

PEDOMAN WAWANCARA

A. Kepala Sekolah

1. Bagaimana bentuk kenakalan siswa di MI Darul Fikri?
2. Faktor apa saja yang menjadi penyebab kenakalan pada siswa?
3. Apa saja tindakan sekolah untuk mengatasi kenakalan yang dilakukan siswa?
4. Upaya apakah yang anda lakukan untuk mencegah adanya kenakalan siswa?
5. Sikap dan karakter setiap siswa berbeda, bagaimana mengatasi karakter siswa yang berbeda tersebut?
6. Apa saja contoh kenakalan siswa yang sulit untuk dikendalikan?
7. Sanksi atau hukuman apa yang dilakukan dalam menghadapi siswa yang nakal tersebut?
8. Apa saja strategi yang paling efektif sudah diterapkan dalam mengatasi kenakalan siswa?
9. Adakah evaluasi untuk strategi dalam mengatasi kenakalan siswa?
10. Kendala apa saja yang dihadapi dalam meningkatkan kedisiplinan untuk mengatasi kenakalan siswa?
11. Bagaimana solusi untuk kendala atau hambatan dalam mengatasi kenakalan siswa berbasis kedisiplinan?

B. Guru BK

1. Bagaimana bentuk kenakalan siswa di MI Darul Fikri?
2. Faktor apa saja yang menjadi penyebab kenakalan pada siswa?

3. Apa saja tindakan sekolah untuk mengatasi kenakalan yang dilakukan siswa?
4. Upaya apakah yang anda lakukan untuk mencegah adanya kenakalan siswa?
5. Sikap dan karakter setiap siswa berbeda, bagaimana mengatasi karakter siswa yang berbeda tersebut?
6. Apa saja contoh kenakalan siswa yang sulit untuk dikendalikan?
7. Sanksi atau hukuman apa yang dilakukan dalam menghadapi siswa yang nakal tersebut?
8. Apa saja strategi yang paling efektif sudah diterapkan dalam mengatasi kenakalan siswa?
9. Adakah evaluasi untuk strategi dalam mengatasi kenakalan siswa?
10. Kendala apa saja yang dihadapi dalam meningkatkan kedisiplinan untuk mengatasi kenakalan siswa?
11. Bagaimana solusi untuk kendala atau hambatan dalam mengatasi kenakalan siswa berbasis kedisiplinan?

C. Siswa

1. Apakah kamu pernah dipanggil guru karena melakukan kenakalan?
2. Kenakalan apa yang kamu atau temanmu lakukan sehingga dipanggil guru?
3. Hukuman apa yang biasa diberikan guru ketika melakukan kenakalan?
4. Apakah guru BK dan guru lain selalu memberikan nasehat dan bimbingan untuk tidak mengulangi kenakalan yang dilakukan?

