

LAMPIRAN - LAMPIRAN

Lampiran 1

Foto Wawancara Dengan Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan Kabupaten Magetan



Foto di samping menjelaskan aktifitas si peneliti melakukan wawancara langsung dengan Salah satu informan internal Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan Kabupaten Magetan yaitu ibu happy yang memegang jabatan sebagai seksi pengembangan daya tarik kawasan strategis dan destinasi pariwisata.



Foto di samping menjelaskan aktifitas si peneliti melakukan wawancara langsung dengan Salah satu informan internal Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan Kabupaten Magetan yaitu pak Agung yang memegang jabatan sebagai seksi promosi dan informasi pariwisata.

Lampiran 2

Foto Wawancara Dengan Pengusaha Sarangan



Foto di samping menjelaskan aktifitas si peneliti melakukan wawancara langsung dengan Salah satu informan yaitu pak sukiran yang berprofesi sebagai pengusaha sewa kuda.



Foto di samping menjelaskan aktifitas si peneliti melakukan wawancara langsung dengan salah satu informan yaitu pak Gunawan yang berprofesi sebagai pengusaha speedboard

Lampiran 3

Pedoman Wawancara

**AKTIVITAS KOMUNIKASI ORGANISASI OLEH DINAS PARIWISATA DAN
KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGETAN DALAM PENGELOLAAN OBYEK WISATA
TELAGA SARANGAN**

Identitas iInforman

Nama :
Jenis Kelamin :
Usia :
Jabatan :

Waktu

Hari / Tanggal :

Pertanyaan

1. Apa yang bapak lakukan agar pariwisata magetan berkembang ?
2. Adakah inovasi-inovasi yang di tawarkan oleh magetan terutama di bidang pariwisata agar pariwisata magetan tetap eksis setiap tahunnya ?
3. Siapa saja yang berpartisipasi dalam pengembangan pariwisata magetan ?
4. Bagaimana cara bapak dan anggota dalam menarik minat wisatawan agar berkunjung ke magetan ?
5. Apakah setiap tahunnya jumlah pengunjung yang berwisata di magetan mengalami peningkatan ?
6. Bagaimana cara bapak mengelola pariwisata magetan ?
7. Adakah kiat – kiat tertentu agar eksistensi magetan terutama bidang pariwisata tetap baik dan unggul ? missal komunikasi kepada pengelola ?
8. Bagaimana cara bapak dan anggota bidang pariwisata memperkenalkan wisata – wisata magetan kepada masyarakat ?
9. Apakah ada pertemuan tiap bulan / tahunnya dengan pengelola tempat – tempat wisata ?
10. Apasaja yang bapak bicarakan dengan para pengelola tempat wisata ?
11. Adakah pemasaran menggunakan media social tertentu agar masyarakat dapat mengetahui perkembangan wisata magetan ?
12. Bagaimana dengan wisatawan luar negeri , apa pernah di wawancarai mengenai pariwisata magetan ?
13. Jika pernah, memilih magetan khususnya telaga sarangan untuk mereka berkunjung ? apakah kelebihanannya ?
14. Di telaga sarangan apakah ada semisal paguyuban dalam meningkatkan pelayanan ?
15. Apa yang bapak dan anggota lakukan agar antar paguyuban / pengelola tidak saling berselisih ?
16. Bagaimana agar menjaga ketertiban dan keamanan magetan terutama mengenai pariwisata ?
17. Missal jika ada perselisihan para pengelola wisata bagaimana cara bapak mengatasinya ?
18. Apakah selama ini dinas pariwisata dan kebudayaan pernah mengadakan sosialisasi / interaksi langsung terhadap pengelola sarangan ?
19. Apa pesan – pesan bapak untuk masyarakat , pengelola, mahasiswa, dan para wisatawan ?

Pedoman Wawancara

**AKTIVITAS KOMUNIKASI ORGANISASI OLEH DINAS PARIWISATA DAN
KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGETAN DALAM PENGELOLAAN OBYEK WISATA
TELAGA SARANGAN**

Identitas iInforman

Nama :
Jenis Kelamin :
Usia :
Jabatan :

Waktu

Hari / Tanggal :

