPATEN PACITAN**
Sekretaris



Tembusan :

- Yth. 1. Bapak Bupati Pacitan
2. Dandim 0801 Pacitan
3. Kapolres Pacitan
4. Kepala Bappeda Kab Pacitan
5. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kab. Pacitan
6. Kepala Dinas/ Badan/ Kantor/ Kepala Bagian Se Kab. Pacitan
7. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan



LAMPIRAN 2
DAFTAR PERTANYAAN (KUESIONER)

KUESIONER**PENGARUH KEJELASAN SASARAN ANGGARAN, PENGENDALIAN
AKUNTANSI, SISTEM PELAPORAN TERHADAP AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH**

(Studi Pada Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan)



Nama : Fita Andika Sari

N I M : 13440677

Program Studi : Akuntansi

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO

2017

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PONOROGO**

Lampiran : Kuisisioner Penelitian

Perihal : Permohonan Bantuan Pengisian Kuisisioner

Yth Responden

Dengan hormat,

Sehubungan dengan tugas akhir program studi S1 Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo, peneliti bermaksud untuk menyusun skripsi dengan judul : “ Pengaruh Kejelasan Sasaran Anggaran, Pengendalian Akuntansi, Sistem Pelaporan Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Daerah”.

Peneliti menyadari sepenuhnya, kehadiran kuisisioner ini sedikit banyak akan mengganggu aktifitas Anda yang sangat padat. Namun demikian dengan segala kerendahan hati peneliti memohon kiranya Anda berpartisipasi dalam pengisian daftar pertanyaan berdasarkan keadaan yang sebenar-benarnya. Kerahasiaan mengenai identitas data dan jawaban kuisisioner ini akan saya jaga sesuai dengan etika peneliti.

Akhirnya saya mengucapkan terimakasih atas segala bantuan dan partisipasi Anda yang berkenan meluangkan waktu untuk mengisi daftar pertanyaan ini.

Hormat saya,

Fita Andika Sari

NIM : 13440677

IDENTITAS RESPONDEN

- Nama Instansi :
- Nama Responden :(boleh tidak diisi)
- Usia Responden : 20-30 Tahun
 31-40 Tahun
 41-50 Tahun
 \geq 51 Tahun
- Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan
- Jenjang Pendidikan : SLTA D3 S1
 S2 S3
- Bidang Ilmu Pendidikan Terakhir : Manajemen
 Akuntansi
 Hukum
(Mohon di isi)
- Jabatan/ Bagian Saat Ini : Kepala Badan/dinas/Instansi
 Sekretaris/Kabid/Kabag
- Lama bekerja : 1 - 5 Tahun
 6 - 10 Tahun
 11 - 15 Tahun
 16 - 20 Tahun
 \geq 21 Tahun
- Masa Kerja Jabatan : < 1 tahun 1-3 tahun > 3 tahun

Petunjuk Pengisian:

Berilah tanda (√) pada kolom di masing- masing pernyataan dibawah ini yang menurut anda sesuai dengan yang anda rasakan. Terdapat lima alternatif jawaban untuk setiap pernyataan, antara lain:

STS : Sangat Tidak Setuju

TS : Tidak Setuju

N : Netral

S : Setuju

SS : Sangat Setuju

Jika anda merubah jawaban untuk setiap pernyataan yang anda tandai, anda dapat menyoret jawaban pada kolom yang salah sengan tanda (X) kemudian menandai jawaban pada kolom yang anda setuju.

1. KEJELASAN SASARAN ANGGARAN (X1)

NO	PERNYATAAN	PILIHAN				
		STS	TS	N	S	SS
1	Ada kejelasan sasaran anggaran pada satuan kerja ini.					
2	Ada spesifikasi sasaran anggaran pada satuan kerja ini.					
3	Saya dapat mengetahui tingkat kepentingan sasaran anggaran pada setiap program.					
4	Saya dapat mengetahui secara jelas <i>outcome</i> /hasil yang harus dicapai pada setiap program dan kegiatan.					
5	Anggaran yang dibuat telah mempertimbangkan skala prioritas.					
6	Indikator kinerja untuk setiap kegiatan yang tercantum dalam anggaran telah terdefinisi					

	dengan jelas dan terukur.					
7	Ketidakjelasan sasaran anggaran perlu dihindari dalam penentuan rencana anggaran dimasing-masing unit					
8	Untuk membuat suatu laporan keuangan diperlukan perencanaan secara komprehensif					
9	Pimpinan dan staf mempertanggungjawabkan (accountable) hasil dari suatu program / kegiatan / proyek yang telah dilakukan.					
10	Kejelasan sasaran anggaran suatu program harus dimengerti oleh semua aparat dan pemimpin.					
11	Penyusunan laporan keuangan disesuaikan yang sesuai dengan bidang organisasi					
12	Pelaksanaan kegiatan telah dikontrol dengan ukuran atau indikator kinerja yang jelas untuk menilai tingkat keberhasilan suatu program / kegiatan / proyek.					