5. Apa saja upaya guru dalam mengatasi kenakalan siswa?

6. Menurutmu apakah kedisiplinan di sekolah ini sudah baik? Kenapa?

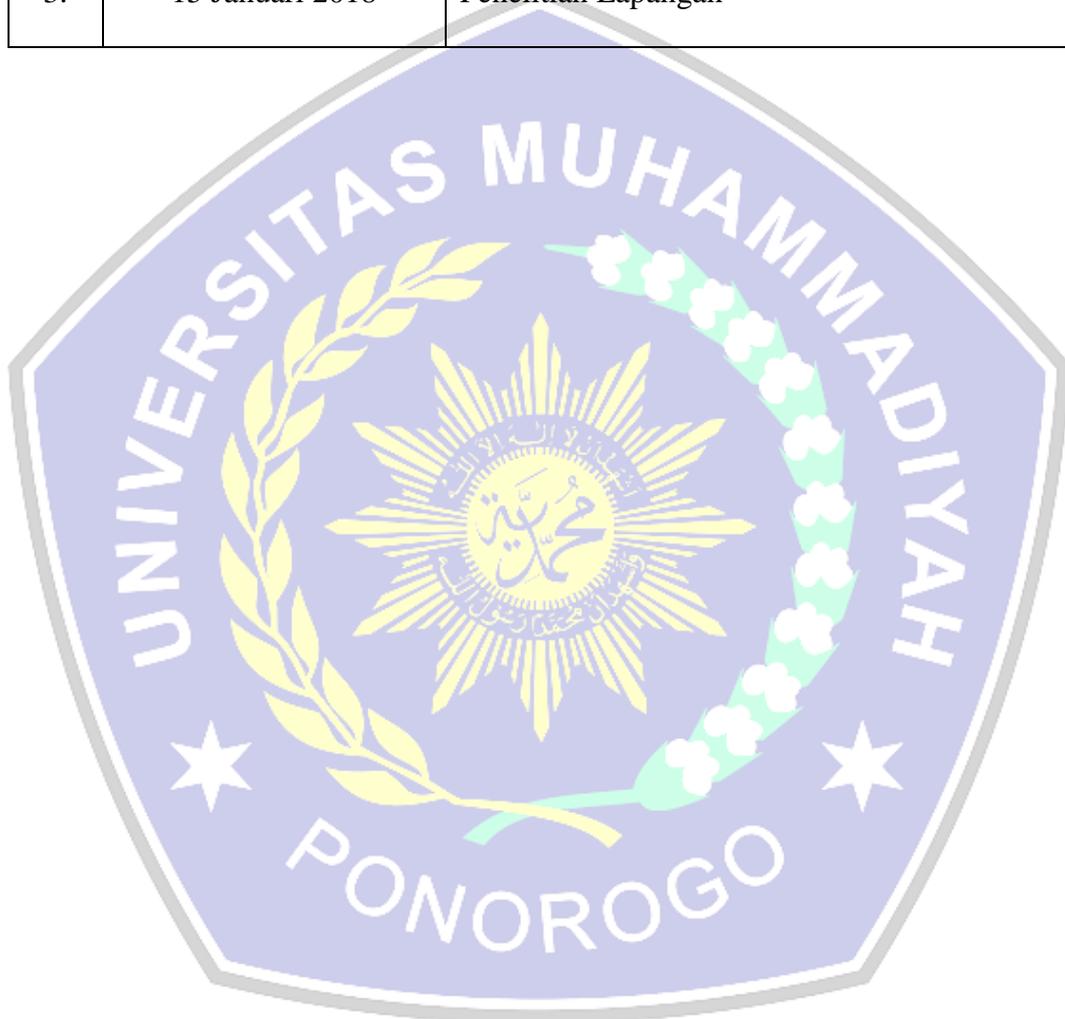


JADWAL WAWANCARA

No.	Tanggal	Narasumber	Waktu	Topik Acara	Tempat wawancara
1.	16 Juli 2018	Mustangin, S.Pd.I (Kepala Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)	09.30-10.00	Strategi Guru Mengatasi Kenakalan Siswa Berbasis Kedisiplinan	Di Kantor MI Darul Fikri
2.	16 Juli 2018	Marini, S.Pd.I (Guru BK Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)	10.00-10.30	Strategi Guru Mengatasi Kenakalan Siswa Berbasis Kedisiplinan	Di Kantor MI Darul Fikri
3.	17 Juli 2018	Qonita Amirrotul Faizzah (Siswa Kelas 6 Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)	09.30-10.00	Strategi Guru Mengatasi Kenakalan Siswa Berbasis Kedisiplinan	Di Ruang Kelas MI Darul Fikri
4.	17 Juli 2018	Muhammad Daffa Hafidz Firdaus (Siswa 5 Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)	09.30-10.00	Strategi Guru Mengatasi Kenakalan Siswa Berbasis Kedisiplinan	Di Ruang Kelas MI Darul Fikri

JADWAL OBSERVASI

No.	Tanggal	Objek
1.	15 Januari 2018	Penelitian Lapangan
2.	15 Januari 2018	Penelitian Lapangan
3.	15 Januari 2018	Penelitian Lapangan



JADWAL DOKUMENTASI

No	Tanggal	Isi dokumentasi	Jenis dokumentasi
1.	15 Mei 2018	Profil Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan
2.	15 Mei 2018	Sejarah berdirinya Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan
3.	15 Mei 2018	Letak geografis Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan
4.	15 Mei 2018	Visi, Misi, dan Tujuan Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan
5.	15 Mei 2018	Susunan pengurus Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan
6.	15 Mei 2018	Sarana prasarana Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri	Tulisan



TRANSKIP WAWANCARA

Kode : 01/W/16-06/2018
Nama Informan : Mustangin, S.Pd.I (Kepala Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)
Tanggal : 16 Juli 2018, Pukul 09.30-10.00 WIB
Disusun : 16 Juli 2018, Pukul 13.00-14.30 WIB
Tempat Wawancara : Di Kantor MI Darul Fikri