Pertanyaan

1. Bagaimana proses komunikasi organisasi dinparbud dalam mengelola obyek wisata sarangan ?
2. Pesan yang seperti apa bapak sampaikan kepada pengelola telaga sarangan ?
3. Dalam penyampaian pesan tentu ada dua bentuk penyampaian yaitu verbal dan non verbal. Dan saat ini bapak dalam menyampaikan pesan menggunakan bentuk yang mana?
4. Sebelum menyampaikan pesan apakah melakukan rapat internal ?
5. Sebelum menyampaikan pesan ke eksternal apakah ada solusi maupun rapat dengan pihak pengelola sarangan ?
6. Di dalam penyampaian pesan ini apakah menggunakan media atau sarana lainnya seperti tatap muka ?
7. Mengapa pesan itu di kirim ?
8. Apakah setelah melakukan penyampaian pesan ada evaluasi dan inovasi untuk kedepannya ?
9. Apa tugas pokok bapak sebagai kabid pengelola pariwisata di dinparbud ?
10. Apa tugas seksi pengelolaan daya tarik, kawasan strategis dan destinasi pariwisata ?
11. Apa tugas seksi Pengembangan sumber daya pariwisata ?
12. Apa tugas seksi Usaha, sarana dan jasa pariwisata ?
13. Keadaan saling tergantung seperti apakah antara dinparbud dengan pengelola sarangan ?
14. Bagaimana hubungan dinparbud dalam pengelolaan obyek wisata telaga sarangan ?
15. Bagaimana bapakanggapi terhadap pengelolaan obyek wisata telaga sarangan yang saat ini berubah-ubah ?
16. Di dalam menjalin hubungan komunikasi antara dinparbud dengan pengelola sarangan apakah ada kendala ? kalau ada, solusi yang tepat untuk mengantisipasinya seperti apa ?

Pedoman Wawancara

**AKTIVITAS KOMUNIKASI ORGANISASI OLEH DINAS PARIWISATA DAN
KEBUDAYAAN KABUPATEN MAGETAN DALAM PENGELOLAAN OBYEK WISATA
TELAGA SARANGAN**

Identitas iInforman

Nama :
Jenis Kelamin :
Usia :
Jabatan :

Waktu

Hari / Tanggal :

Pertanyaan

1. Sejak kapan bapak / ibu mengembangkan usaha ini ?
2. Apa usaha ini satu-satunya mata penjarian bapak / ibu ?
3. Apakah penghasilan bapak / ibu setiap bulannya bertambah ataukah tetap atau ada pasang surut ?
4. Apakah jumlah pengunjung telaga sarangan ini setiap bulannya bertambah menurut pendapat bapak / ibu ?
5. Banyakkah wisatawan luar negeri yang meminati usaha bapak / ibu ?
6. Apakah ada harga khusus untuk wisatawan luar negeri ?
7. Pernahkah bapak / ibu mendengar pendapat para wisatawan tentang wisata telaga sarangan ini ? jika pernah apa pendapat mereka ?
8. Apakah usaha bapak ini di bawahi oleh dinparbud ?
9. Adakah pertemuan antara pengusaha di telaga sarangan dengan pengelola sarangan atau pertemuan dengan dinas pariwisata dan budaya ?
10. Sepengetahuan bapak / ibu bagaimana para pengelola telaga sarangan menarik minat pengunjung / wisatawan ?
11. Bagaimana cara bapak / ibu memasarkan usaha ini ?
12. Bagaimana cara bapak / ibu menarik minat wisatawan ?
13. Adakah kiat – kiat khusus yang bapak / ibu lakukan untuk mengembangkan usaha ini ?
14. Bagaimana cara bapak / ibu menjaga ketertiban keamanan telaga sarangan ?
15. Apakah pernah ada perselisihan antara pengusaha di telaga sarangan ? bagaimana cara menanganinya ?
16. Selama bapak berusaha di telaga sarangan ini, apakah ada pertemuan seperti halnya sosialisasi atapun yang lainnya yang berkaitan dengan dinas pariwisata dan kebudayaan ?
17. Keadaan saling tergantung seperti apakah antara pengelola sarangan dengan dinparbud ?

18. Bagaimana hubungan bapak sebagai pengusaha dengan dinparbud dalam pengelolaan obyek wisata telaga sarangan ini ?
19. Bagaimana bapak menanggapi lingkungan yang berubah ubah dalam mengelola obyek wisata telaga sarangan ?
20. Di dalam menjalin hubungan komunikasi dengan dinparbud apakah ada kendala ? kalau ada, solusi yang tepat untuk mengantisipasinya seperti apa ?
21. Apa pesan – pesan bapak / ibu kepada para wisatawan, pengelola sarangan dan dinas pariwisata dan budaya untuk kemajuan sarangan ?