2. PENGENDALIAN AKUNTANSI (X2)

NO	PERNYATAAN	PILIHAN				
		STS	TS	N	S	SS
1	Setiap transaksi diotoritaskan oleh manajemen dalam lingkup wewenang					
2	Setiap transaksi harus sesuai dengan sistem dan prosedur akuntansi					
3	Aktiva dan dokumen dapat dijaga/diamankan dan diakses hanya oleh pihak yang sesuai dengan otoritas manajemen					
4	Struktur organisasi sudah menjelaskan mekanisme pengendalian intern organisasi					

5	Pengendalian sistem pengembangan dan dokumentasi berhubungan dengan (1) review, menguji dan mengizinkan perubahan sistem baru dan (2) pengendalian program.					
6	Uraian tugas untuk setiap pelaksanaan wewenang dan tanggung jawab yang didelegasikan sangat jelas					
7	Pemisahan tugas penyimpanan asset dari tugas akuntansi sudah dilakukan					
8	Pemisahan antara tanggung jawab operasional dari tanggung jawab pencatatan oleh organisasi sudah dilakukan					
9	Dokumen- dokumen yang relevan selalu disiapkan segera setelah terjadi suatu transaksi					
10	Dokumen - dokumen yang digunakan organisasi (seperti catatan akuntansi, catatan tentang kehadiran personalia, dll) mudah Dipahami					

3. SISTEM PELAPORAN

NO	PERNYATAAN	PILIHAN				
		STS	TS	N	S	SS
1	Laporan keuangan untuk tujuan umum dari unit pemerintah yang ditetapkan dari entitas pelaporan disajikan secara terkonsolidasi menurut pernyataan SAP agar mencerminkan satu kesatuan entitas					
2	Dalam menjamin konsisten pelaporan keuangan daerah saya menggunakan kebijakan akuntansi yang mengatur perlakuan akuntansi dalam penerapan SAPD					
3	Instansi tempat saya bekerja menyajikan laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan berdasarkan PP No. 71 Tahun 2010.					
4	Sistem pelaporan memperhatikan ketepatan waktu dalam pembuatan laporan secara periodik					
5	Laporan pelaksanaan kegiatan diterbitkan secara rutin setiap bulannya					

6	<p>Tidak melakukan penyusunan dan penyajian laporan keuangan di tempat Bapak/Ibu bekerja</p> <p>menerapkan peraturan yang telah ditetapkan oleh pemerintah khususnya</p> <p>Peraturan Pemerintah No. 71 Tahun 2010 tentang pedoman penyusunan laporan keuangan.</p>					

4. AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (Y)

NO	PERNYATAAN	PILIHAN				
		STS	TS	N	S	SS
1	Adanya keterkaitan yang erat antara pencapaian kinerja dengan program dan kebijakan.					
2	Kejelasan sasaran anggaran suatu program harus dimengerti oleh semua aparat dan pemimpin					
3	Visi dan misi program perlu ditetapkan sesuai rencana strategik organisasi.					
4	Indikator kinerja perlu ditetapkan untuk setiap kegiatan atau program					
5	Melakukan analisis keuangan setiap kegiatan atau program selesai dilaksanakan.					
6	Membuat laporan kepada atasan setiap kegiatan atau program yang telah dilaksanakan					

7	Melakukan pengecekan terhadap jalannya program					
8	Pelaksanaan kegiatan telah dikontrol dengan ukuran atau indikator kinerja yang jelas untuk menilai tingkat keberhasilan suatu kegiatan atau program					
9	Kegiatan / program yang disusun telah mengkomodir setiap perubahan dan tuntutan yang ada di masyarakat.					
10	LAKIP digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam merencanakan program/kegiatan selanjutnya dan diterbitkan sesuai dengan waktu yang ditentukan.					



LAMPIRAN 3
HASIL KARAKTERISTIK RESPONDEN
DAN PENGUMPULAN DATA PRIMER

LAMPIRAN 3

DATA KARAKTERISTIK RESPONDEN

No	USIA	JENIS KELAMIN	JENJANG PENDIDIKAN	BIDANG ILMU	BAGIAN	LAMA KERJA	MASA BEKERJA
1	31-40	Laki-laki	D3	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
2	>51	Perempuan	S1	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
3	41-50	Perempuan	S1	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
4	41-50	Laki-laki	S2	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
5	41-50	Perempuan	S2	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
6	>51	Laki-laki	S2	Pemerintahan	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
7	>51	Laki-laki	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	>3 tahun
8	41-50	Perempuan	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
9	41-50	Laki-laki	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
10	>51	Laki-laki	S2	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
11	41-50	Perempuan	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
12	41-50	Laki-laki	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
13	>51	Laki-laki	S2	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	>3 tahun
14	41-50	Perempuan	D3	Hukum	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	6-10 tahun	1-3 tahun