Materi Wawancara	
Peneliti	Bagaimana bentuk kenakalan siswa di MI Darul Fikri?
Informan	Bentuk kenakalan yang banyak dilakukan siswa disini sebenarnya hanya kasus-kasus ringan seperti seragam tidak lengkap, tidak mengerjakan PR, mencuri barang teman, berkata kotor, terlambat, dan berkelahi.
Peneliti	Faktor apa saja yang menjadi penyebab kenakalan pada siswa?
Informan	Kalau faktornya dari lingkungan ada juga karna masalah broken home. Karna dilingkungan sini itu banyak anak yang ditinggal orang tuanya kerja di luar negeri dan kebanyakan mereka diasuh oleh neneknya. Jadi kalau dilihat anak ini kurang didikan dan kurang pengawasan dari orang tua.
Peneliti	Apa saja tindakan sekolah untuk mengatasi kenakalan yang dilakukan siswa?
Informan	Sekolah melakukan berbagai upaya untuk mengatasi kenakalan siswa yang dilakukan baik oleh guru BK, wali kelas dan guru lainnya. Upaya tersebut adalah dengan menanamkan kedisiplinan dan agama kepada siswa, dengan tujuan untuk mencegah terjadinya kenakalan serta melakukan bimbingan dan konseling kepada siswa yang melakukan kenakalan.
Peneliti	Upaya apakah yang anda lakukan untuk mencegah adanya kenakalan siswa?
Informan	Berupa menanamkan nilai-nilai agama. Tujuannya adalah agar siswa dapat menghayati dan mengamalkan nilai-nilai tersebut dan mencegah siswa melakukan kenakalan.
Peneliti	Sikap dan karakter setiap siswa berbeda, bagaimana cara mengatasi karakter siswa yang berbeda tersebut?
Informan	Untuk karakter siswa yang berbeda kita melihat dari kenakalan yang dilakukan dan kita sudah ada guru BK,

	jadi untuk masalah anak yang melanggar peraturan atau nakal kita serahkan dan yang menangani sampai tuntas adalah guru BK. Karena dari guru BK sendiri sudah memiliki cara tersendiri untuk menangani kasus kenakalan siswa.
Peneliti	Sanksi atau hukuman apa yang diberikan dalam menghadapi siswa yang nakal?
Informan	Untuk sanksi atau hukuman kita sudah ada buku point. Jadi sesuai dibuku point itu kita menghitung berapa banyak point yang sudah didapat maka hukuman yang akan diberikan sesuai dengan berapa banyak point yang didapat. Seperti contoh hukumannya disuruh menghafalkan surat-surat pendek atau juz'ama, yang tidak mengerjakan PR kita suruh mengerjakan diluar, membuah sampah dan membersihkan sampah. Jadi untuk hukuman kita memberikan hukuman yang memiliki nilai-nilai positif.
Peneliti	Apa saja contoh kenakalan siswa yang sulit untuk dikendalikan?
Informan	Untuk yang masalah kenakalan siswa yang sulit dikendalikan alhamdulillah belum ada, jadi dari kenakalan siswa disini masih bisa dikendalikan semua.
Peneliti	Apa saja strategi yang paling efektif sudah diterapkan dalam mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Strategi yang kita lakukan selain buku point kita juga ada buku penghubung jadi di dalam buku penghubung tersebut terdiri dari kegiatan-kegiatan siswa di luar sekolah. Apabila siswa di sekolah kita menggunakan buku point untuk menghitung pelanggaran yang dilakukan dan pada saat di luar sekolah atau di rumah kita memakai buku penghubung. Walaupun posisi siswa di sekolah maupun di luar sekolah kita masih bisa terus mengontrol untuk kegiatan-kegiatan yang dilakukan.
Peneliti	Adakah evaluasi untuk strategi mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Untuk evaluasi kita bahas pada saat mengadakan rapat guru. Kita mengevaluasi tentang siswa yang sulit ketika dinasehati tetapi tetap saja mengulang pelanggaran. Kita semua mencari jalan keluar untuk kasus seperti itu.
Peneliti	Kendala apa saja yang dihadapi dalam meningkatkan kedisiplinan untuk mengatasi kenakalan siswa di sekolah?
Informan	Kendalanya dari lingkungan dan orang tua. Jadi kenakalan itu sendiri pengaruh dari lingkungan juga jadi itu masih sulit untuk dikendalikan seperti contohnya berbicara kotor, karena sudah bawa an dari rumah jadi

