

LAMPIRAN 1
PROFIL LEMBAGA



PROFIL TK AISYIYAH BUNGKAL

PROFIL SEKOLAH

❖ Identitas Sekolah

Nama Sekolah	TK AISYIYAH BUNGKAL
NPSN	20570508
NSS Baru	002051111018
Terakreditasi	B
Propinsi	Jawa Timur
Kabupaten	Ponorogo
Kecamatan	Bungkal
Desa	Bungkal
Jalan	Puntadewa No.03
Desa	63462
Telepon	085230904525
Status Sekolah	Swasta
Kelompok Sekolah	Terbuka
Tahun Berdiri	1981
Kegiatan belajar Mengajar	Pagi
Bangunan Sekolah	Milik Sendiri
Luas Bangunan	530 m
Lokasi Sekolah	Pedesaan
Jalan ke Pusat Kecamatan	200 m
Jarak ke Pusat Otoda	20 km
Organisasi Penyelenggara	Yayasan Aisyiyah Ponorogo

PEMERINTAH KAB. PONOROGO
DINAS PENDIDIKAN
TK AISIYIAH BUNGKAL

NPSN: 20570508, JL PUNTADEWA 03, Kec. Kec. Bungkal, Kab. Ponorogo, Prov. Jawa Timur Telp :
 085230904525, Fax : , Email : tk.aisyiyah.bungkal@gmail.com

Data berikut dikeluarkan melalui aplikasi Dapodik PAUD-Dikmas Pada Tanggal 04/03/2020 Pukul 10:33

Atribut	Isian	Keterangan
Nama Sekolah	TK AISIYIAH BUNGKAL	
NPSN/NSS	20570508 /	
Jenjang Pendidikan	TK	
Status Sekolah	2	
Alamat	JL PUNTADEWA 03	
RT / RW	1 / 1	
Nama Dusun	kudo	
Desa/Kelurahan		
Kecamatan	Kec. Bungkal	
Kode Pos	63462	
Lintang/Bujur	0,0000000 / 0,0000000	
Kebutuhan Khusus	Tidak ada	
SK Pendirian Sekolah	312/w2/PDA/D/TK/1993	
Tanggal SK Pendirian	24/05/1993 0:00:00	
Status Kepemilikan	Yayasan	
SK Izin Operasional	421.1/2483/405.07/2017	
Tanggal SK Izin Operasional	08/11/2017 0:00:00	
SK Akreditasi		
Tanggal SK Akreditasi		
Nomor Rekening BOP	0932023466	
Nama Bank	JATIM	
Cabang/KCP Unit	CAPEM JETIS	
Rekening Atas Nama	TK AISIYIAH BUNGKAL	
MBS		
Luas Tanah Milik	0	
Luas Tanah Bukan Milik	0	
Nomor Telepon	085230904525	
Nomor Fax		
Email	tk.aisyiyah.bungkal@gmail.com	
Website		
Daya Listrik	900	
Akses Internet	Tidak Ada	
Akreditasi		
Waktu Penyelenggaraan	Sehari Penuh/6 hari	

Sumber Listrik	PLN
Sertifikasi ISO	Belum Bersertifikat

No	Keterangan Prasarana	Kondisi Kerusakan Prasarana (%)
1	Nama : GUDANG Panjang : 1,5 m Lebar : 1,5 m Status Kepemilikan : Milik	Pondasi : 0,00% Sloop Kolom Balok : 0,00% Plester Struktur : 0,00% Kuda-Kuda Atap : 30,00% Kaso Atap : 20,00% Reng Atap : 0,00% Penutup Atap/Lisplang/Talang : 30,00% Rangka Plafon : 0,00% Tutup Plafon : 0,00% Bata/Dinding : 0,00% Plester Dinding : 0,00% Daun Jendela : 0,00% Daun Pintu : 0,00% Kusen : 0,00% Tutup Lantai : 0,00% Instalasi Listrik : 0,00% Instalasi Air : 0,00% Drainase : 0,00% Finishing Struktur : 0,00% Finishing Plafon : 0,00% Finishing Dinding : 0,00% Finishing Kusen Pintu Jendela : 0,00%
2	Nama : KAMAR MANDI Panjang : 1,5 m Lebar : 1,5 m Status Kepemilikan : Milik	Pondasi : 20,00% Sloop Kolom Balok : 20,00% Plester Struktur : 0,00% Kuda-Kuda Atap : 30,00% Kaso Atap : 30,00% Reng Atap : 0,00% Penutup Atap/Lisplang/Talang : 30,00% Rangka Plafon : 0,00% Tutup Plafon : 0,00% Bata/Dinding : 30,00% Plester Dinding : 30,00% Daun Jendela : 0,00% Daun Pintu : 50,00% Kusen : 50,00% Tutup Lantai : 5,00% Instalasi Listrik : 20,00% Instalasi Air : 0,00% Drainase : 0,00% Finishing Struktur : 0,00% Finishing Plafon : 0,00% Finishing Dinding : 40,00% Finishing Kusen Pintu Jendela : 0,00%
3	Nama : KANTOR Panjang : 3 m Lebar : 5 m Status Kepemilikan : Milik	Pondasi : 30,00% Sloop Kolom Balok : 30,00% Plester Struktur : 0,00% Kuda-Kuda Atap : 25,00% Kaso Atap : 0,00% Reng Atap : 0,00% Penutup Atap/Lisplang/Talang : 25,00%