15	41-50	Perempuan	S1	Hukum	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	16-20 tahun	>3 tahun
16	>51	Laki-laki	S2	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
17	41-50	Laki-laki	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	>3 tahun
18	41-50	Laki-laki	S2	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	16-20 tahun	>3 tahun
19	31-40	Perempuan	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
20	>51	Laki-laki	S2	Akuntansi	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
21	41-50	Perempuan	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	>3 tahun
22	>51	Laki-laki	S2	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
23	31-40	Perempuan	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
24	>51	Laki-laki	S3	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
25	41-50	Laki-laki	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
26	41-50	Laki-laki	S2	Peternakan	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
27	31-40	Perempuan	S1	Hukum	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
28	>51	Laki-laki	S3	Akuntansi	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
29	41-50	Laki-laki	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	>3 tahun
30	41-50	Perempuan	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
31	41-50	Laki-laki	S2	Hukum	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	<1 tahun
32	31-40	Laki-laki	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
33	31-40	Laki-laki	S1	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	1-5 tahun	>3 tahun

34	41-50	Perempuan	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
35	>51	Laki-laki	S2	Peternakan	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
36	>51	Laki-laki	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
37	>51	Laki-laki	S3	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
38	31-40	Perempuan	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
39	>51	Laki-laki	S2	Hukum	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	>3 tahun
40	41-50	Laki-laki	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
41	>51	Laki-laki	S2	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	1-5 tahun	>3 tahun
42	41-50	Perempuan	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
43	31-40	Laki-laki	S1	Pemerintahan	Sekretaris/Kabid/Kabag	1-5 tahun	>3 tahun
44	41-50	Laki-laki	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
45	41-50	Perempuan	SLTA	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	11-15 tahun	>3 tahun
46	31-40	Perempuan	S2	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	11-15 tahun	>3 tahun
47	41-50	Laki-laki	S1	Hukum	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
48	>51	Perempuan	S1	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
49	41-50	Laki-laki	S1	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	6-10 tahun	>3 tahun
50	>51	Perempuan	S1	Akuntansi	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	1-5 tahun	>3 tahun
51	31-40	Laki-laki	S1	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
52	41-50	Laki-laki	S1	Hukum	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	11-15 tahun	>3 tahun

53	>51	Laki-laki	S2	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	>3 tahun
54	41-50	Perempuan	S1	sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	1-3 tahun
55	41-50	Laki-laki	S1	Hukum	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	<1 tahun
56	31-40	Perempuan	S2	Sosial	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	16-20 tahun	1-3 tahun
57	41-50	Laki-laki	S2	Akuntansi	Sekretaris/Kabid/Kabag	11-15 tahun	1-3 tahun
58	>51	Perempuan	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	6-10 tahun	>3 tahun
59	31-40	Perempuan	S2	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	>21 tahun	1-3 tahun
60	>51	Perempuan	S1	Manajemen	Sekretaris/Kabid/Kabag	11-15 tahun	<1 tahun
61	41-50	Laki-laki	S1	Pemerintahan	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	1-3 tahun
62	31-40	Laki-laki	S1	Sosial	Sekretaris/Kabid/Kabag	16-20 tahun	1-3 tahun
63	41-50	Laki-laki	S1	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	1-3 tahun
64	41-50	Perempuan	S2	Manajemen	Kepala/Badan/Dinas/Instansi	>21 tahun	> 3 tahun

1. JAWABAN RESPONDEN (X1) KEJELASAN SASARAN ANGGARAN

NO	P1.1	P1.2	P1.3	P1.4	P1.5	P1.6	P1.7	P1.8	P1.9	P1.10	P1.11	P1.12	JUMLAH
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	49
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	49
3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	46
4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	46
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
7	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	58
8	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	58
9	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	51
10	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	51
11	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	58
12	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	58
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
15	4	2	4	4	4	5	5	3	4	4	2	4	45
16	5	2	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	49
17	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	3	4	51

18	4	4	3	4	4	4	4	4	5	4	4	4	48
19	4	4	4	3	3	3	1	3	4	4	5	3	41
20	4	5	4	4	4	5	4	3	4	5	5	4	51
21	4	3	4	3	4	4	1	4	4	4	4	4	43
22	5	5	5	3	5	4	4	2	4	5	4	4	50
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
26	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	3	52
27	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	56
28	4	4	4	3	3	5	5	2	4	4	5	5	48
29	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	47
30	3	4	4	4	4	4	5	2	4	4	5	4	47
31	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	45
32	2	3	3	3	3	3	5	5	5	5	5	3	45
33	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	57
34	5	4	4	4	4	4	3	4	5	4	4	4	49
35	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4	56

54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
55	4	4	3	3	4	4	4	4	5	4	4	4	47
56	4	4	3	3	4	4	3	3	5	4	4	4	45
57	4	4	4	2	2	4	4	5	4	5	5	2	45
58	4	4	2	4	2	4	1	4	4	5	3	5	42
59	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	50
60	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4	4	4	54
61	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
62	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
63	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	44
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48