	<p>ya susah, faktor lingkunganya juga kan menjadi kendala untuk anak dan anak itu sendiri karna belum bisa memilah ini yang baik ini yang buruk jadi menjadi panutan. Faktor selanjutnya dari orang tua yang kebanyakan siswa yang nakal tersebut orang tua sedang bekerja maka dari didikan dan pengawasan orang tua memang kurang.</p>
Peneliti	<p>Bagaimana solusi untuk kendala atau hambatan dalam mengatasi kenakalan siswa?</p>
Informan	<p>Kalau untuk solusi kita tetap memberikan nasihat atau bimbingan setiap hari. Sehabis sholat dhuha kita selalu memberikan bimbingan atau arahan supaya anak tetap pada terarahkan.</p>



TRANSKIP WAWANCARA

Kode : 02/W/16-06/2018
Nama Informan : Marini, S.Pd.I (Guru BK Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)
Tanggal : 16 Juli 2018, Pukul 10.00-10.30 WIB
Disusun : 16 Juli 2018, Pukul 13.00-14.30 WIB
Tempat Wawancara : Di Kantor MI Darul Fikri

Materi Wawancara	
Peneliti	Bagaimana bentuk kenakalan siswa di MI Darul Fikri?
Informan	Kenakalan yang sudah dilakukan seperti seragam tidak lengkap seperti contohnya ada yang tidak memakai kaos kaki biasanya yang seperti ini dari anak putra mbak, ada juga pada waktu olahraga tidak membawa kaos olahraga, kenakalan lainnya seperti tidak mengerjakan PR, mencuri barang teman, berkata kotor, terlambat masuk kelas dan juga berkelahi.
Peneliti	Faktor apa saja yang menjadi penyebab kenakalan pada siswa?
Informan	Untuk faktor kebanyakan dari sini itu dari faktor orang tua mbak. Jadi anak disini kebanyakan orang tua kerja di luar negeri dan anak biasanya dititipkan ke neneknya. Jadi mereka itu kurang didikan dan kasih sayang dari orang tua. Sebenarnya kan ya mbak namanya anak kan tidak hanya butuh materi mereka juga butuh perhatian dan kasih sayang dari orang. Pentingnya kasih sayang kan tidak bisa dibandingkan dengan materi. Dan dari orang tua yang kerja tersebut kebebasan anak terhadap pergaulan dan lingkungan juga berpengaruh. Contohnya ada anak yang berbicara kotor itu kan dari faktor lingkungan juga mbak bawaan dari teman luar seperti itu mbak.
Peneliti	Apa saja tindakan anda dalam mengatasi kenakalan yang dilakukan siswa?
Informan	Dengan menanamkan kedisiplinan dan agama kepada siswa selain melaksanakan sholat dhuha dan bimbingan atau tausiyah, setengah jam sebelum memulai pelajaran kita juga mengadakan tulis Qur'an dan muroja'ah hafalan setiap hari. Ini termasuk penanaman nilai agama ya mbak. untuk mencegah terjadinya kenakalan serta kita juga melakukan bimbingan dan konseling kepada

	siswa yang melakukan kenakalan. Kita membiasakan disiplin terlebih dahulu kepada siswa setiap datang dan pulang sekolah kita membiasakan bersalaman kepada guru serta kita memberikan pembiasaan kepada siswa sebelum kelas dimulai kita melaksanakan sholat dhuha secara berjamaah.
Peneliti	Upaya apakah yang anda lakukan untuk mencegah adanya kenakalan siswa?
Informan	Ya itu tadi mbak kita ada bimbingan dan konseling untuk anak yang melakukan kenakalan. Kita menanamkan kedisiplinan dan agama dengan setiap pagi sebelum kelas dimulai, kita mengadakan sholat duha yang alhamdulillah setiap hari sudah berjalan. Dan juga kita ada buku point mbak, jadi anak yang melanggar akan diberikan point dan akan mendapat sanksi atau hukuman sesuai dengan point yang didapat.
Peneliti	Sikap dan karakter setiap siswa berbeda, bagaimana cara mengatasi karakter siswa yang berbeda tersebut?
Informan	Untuk karakter siswa yang berbeda kita melihat dulu dari kenakalannya mbak. Jadi siswa tersebut melakukan kenakalan seperti apa? Apakah siswa tersebut butuh penanganan khusus apa tidak? Dan dengan begitu kita bisa menangani siswa tersebut dengan bimbingan yang benar. Kalau dari saya yang pertama saya lakukan adalah melarang mbak kalau hanya dengan larangan saja tidak cukup kita melakukan hukuman supaya dari anak itu sadar dan tidak melakukan pelanggaran lagi.
Peneliti	Sanksi atau hukuman apa yang diberikan dalam menghadapi siswa yang nakal?
Informan	Untuk sanksi atau hukuman kita memakai buku point. Jadi sesuai dibuku point itu kita menghitung berapa banyak point yang sudah didapat maka hukuman yang akan diberikan sesuai dengan berapa banyak point yang didapat. Untuk contoh hukumannya seperti menghafalkan surat-surat pendek atau juz'ama itu, yang tidak mengerjakan PR kita suruh mengerjakan diluar, kita suruh membuang sampah dan membersihkan sampah. Jadi untuk hukuman kita memberikan hukuman yang mempunyai dampak dan memiliki nilai-nilai positif.
Peneliti	Apa saja contoh kenakalan siswa yang sulit untuk dikendalikan?
Informan	Untuk yang masalah kenakalan siswa yang sulit dikendalikan itu belum ada ya mbak. Mungkin ada ya mbak yang sulit dikendalikan seperti berbicara kotor ada juga yang sering berkelahi. Biasanya yang sering