		Plester Dinding : 20,00% Daun Jendela : 30,00% Daun Pintu : 30,00% Kusen : 0,00% Tutup Lantai : 25,00% Instalasi Listrik : 0,00% Instalasi Air : 0,00% Drainase : 0,00% Finishing Struktur : 0,00% Finishing Plafon : 0,00% Finishing Dinding : 0,00% Finishing Kusen Pintu Jendela :	
6	Nama : KELAS A3 Panjang : 2 m Lebar : 5 m Status Kepemilikan : Milik	Pondasi : Sloop Kolom Balok : 20,00% Plester Struktur : 20,00% Kuda-Kuda Atap : 0,00% Kaso Atap : 15,00% Reng Atap : 20,00% Penutup Atap/Lisplang/Talang : 15,00% Rangka Plafon : 0,00% Tutup Plafon : 0,00% Bata/Dinding : 10,00% Plester Dinding : 25,00% Daun Jendela : 40,00% Daun Pintu : 40,00% Kusen : 40,00% Tutup Lantai : 10,00% Instalasi Listrik : 0,00% Instalasi Air : 0,00% Drainase : 0,00% Finishing Struktur : 10,00% Finishing Plafon : 0,00% Finishing Dinding : 25,00% Finishing Kusen Pintu Jendela :	
7	Nama : KELAS B1 Panjang : 2 m Lebar : 5 m Status Kepemilikan : Milik	Pondasi : 0,00% Sloop Kolom Balok : 0,00% Plester Struktur : 0,00% Kuda-Kuda Atap : 0,00% Kaso Atap : 0,00% Reng Atap : 0,00% Penutup Atap/Lisplang/Talang : 0,00% Rangka Plafon : 0,00% Tutup Plafon : 0,00% Bata/Dinding : 0,00% Plester Dinding : 0,00% Daun Jendela : 0,00% Daun Pintu : 0,00% Kusen : 0,00% Tutup Lantai : 0,00% Instalasi Listrik : 0,00% Instalasi Air : 0,00%	

2	Kursi dan Meja Tamu	1	KANTOR	Milik / Laik	
3	Papan Tulis	1	KELAS A2	Milik / Laik	
4	Meja Siswa	5	KELAS A2	Milik / Laik	
5	Tempat cuci tangan	1	KELAS B1	Milik / Laik	
6	Tempat Sampah	1	KELAS B1	Milik / Laik	
7	Rak hasil karya peserta didik	1	KELAS A1	Milik / Laik	
8	Meja Guru	1	KELAS A3	Milik / Laik	
9	Kursi Guru	1	KELAS A3	Milik / Laik	
10	Tempat cuci tangan	1	KELAS A3	Milik / Laik	
11	Jam Dinding	1	KELAS A3	Milik / Laik	
12	Kursi Siswa	16	KELAS B2	Milik / Laik	
13	Rak Buku	3	KANTOR	Milik / Laik	
14	Tempat cuci tangan	1	KELAS B2	Milik / Laik	
15	Kursi TU	1	KANTOR	Milik / Laik	
16	Meja Siswa	7	KELAS B1	Milik / Laik	
17	Kursi Siswa	16	KELAS B3	Milik / Laik	
18	Kursi Siswa	14	KELAS B1	Milik / Laik	
19	Rak hasil karya peserta didik	1	KELAS B1	Milik / Laik	
20	Rak hasil karya peserta didik	1	KELAS B2	Milik / Laik	
21	Meja Guru	1	KELAS B1	Milik / Laik	
22	Tempat Sampah	1	KELAS A1	Milik / Laik	
23	Tempat cuci tangan	1	KELAS A2	Milik / Laik	
24	Tempat Sampah	1	KELAS B2	Milik / Laik	
25	Musik	Belum diisi	GUDANG	Milik / Belum Diisi	
26	Rak Majalah	1	KELAS B1	Milik / Laik	
27	Tempat cuci tangan	1	KAMAR MANDI	Milik / Laik	
28	Komputer	1	KANTOR	Milik / Laik	
29	Tempat cuci tangan	1	KELAS B3	Milik / Laik	
30	Seni/Kreatifitas	3	GUDANG	Milik / Laik	
31	Rak hasil karya peserta didik	1	KELAS B3	Milik / Laik	
32	Meja Siswa	8	KELAS B3	Milik / Laik	
33	Rak hasil karya peserta didik	1	KELAS A2	Milik / Laik	
34	Jam Dinding	1	KELAS A2	Milik / Laik	
35	Simbol Kenegaraan	1	KELAS A2	Milik / Laik	
36	Jam Dinding	1	KELAS A1	Milik / Laik	
37	Simbol Kenegaraan	1	KELAS A1	Milik / Laik	
38	Meja Siswa	5	KELAS A1	Milik / Laik	
39	Kursi Siswa	5	KELAS A1	Milik / Laik	
40	Kursi Siswa	10	KELAS A2	Milik / Laik	
41	Meja Siswa	8	KELAS A3	Milik / Laik	
42	Kursi Siswa	15	KELAS A3	Milik / Laik	
43	Papan Tulis	1	KELAS A3	Milik / Laik	
44	Tempat Sampah	1	KELAS A3	Milik / Laik	