2. JAWABAN RESPONDEN (X2) PENGENDALIAN AKUNTANSI

NO	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8	P2.9	P2.10	JUMLAH
1	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	42
2	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	41
3	3	4	3	4	3	4	4	3	4	4	36

4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	4	36
5	4	4	4	3	3	3	5	3	3	4	36
6	4	4	4	3	3	3	5	4	4	4	38
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
9	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	39
10	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	39
11	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
12	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
15	4	4	5	4	3	4	5	4	4	4	41
16	4	4	2	4	5	4	5	5	4	4	41
17	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	37
18	4	4	4	4	4	5	4	3	4	4	40
19	2	3	3	1	1	3	3	4	4	4	28
20	3	4	4	1	1	3	3	3	4	4	30
21	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	35

40	4	4	3	4	3	3	4	4	5	5	39
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	41
42	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	41
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
45	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	37
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
47	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	39
48	5	3	4	2	1	4	3	4	4	4	34
49	4	4	3	4	4	4	4	5	4	4	40
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
51	5	4	4	5	4	5	4	4	4	4	43
52	5	5	5	4	4	5	4	4	5	4	45
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
55	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	38
56	4	4	4	4	4	4	3	3	4	5	39
57	4	4	5	2	4	2	4	2	4	4	35

58	4	4	5	2	4	2	4	2	4	4	35
59	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	42
60	4	4	4	5	4	4	4	3	5	5	42
61	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
62	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
64	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	38

3. JAWABAN RESPONDEN (X3) SISTEM PELAPORAN

NO	P3.1	P3.2	P3.3	P3.4	P3.5	P3.6	JUMLAH
1	4	4	4	4	5	3	24
2	4	4	4	4	4	3	23
3	4	4	5	5	5	4	27
4	4	4	5	5	5	4	27
5	4	4	4	4	4	3	23
6	4	4	4	4	4	3	23
7	4	4	4	4	4	1	21

8	4	4	4	4	4	2	22
9	4	4	4	4	5	3	24
10	4	4	4	4	5	1	22
11	5	5	5	5	5	5	30
12	5	5	5	5	5	5	30
13	4	4	4	4	4	4	24
14	4	4	4	4	4	4	24
15	4	4	4	4	4	2	22
16	5	4	5	4	5	2	25
17	4	4	3	4	5	3	23
18	4	3	4	4	5	3	23
19	3	3	3	4	5	1	19
20	4	4	4	4	4	4	24
21	5	4	5	5	5	3	27
22	5	5	3	3	5	1	22
23	4	4	4	4	4	3	23
24	4	4	4	4	4	4	24
25	4	4	4	5	5	4	26

26	3	3	4	4	4	3	21
27	3	3	4	3	4	4	21
28	4	4	3	5	5	3	24
29	3	3	4	4	4	1	19
30	5	4	4	5	5	2	25
31	3	4	4	4	4	4	23
32	4	4	5	5	5	1	24
33	4	4	5	5	5	1	24
34	4	4	4	5	5	4	26
35	5	4	5	5	5	1	25
36	4	3	4	4	3	4	22
37	4	4	4	4	5	4	25
38	4	4	4	4	5	4	25
39	4	4	4	4	4	1	21
40	4	4	4	4	4	1	21
41	4	4	4	4	4	1	21
42	3	3	5	4	5	3	23
43	4	4	4	4	4	4	24



44	4	4	4	4	4	4	24
45	4	4	4	5	5	1	23
46	5	5	4	4	5	3	26
47	3	4	4	4	4	4	23
48	4	4	5	4	4	4	25
49	4	4	4	5	5	3	25
50	4	4	4	4	3	3	22
51	4	5	5	5	4	3	26
52	4	4	5	5	4	2	24
53	4	4	4	4	4	4	24
54	4	4	4	4	4	4	24
55	3	3	2	4	4	3	19
56	3	3	2	4	4	5	21
57	4	4	4	4	4	3	23
58	4	2	3	3	5	1	18
59	4	4	4	4	4	2	22
60	4	3	4	5	5	4	25
61	5	5	5	5	5	4	29

13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
16	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	39
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
18	4	5	4	4	4	5	4	4	4	5	43
19	4	4	3	2	5	5	3	4	4	5	39
20	4	5	5	5	5	5	5	4	5	5	48
21	3	4	5	4	4	4	5	4	4	3	40
22	5	5	5	4	5	4	5	5	5	3	46
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
24	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	43
25	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	37
26	4	4	4	2	2	3	3	4	4	4	34
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
30	5	4	4	3	3	4	3	4	4	4	38