	berkelahi itu ada dari kelas putra karena disini kelas antara putra dan putri kita pisah mbak. Jadi dari kelas putra itu sering ada siswa yang berkelahi. Tapi alhamdulillah mbak siswa yang seperti itu masih bisa ditangani.
Peneliti	Apa saja strategi yang paling efektif sudah diterapkan dalam mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Strategi yang dilakukan kita ada buku point dan juga buku penghubung. Buku pointnya itu untuk point pelanggaran sedangkan buku penghubung itu untuk kegiatan di luar sekolah. Dan itu sudah berjalan sampai sekarang mbak.
Peneliti	Adakah evaluasi untuk strategi mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Evaluasi kita bahas pada saat rapat guru yang diadakan sebulan sekali. Jadi disitu kita menyampaikan permasalahan-permasalahan yang kita hadapi dan disitu kita menyelesaikan dan mencari jalan keluar bersama kalau kita memang benar-benar sudah tidak bisa mengatasi.
Peneliti	Kendala apa saja yang dihadapi dalam meningkatkan kedisiplinan untuk mengatasi kenakalan siswa di sekolah?
Informan	Kendalanya dari lingkungan. Jadi kenakalan itu sendiri pengaruh dari lingkungan juga jadi itu masih sulit untuk dikendalikan seperti contohnya berbicara kotor, karena sudah bawaan dari rumah jadi ya susah, banyak juga kan ya mbak disini siswa yang ditinggal orang tua kerja diluar negeri jadi anak tersebut kurang diperhatikan. Namanya kan juga masih anak-anak apalagi masih seumuran MI jadi masih butuh bimbingan juga dari orang tua karena peran orang tua kan juga penting dalam perkembangan.
Peneliti	Bagaimana solusi untuk kendala atau hambatan dalam mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Kalau untuk solusi kita tetap memberikan nasihat atau bimbingan terus dan terus mbak. Supaya apa yang kita arahkan terus diingat dan dilakukan. Dan juga saya mengadakan bimbingan konseling pada siswa yang bermasalah saja mbak.

TRANSKIP WAWANCARA

Kode : 03/W/17-06/2018
Nama Informan : Afifah (Siswa Kelas 4 Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)
Tanggal : 17 Juli 2018, Pukul 09.30-10.00 WIB
Disusun : 17 Juli 2018, Pukul 15.00-17.30 WIB
Tempat Wawancara : Di Kelas MI Darul Fikri

	Materi Wawancara
Peneliti	Apakah kamu pernah dipanggil guru karena melakukan kenakalan?
Informan	Pernah kak.
Peneliti	Kenakalan apa yang kamu lakukan sehingga dipanggil guru?
Informan	Karna saat itu saya terlambat masuk dan ketinggalan mengerjakan sholat duha berjamaah.
Peneliti	Hukuman apa yang biasa diberikan guru ketika melakukan kenakalan?
Informan	Kalau yang tidak mengerjakan PR biasanya disuruh mengerjakan diluar kak. Kalau yang datang terlambat biasanya disuruh sholat duha sendiri kak.
Peneliti	Apakah guru BK dan guru lain selalu memberikan nasehat dan bimbingan untuk tidak mengulangi kenakalan yang dilakukan?
Informan	Iya kak, hampir setiap hari sehabis sholat duha selalu ada bimbingan kak.
Peneliti	Apa saja upaya guru dalam mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Itu kak, ada buku point sama buku penghubung. Kalau buku point itu untuk point pelanggaran kalau buku penghubung untuk kegiatan sehari-hari yang kita kerjakan di rumah.
Peneliti	Menurutmu apakah kedisiplinan di sekolah ini sudah baik? Kenapa?
Informan	Menurutku sudah kak. Karna kita lebih bisa tepat waktu dan disiplin.