31	4	4	5	5	4	4	5	4	4	4	43
32	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	36
33	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	49
34	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	48
35	5	4	5	5	5	5	4	5	4	5	47
36	4	4	5	5	4	4	5	4	3	4	42
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
40	4	5	4	4	4	4	4	5	4	5	43
41	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	43
42	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
45	4	4	3	4	3	3	4	4	4	5	38
46	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	49
47	4	4	5	5	5	5	5	4	4	5	46
48	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	45



LAMPIRAN 4
HASIL PENGUJIAN KARAKTERISTIK DAN
STATISTIK DESKRIPTIF

HASIL UJI
KARAKTERISTIK RESPONDEN

Usia

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 31-40 tahun	13	20.3	20.3	20.3
41- 50 tahun	31	48.4	48.4	68.8
50 tahun keatas	20	31.2	31.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Jenis Kelamin

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Laki-laki	39	60.9	60.9	60.9
Perempuan	25	39.1	39.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Jenjang Pendidikan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid SLTA	1	1.6	1.6	1.6
D3	2	3.1	3.1	4.7
S1	31	48.4	48.4	53.1
S2	27	42.2	42.2	95.3
S3	3	4.7	4.7	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Bidang Ilmu

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Manajemen	22	34.4	34.4	34.4
Akuntansi	16	25.0	25.0	59.4
Hukum	8	12.5	12.5	71.9
Lainnya	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Bagian/ Jabatan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Kepala Badan/Dinas/instansi	24	37.5	37.5	37.5
Sekretaris/Kabid/Kabag/Kasubag	40	62.5	62.5	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Masa Kerja Jabatan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Kurang 1 tahun	3	4.7	4.7	4.7
1-3 tahun	8	12.5	12.5	17.2
lebih 3 tahun	53	82.8	82.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Lama Kerja

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1-5 tahun	10	15.6	15.6	15.6
6-10 tahun	10	15.6	15.6	31.2
11-15 tahun	5	7.8	7.8	39.1
16-20 tahun	13	20.3	20.3	59.4
lebih 21 tahun	26	40.6	40.6	100.0
Total	64	100.0	100.0	

HASIL UJI STATISTIK DESKRIPTIF

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Kejelasan Sasaran Anggaran	64	39.00	60.00	49.9219	4.75863
PENGENDALIAN AKUNTANSI	64	28.00	50.00	39.5781	4.57323
SISTEM PELAPORAN	64	18.00	30.00	23.6875	2.46161
AKUNTABILITAS KINERJA	64	34.00	50.00	42.1563	3.94091
Valid N (listwise)	64				



Kejelasan sasaran anggaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	2	3.1	3.1	3.1
Netral	1	1.6	1.6	4.7
Setuju	40	62.5	62.5	67.2
Sangat Setuju	21	32.8	32.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Spesifikasi sasaran anggaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	2	3.1	3.1	7.8
Setuju	41	64.1	64.1	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Tingkat Kepentingan sasaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	2	3.1	3.1	3.1
Netral	5	7.8	7.8	10.9
Setuju	42	65.6	65.6	76.6
Sangat Setuju	15	23.4	23.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Mengetahui outcome

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Tidak setuju	1	1.6	1.6	3.1
Netral	7	10.9	10.9	14.1
Setuju	41	64.1	64.1	78.1
Sangat Setuju	14	21.9	21.9	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Skala prioritas anggaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	8	12.5	12.5	17.2
Setuju	32	50.0	50.0	67.2
Sangat Setuju	21	32.8	32.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Indikator kinerja anggaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	5	7.8	7.8	7.8
Setuju	39	60.9	60.9	68.8
Sangat Setuju	20	31.2	31.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Ketidakjelasan sasaran anggaran

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	5	7.8	7.8	12.5
Setuju	35	54.7	54.7	67.2
Sangat Setuju	21	32.8	32.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Laporan keuangan perlu perencanaan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	5	7.8	7.8	12.5
Setuju	38	59.4	59.4	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pertanggungjawaban program

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	2	3.1	3.1	3.1
Setuju	41	64.1	64.1	67.2
Sangat Setuju	21	32.8	32.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Kejelasan sasaran anggaran harus mudah dimengerti

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	2	3.1	3.1	3.1
Setuju	40	62.5	62.5	65.6
Sangat Setuju	22	34.4	34.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Penyusunan laporan keuangan sesuai bidang

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Tidak setuju	2	3.1	3.1	4.7
Netral	6	9.4	9.4	14.1
Setuju	37	57.8	57.8	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Kegiatan telah dikontrol dengan jelas

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	4	6.2	6.2	7.8
Setuju	44	68.8	68.8	76.6
Sangat Setuju	15	23.4	23.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Transaksi diotoritaskan oleh manajemen

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	7	10.9	10.9	12.5
Setuju	45	70.3	70.3	82.8
Sangat Setuju	11	17.2	17.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Transaksi sesuai sistem

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	4	6.2	6.2	6.2
Setuju	46	71.9	71.9	78.1
Sangat Setuju	14	21.9	21.9	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Aktiva dan dokumen dapat diamankan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	10	15.6	15.6	17.2
Setuju	42	65.6	65.6	82.8
Sangat Setuju	11	17.2	17.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Struktur organisasi

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	2	3.1	3.1	3.1
Tidak setuju	5	7.8	7.8	10.9
Netral	7	10.9	10.9	21.9
Setuju	40	62.5	62.5	84.4
Sangat Setuju	10	15.6	15.6	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pengendalian sistem pengembangan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Tidak setuju	5	7.8	7.8	12.5
Netral	13	20.3	20.3	32.8
Setuju	38	59.4	59.4	92.2
Sangat Setuju	5	7.8	7.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Uraian tugas

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	11	17.2	17.2	21.9
Setuju	38	59.4	59.4	81.2
Sangat Setuju	12	18.8	18.8	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pemisahan tugas

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	10	15.6	15.6	15.6
Setuju	44	68.8	68.8	84.4
Sangat Setuju	10	15.6	15.6	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pemisahan tanggungjawab

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	3	4.7	4.7	4.7
Netral	9	14.1	14.1	18.8
Setuju	43	67.2	67.2	85.9
Sangat Setuju	9	14.1	14.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Dokumen relevan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	6	9.4	9.4	9.4
Setuju	47	73.4	73.4	82.8
Sangat Setuju	11	17.2	17.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Dokumen yang digunakan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	3	4.7	4.7	6.2
Setuju	47	73.4	73.4	79.7
Sangat Setuju	13	20.3	20.3	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Laporan keuangan menurut SAP

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	9	14.1	14.1	14.1
Setuju	45	70.3	70.3	84.4
Sangat Setuju	10	15.6	15.6	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pelaporan keuangan menggunakan kebijakan akuntansi

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	10	15.6	15.6	17.2
Setuju	46	71.9	71.9	89.1
Sangat Setuju	7	10.9	10.9	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Laporan keuangan berdasarkan PP No 71 2010

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	2	3.1	3.1	3.1
Netral	5	7.8	7.8	10.9
Setuju	42	65.6	65.6	76.6
Sangat Setuju	15	23.4	23.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Sistem pelaporan tepat waktu

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	3	4.7	4.7	4.7
Setuju	42	65.6	65.6	70.3
Sangat Setuju	19	29.7	29.7	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Laporan diterbitkan rutin

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	2	3.1	3.1	3.1
Setuju	31	48.4	48.4	51.6
Sangat Setuju	31	48.4	48.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Tidak melakukan penyusunan laporan lain

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Sangat Tidak setuju	13	20.3	20.3	20.3
Tidak setuju	6	9.4	9.4	29.7
Netral	19	29.7	29.7	59.4
Setuju	23	35.9	35.9	95.3
Sangat Setuju	3	4.7	4.7	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Keterkaitan dalam pencapaian kinerja

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	2	3.1	3.1	3.1
Setuju	47	73.4	73.4	76.6
Sangat Setuju	15	23.4	23.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Kejelasan sasaran dapat dimengerti

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	1	1.6	1.6	1.6
Setuju	43	67.2	67.2	68.8
Sangat Setuju	20	31.2	31.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Visi dan misi

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	3	4.7	4.7	4.7
Setuju	39	60.9	60.9	65.6
Sangat Setuju	22	34.4	34.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Indikator kinerja perlu ditetapkan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	2	3.1	3.1	3.1
Netral	1	1.6	1.6	4.7
Setuju	43	67.2	67.2	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Analisis keuangan setiap kegiatan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	2	3.1	3.1	4.7
Setuju	43	67.2	67.2	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

membuat laporan setiap kegiatan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	4	6.2	6.2	6.2
Setuju	42	65.6	65.6	71.9
Sangat Setuju	18	28.1	28.1	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Melakukan pengecekan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Tidak setuju	1	1.6	1.6	1.6
Netral	3	4.7	4.7	6.2
Setuju	44	68.8	68.8	75.0
Sangat Setuju	16	25.0	25.0	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Pengontrolan kegiatan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	1	1.6	1.6	1.6
Setuju	47	73.4	73.4	75.0
Sangat Setuju	16	25.0	25.0	100.0
Total	64	100.0	100.0	

Penyusunan kegiatan telah mengakomodir perubahan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	5	7.8	7.8	7.8
Setuju	48	75.0	75.0	82.8
Sangat Setuju	11	17.2	17.2	100.0
Total	64	100.0	100.0	

LAKIP sebagai bahan pertimbangan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid Netral	6	9.4	9.4	9.4
Setuju	36	56.2	56.2	65.6
Sangat Setuju	22	34.4	34.4	100.0
Total	64	100.0	100.0	



LAMPIRAN 6
UJI KUALITAS DATA (UJI VALIDITAS DAN UJI
RELIABILITAS)

UJI VALIDITAS X1 (KEJELASAN SASARAN ANGGARAN)