TRANSKIP WAWANCARA

Kode : 04/W/17-06/2018
Nama Informan : Ridwan (Siswa kelas 4 Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri)
Tanggal : 17 Juli 2018, Pukul 09.30-10.00 WIB
Disusun : 17 Juli 2018, Pukul 15.00-17.30 WIB
Tempat Wawancara : Di Kelas MI Darul Fikri

	Materi Wawancara
Peneliti	Apakah kamu pernah dipanggil guru karena melakukan kenakalan?
Informan	Pernah kak.
Peneliti	Kenakalan apa yang kamu atau temanmu lakukan sehingga dipanggil guru?
Informan	Waktu itu dipanggil guru BK karna berkelahi sama teman kak.
Peneliti	Hukuman apa yang biasa diberikan guru ketika melakukan kenakalan?
Informan	Biasanya kita dinasehati dulu kak, trus kita disuruh menghafal surat-surat pendek.
Peneliti	Apakah guru BK dan guru lain selalu memberikan nasehat dan bimbingan untuk tidak mengulangi kenakalan yang dilakukan?
Informan	Iya kak, setiap hari ada bimbingan.
Peneliti	Apa saja upaya guru dalam mengatasi kenakalan siswa?
Informan	Kita harus datang tepat waktu dan kita mengerjakan sholat duha berjamaah.
Peneliti	Menurutmu apakah kedisiplinan di sekolah ini sudah baik? Kenapa?
Informan	Sudah. Karena kita menjadi disiplin dan tepat waktu.

TRANSKRIP OBSERVASI

Kode : 01/Ob/15-05/2018
Tanggal Pengamatan : 15 Januari 2018
Jam : 08.30 WIB
Disusun Jam : 15 Januari 2018, Pukul 19.00 WIB
Kegiatan Observasi : Penelitian Lapangan

Secara geografis Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri terletak di Desa Bringin Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo dengan batas-batas sebagai berikut:

- a. Di sebelah selatan berbatasan langsung dengan Desa Muneng Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- b. Sebelah barat berbatasan dengan Desa Nglarangan Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- c. Sebelah utara berbatasan langsung dengan Desa Pengkol Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- d. Dan di sebelah timur berbatasan dengan persawahan yang cukup luas yang membentang hingga Desa Grenteng Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.

TRANSKRIP OBSERVASI

Kode : 01/Ob/15-05/2018
Tanggal Pengamatan : 15 Januari 2018
Jam : 08.00 WIB
Disusun Jam : 15 Januari 2018, Pukul 19.00 WIB
Kegiatan Observasi : Penelitian Lapangan

Kegiatan belajar mengajar dimulai pukul 07.00 WIB sampai pukul 13.00 WIB. Sebelum memulai pelajaran siswa siswi Madrasah Ibtidaiyah melaksanakan sholat dhuha secara berjamaah.



TRANSKRIP OBSERVASI

Kode : 01/Ob/15-05/2018
Tanggal Pengamatan : 15 Januari 2018
Jam : 08.30 WIB
Disusun Jam : 15 Januari 2018, Pukul 19.00 WIB
Kegiatan Observasi : Penelitian Lapangan

Kegiatan sholat dhuha MI Darul fikri yang dilanjutkan dengan pembinaan atau bimbingan. Kegiatan pembinaan ini dilakukan setiap hari setelah sholat dhuha dan dilakukan setiap hari sebelum kelas dimulai.



TRANSKRIP DOKUMENTASI

Kode : 01/D/15-05/2018
Bentuk : Tulisan
Isi Dokumen : Profil Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri
Tanggal Pencatatan : 15 Mei 2018
Jam Pencatatan : 19.00 WIB

PROFIL SEKOLAH	
Nama Sekolah	: Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri
Alamat	: Ds. Bringin, Kec. Kauman, Kab. Ponorogo
Kode Pos	: 63451
Desa/ Kelurahan	: Bringin
Kecamatan/ Kota	: Kauman
Kabupaten	: Ponorogo
Provinsi	: Jawa Timur
Status Sekolah	: Swasta

DOKUMENTASI

Kode : 01/D/15-05/2018
Bentuk : Tulisan
Isi Dokumen : Sejarah Berdirinya Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri
Tanggal Pencatatan : 15 Mei 2018
Jam Pencatatan : 19.00 WIB