Correlations

		P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	Kejelasan Sasaran Anggaran
P1	Pears on Correl ation Sig. (2- tailed) N	1	.622**	.693**	.623**	.688**	.603**	.251*	.209	.106	.047	.023	.326**	.749**
			.000	.000	.000	.000	.000	.045	.097	.405	.715	.856	.009	.000
		64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P2	Pears on Correl ation Sig. (2- tailed) N	.622**	1	.521**	.550**	.512**	.456**	.223	.183	-.042	.124	.291*	.256*	.690**
		.000		.000	.000	.000	.000	.076	.148	.741	.330	.020	.041	.000
		64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P3	Pears on Correl ation	.693**	.521**	1	.617**	.703**	.478**	.405**	.044	-.082	-.130	.046	.129	.665**

	Sig. (2- tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.001	.731	.521	.305	.719	.309	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P4	Pears on Correl ation	.623**	.550**	.617**	1	.617**	.427**	.399**	.199	-.107	-.066	-.085	.321**	.673**
	Sig. (2- tailed)	.000	.000	.000		.000	.000	.001	.115	.401	.603	.504	.010	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P5	Pears on Correl ation	.688**	.512**	.703**	.617**	1	.590**	.485**	.141	.186	.030	.011	.406**	.791**
	Sig. (2- tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.266	.141	.812	.930	.001	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P6	Pears on Correl ation	.603**	.456**	.478**	.427**	.590**	1	.488**	.161	.184	.170	.028	.504**	.726**

	Sig. (2- tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.204	.146	.180	.826	.000	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P7	Pears on Correl ation	.251*	.223	.405**	.399**	.485**	.488**	1	.195	.230	.224	.140	.208	.647**
	Sig. (2- tailed)	.045	.076	.001	.001	.000	.000		.123	.068	.076	.269	.099	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P8	Pears on Correl ation	.209	.183	.044	.199	.141	.161	.195	1	.325**	.317*	.012	.111	.414**
	Sig. (2- tailed)	.097	.148	.731	.115	.266	.204	.123		.009	.011	.924	.384	.001
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
P9	Pears on Correl ation	.106	-.042	-.082	-.107	.186	.184	.230	.325**	1	.516**	.170	.223	.353**

	Sig. (2- tailed)	.405	.741	.521	.401	.141	.146	.068	.009	.000	.179	.077	.004	
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	
P10	Pears on Correl ation	.047	.124	-.130	-.066	.030	.170	.224	.317*	.516**	1	.240	.162	.343**
	Sig. (2- tailed)	.715	.330	.305	.603	.812	.180	.076	.011	.000	.056	.200	.006	
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	
P11	Pears on Correl ation	.023	.291*	.046	-.085	.011	.028	.140	.012	.170	.240	1	.111	.301*
	Sig. (2- tailed)	.856	.020	.719	.504	.930	.826	.269	.924	.179	.056	.383	.016	
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	
P12	Pears on Correl ation	.326**	.256*	.129	.321**	.406**	.504**	.208	.111	.223	.162	.111	1	.521**

	Sig. (2-tailed)	.009	.041	.309	.010	.001	.000	.099	.384	.077	.200	.383	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Kejelasan Sasaran Anggaran	Pears on Correl ation	.749**	.690**	.665**	.673**	.791**	.726**	.647**	.414**	.353**	.343**	.301*	.521**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.001	.004	.006	.016	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).



	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
PENGENDALIAN AKUNTANSI	Pearson Correlation	.717**	.667**	.560**	.798**	.770**	.721**	.659**	.622**	.650**	.647**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

UJI VALIDITAS X3 (SISTEM PELAPORAN)

Correlations

		P23	P24	P25	P26	P27	P28	SISTEM PELAPORAN
P23	Pearson Correlation	1	.661**	.434**	.365**	.389**	-.023	.650**
	Sig. (2-tailed)		.000	.000	.003	.002	.859	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64
P24	Pearson Correlation	.661**	1	.440**	.376**	.161	.155	.693**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.002	.203	.222	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64
P25	Pearson Correlation	.434**	.440**	1	.517**	.183	.065	.653**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.147	.610	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64
P26	Pearson Correlation	.365**	.376**	.517**	1	.410**	.116	.676**