Madrasah Ibtidaiyah (MI) Darul Fikri berdiri pada tahun 2000 yang bertempat di Desa Bringin, Kec. Kauman, Kab. Ponorogo. Suatu lembaga pendidikan yang berada di bawah naungan Yayasan Pondok Pesantren Darul Fikri di Desa Bringin, Kecamatan Kauman, Kabupaten Ponorogo. Sebelum berdirinya Madrasah Ibtidaiyah ini, telah berdiri terlebih dahulu Kuliyyatul Mua'allimin Wal Mu'alimat yang berjenjang Madrasah Tsanawiyah dan Madrasah Aliyah. Awal mulai berdiri, karena sangat kesulitan dalam merekrut siswa dan siswi di jenjang Tsanawiyah, maka untuk menempuh jalan alternatif dan memudahkan untuk merekrutnya maka Yayasan Pondok Pesantren Darul Fikri Ponorogo beserta tokoh masyarakat sekitar bermusyawarah untuk mendirikan Lembaga Pendidikan dasar yaitu Madrasah Ibtidaiyah.

DOKUMENTASI

Kode : 01/D/15-05/2018
Bentuk : Tulisan
Isi Dokumen : Letak Geografis Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri
Tanggal Pencatatan : 15 Mei 2018
Jam Pencatatan : 19.00 WIB

MI Darul Fikri terletak di Desa Bringin Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo dengan batas-batas sebagai berikut:

- e. Di sebelah selatan berbatasan langsung dengan Desa Muneng Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- f. Sebelah barat berbatasan dengan Desa Nglarangan Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- g. Sebelah utara berbatasan langsung dengan Desa Pengkol Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.
- h. Dan di sebelah timur berbatasan dengan persawahan yang cukup luas yang membentang hingga Desa Grenteng Kecamatan Kauman Kabupaten Ponorogo.

MI Darul Fikri terletak ± 5 km dari pusat pemerintahan kabupaten ponorogo, tepatnya dari arah barat daya dari kota. Akses transportasi menuju MI Darul Fikri terbilang cukup mudah karena mudah dijangkau dan cukup strategis.

DOKUMENTASI

Kode : 01/D/15-05/2018
Bentuk : Tulisan
Isi Dokumen : Visi, Misi Dan Tujuan Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri
Tanggal Pencatatan : 15 Mei 2018
Jam Pencatatan : 19.00 WIB

A. Visi

Terwujudnya Madrasah yang Berprestasi dan Berbudaya Islami.

Indikator Visi :

- 1) Berprestasi dalam bidang akademik.
- 2) Berprestasi dalam bidang non akademik.
- 3) Memiliki praktek pengembangan diri, ketrampilan dan kewirausahaan.
- 4) Memiliki praktek dan budaya pengenalan ajaran agama islam.
- 5) Memiliki lingkungan madrasah yang nyaman dan kondusif untuk belajar.
- 6) Mendapatkan kepercayaan dari masyarakat.

B. Misi

- 1) Menumbuh kembangkan sikap dan amaliah keagamaan islam.
- 2) Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif, sehingga setiap siswa dapat berkembang secara optimal, sesuai dengan potensi yang dimiliki.
- 3) Menumbuhkan semangat keunggulan secara intensif kepada seluruh

warga madrasah baik dalam prestasi akademik maupun non akademik.

- 4) Mengembangkan kemampuan berbahasa arab dan inggris untuk anak-anak.
- 5) Menciptakan lingkungan madrasah yang aman, sehat, bersih dan indah.
- 6) Membantu memfasilitasi setiap siswa untuk mengenali dan mengembangkan potensi dirinya (khususnya budaya seni dan olahraga), sehingga dapat dikembangkan secara optimal.
- 7) Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga madrasah dan komite sekolah.
- 8) Menanamkan sikap santun, berbudi pekerti luhur, budaya hidup sehat, cinta kebersihan, cinta kelestarian lingkungan dengan dilandasi keimanan dan ketakwaan terhadap Allah Subhannahun Wa Ta'ala.

C. Tujuan

Memberikan bekal kemampuan dasar “Baca, Tulis, Hitung”, serta ilmu pengetahuan dan juga ketrampilan dasar bagi santri memberikan bekal kemampuan dasar tentang pengetahuan agama islam dan pengalamannya sesuai dengan tingkat perkembangan yang dimiliki, serta mempersiapkan mereka mengikuti pendidikan di jenjang selanjutnya.