Y2	Pearson Correlation	.548**	1	.601**	.473**	.605**	.694**	.485**	.518**	.408**	.430**	.792**
	Sig. (2-tailed)	.000		.000	.000	.000	.000	.000	.000	.001	.000	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y3	Pearson Correlation	.488**	.601**	1	.743**	.638**	.619**	.679**	.402**	.140	.244	.778**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000		.000	.000	.000	.000	.001	.269	.052	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y4	Pearson Correlation	.393**	.473**	.743**	1	.671**	.566**	.739**	.375**	.099	.321**	.764**
	Sig. (2-tailed)	.001	.000	.000		.000	.000	.000	.002	.438	.010	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y5	Pearson Correlation	.528**	.605**	.638**	.671**	1	.851**	.599**	.449**	.263*	.379**	.837**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.000	.036	.002	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y6	Pearson Correlation	.555**	.694**	.619**	.566**	.851**	1	.480**	.472**	.277*	.586**	.851**
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.000	.027	.000	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y7	Pearson Correlation	.274*	.485**	.679**	.739**	.599**	.480**	1	.540**	.328**	.189	.746**
	Sig. (2-tailed)	.029	.000	.000	.000	.000	.000		.000	.008	.135	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y8	Pearson Correlation	.420**	.518**	.402**	.375**	.449**	.472**	.540**	1	.502**	.449**	.702**
	Sig. (2-tailed)	.001	.000	.001	.002	.000	.000	.000		.000	.000	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y9	Pearson Correlation	.193	.408**	.140	.099	.263*	.277*	.328**	.502**	1	.338**	.480**
	Sig. (2-tailed)		.000			.036	.036	.000	.000		.000	.000
	N		64			64	64	64	64	64	64	64

	Sig. (2-tailed)	.126	.001	.269	.438	.036	.027	.008	.000		.006	.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
Y10	Pearson Correlation	.310*	.430**	.244	.321**	.379**	.586**	.189	.449**	.338**	1	.597**
	Sig. (2-tailed)	.013	.000	.052	.010	.002	.000	.135	.000	.006		.000
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
AKUNTABILITAS KINERJA	Pearson Correlation	.641**	.792**	.778**	.764**	.837**	.851**	.746**	.702**	.480**	.597**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).





LAMPIRAN 7

**HASIL UJI REGRESI LINIER BERGANDA DAN
KOEFSIEN DETERMINASI**

UJI ANALISIS REGRESI LINIER BERGANDA

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	14.171	4.895		2.895	.005
	Kejelasan Sasaran Anggaran	.276	.104	.334	2.648	.010
	PENGENDALIAN AKUNTANSI SISTEM PELAPORAN	-.064	.114	-.075	-.563	.575
		.707	.192	.441	3.683	.000

a. Dependent Variable: AKUNTABILITAS KINERJA

UJI KOEFISIEN DETERMINASI**Model Summary**

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.609 ^a	.371	.339	3.20312

a. Predictors: (Constant), SISTEM PELAPORAN, Kejelasan Sasaran Anggaran, PENGENDALIAN AKUNTANSI





HASIL UJI T (PARSIAL)**Coefficients^a**

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	14.171	4.895		2.895	.005
	Kejelasan Sasaran Anggaran	.276	.104	.334	2.648	.010
	PENGENDALIAN AKUNTANSI	-.064	.114	-.075	-.563	.575
	SISTEM PELAPORAN	.707	.192	.441	3.683	.000

a. Dependent Variable: AKUNTABILITAS KINERJA

HASIL UJI F (SEREMPAK)**ANOVA^b**

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	362.838	3	120.946	11.788	.000 ^a
	Residual	615.599	60	10.260		
	Total	978.438	63			

a. Predictors: (Constant), SISTEM PELAPORAN, Kejelasan Sasaran Anggaran, PENGENDALIAN AKUNTANSI

b. Dependent Variable: AKUNTABILITAS KINERJA

LAMPIRAN 9
BERITA ACARA BIMBINGAN





UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus : Jl. Budi Utomo No. 10 Telp. (0352) 481124 Fax. (0352) 461786
 PONOROGO - 63471

BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : FITA ANDIKA SARI
 2. NIM : 13440677
 3. Jurusan : Akuntansi S-1
 4. Bidang : Sistem Akuntansi Pemerintahan (SAP)
 5. Alamat : Ds. Gemaharjo, Kec. Tegakombo, Kab. Pacitan
 6. Judul Skripsi : Pengaruh Kejelasan Sasaran Anggaran Pengendalian Akuntansi, Sistem Pelaporan Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (Studi Pada Satuan Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Pacitan)
 7. Masa Pembimbingan : September 2016 s/d Agustus 2017
 8. Tanggal Mengajukan Skripsi :
 9. Konsultasi :

Tanggal Disetujui	BAB	Paraf Pembimbing
6-1-2017	Revisi proposal	[Signature]
13-1-2017	ACC proposal	
17-1-2017	Proposal & Revisi	
31-1-2017	ACC proposal	[Signature]
22-3-2017	ACC Revisi kemprom	
6-6-2017	Revisi bab 1-4	[Signature]
15-6-2017	Revisi bab 4-5	
20-6-2017	ACC bab 1-5	[Signature]
19-7-2017	Revisi Bab 1-2	
25-7-2017	Bab I : ACC Bab II & III Revisi Cmargin, penulisan, ejaan msh blm selesai	[Signature]
26-7-2017	ACC Bab II & III	
31-7-2017	Revisi Bab IV	[Signature]