DOKUMENTASI

Kode : 01/D/15-05/2018

Bentuk : Tulisan

Isi Dokumen : Struktur Organisasi Madrasah Ibtidaiyah Darul Fikri

Tanggal Pencatatan : 15 Mei 2018

Jam Pencatatan : 19.00 WIB

STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH MI DARUL FIKRI BRINGIN KAUMAN PONOROGO

Ketua Yayasan	: Mukhlis Maimun Syam, M.S.i
Pimpinan Pondok	: KH.Ahmad Juhaini Jimin, Lc
Kepala Madrasah	: Mustangin, S.Pd.I
Komite Madrasah	: Wagiran
Bendahara	: Vera Ulfatus Tsalitsan, M.S.i
Tata Usaha	: M. Ris'an Alihyani
Waka Humas	: Sutrisno, S.Pd.I
Waka Kesiswaan	: Sutoyo, S.Pd.I
Waka Sarana Prasarana	: Pamujianto, S.Pd.I
Waka Kurikulum	: Imam Zaini, S.Pd.I
Wali Kelas I A	: Marini, S.Pd
Wali Kelas I B	: Vera Ulfatus Tsalitsan, M.S.i
Wali Kelas II A	: Miftaqul Jannah, S.Pd.I
Wali Kelas II B	: Nur Setyo Amini, S.Pd.I
Wali Kelas III A	: Sutrisno, S.Pd.I
Wali Kelas III B	: Sunarni, S.Pd
Wali Kelas IV A	: Katenun, S.Pd.I
Wali Kelas IV B	: Syaiful Hadi, S.Pd.I
Wali Kelas V A	: Imam Zaini, S.Pd.I
Wali Kelas V B	: Umul Ma'rifah, S.Pd.I
Wali Kelas VI A	: Agus Widayanto, S.Pd.I
Wali Kelas VI B	: Supartin, S.Ag

RIWAYAT HIDUP



Dwi Vida Ardiani, merupakan anak ke dua dari tiga bersaudara. Putri dari pasangan Bapak Jemani dan Ibu Suyatmini. Dilahirkan pada tanggal 15 Oktober 1995. Saat ini bertempat tinggal di Desa Baosan Kidul Kecamatan Ngrayun Kabupaten Ponorogo.

Mengawali studi pada jenjang pendidikan sekolah TK di TK PKK Baosan Kidul Ngrayun dan tamat pada tahun 2002. Kemudian melanjutkan pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah dasar di SDN 1 Baosan Kidul Ngrayun dan tamat pada tahun 2008. Kemudian melanjutkan jenjang pendidikan sekolah menengah pertama di MTs Muhammadiyah 1 Ponorogo dan tamat pada tahun 2011. Kemudian melanjutkan pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah menengah atas di SMK Muhammadiyah 1 Ponorogo dan tamat pada tahun 2014. Setelah itu melanjutkan pendidikannya di perguruan tinggi dan diterima sebagai salah satu mahasiswa Program Studi Pendidikan Agama Islam Fakultas Agama Islam di Universitas Muhammadiyah Ponorogo pada tahun 2014.



YAYASAN DARUL FIKRI
MADRASAH IBTIDAIYAH "DARUL FIKRI"
BRINGIN KAUMAN PONOROGO
STATUS TERAKREDITASI "A"
NSM : 111235020034

Alamat Surat : PO.BOX.3 (102) 63400 Telp. (0352) 7057091 Fax. (0352) 488245

SURAT KETERANGAN

Nomor : 023/MIDF/VIII/2018

Assalamualaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Madrasah Ibtidaiyyah Darul Fikri Bringin Kauman Ponorogo menerangkan bahwa :

Nama : DWI VIDA ARDIANI
NIM : 14111902
Fakultas/Jurusan : Agana Islam/Pendidikan Agama Islam
Instansi : Universitas Muhammadiyah Ponorogo

Yang tersebut di atas benar-benar telah melakukan penelitian guna penyusunan skripsi mulai tanggal 20 Mei s/d 20 Juli 2018 dengan judul "**STRATEGI GURU MENGATASI KENAKALAN SISWA BERBASIS KEDISIPLINAN (STUDI KASUS DI MI DARUL FIKRI BRINGIN KAUMAN PONOROGO)**"

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Bringin, 03 Agustus 2018

Mengetahui
Kepala Madrasah



STANGIN, S.Pd.I

FOTO-FOTO



Foto gedung sekolah MI Darul Fikri



Foto wawancara dengan kepala sekolah MI Darul Fikri



Foto wawancara dengan guru BK MI Darul Fikri



Foto kegiatan sholat dhuha



Foto kegiatan tausiyah atau bimbingan setelah sholat dhuha