45 Simbol Kenegaraan 1 KELAS A3 Milik / Laik

(Data sarana terdiri dari jenis sarana yang ada di sekolah berdasarkan jumlah, letak, dan keterangan sarana tersebut)

45	Simbol Kenegaraan	1	KELAS A3	Milik / Laik
46	Simbol Kenegaraan	1	KELAS B1	Milik / Laik
47	Jam Dinding	1	KELAS B1	Milik / Laik
48	Rak Buku	1	KELAS B3	Milik / Laik
49	Tempat Sampah	1	KAMAR MANDI	Milik / Laik
50	Penanda Waktu (Bell Sekolah)	1	KANTOR	Milik / Laik
51	Lemari	2	KANTOR	Milik / Laik
52	Tempat Sampah	1	KELAS B3	Milik / Laik
53	Tempat Sampah	1	KELAS A2	Milik / Laik
54	Papan pengumuman	1	KANTOR	Milik / Laik
55	Papan Tulis	1	KELAS B1	Milik / Laik
56	Rak Buku	1	KELAS B2	Milik / Laik
57	Rak Buku	1	KELAS A2	Milik / Laik
58	Papan Tulis	1	KELAS B2	Milik / Laik
59	Rak Buku	1	KELAS A1	Milik / Laik
60	Tempat cuci tangan	1	KELAS A1	Milik / Laik
61	Papan Tulis	1	KELAS A1	Milik / Laik
62	Kursi Guru	1	KELAS B1	Milik / Laik
63	Lainnya	2	GUDANG	Milik / Laik
64	Simbol Kenegaraan	1	KANTOR	Milik / Laik
65	Meja Siswa	8	KELAS B2	Milik / Laik
66	Perlengkapan Ibadah	5	KANTOR	Milik / Laik
67	Papan Tulis	1	KELAS B3	Milik / Laik
Total	181			

No	Nama Rombel	Tingkat Pendidikan	Jumlah Laki laki	Jumlah Perempuan	Jumlah	Wali Kelas
1	Kelompok B2 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok B	9	7	16	SITI AMINAH
2	Kelompok B3 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok B	10	6	16	DEWI JAMILAH, S.Ag, S.Pd
3	Kelompok B1 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok B	9	6	15	TITIK SURYANINGSIH
4	Kelompok A3 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok A	10	5	15	SITI QOMARIYATIN, S.Pd.AUD

5	Kelompok A2 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok A	5	5	10	HIDAYATUL MUAMANAH, S.Pd
6	Kelompok A1 Create Date : 25/02/2020 9:43:11	Kelompok A	7	6	13	SITI ROMLAH, S.Pd
Total	50	35	85			

Rombel Sekolah

(Data rombel sekolah terdiri dari tingkat pendidikan, jumlah siswa, dan wali kelas rombel tersebut)

No	Nama	Gelar	NIP	NUPTK	Jenis Kelamin	Keterangan
1	DAMITUN	Sarjana Pendidikan	8847745647300122	P	-	Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Guru Kelas PAUD - Kepegawaian : GTY/PTY - Jenis PTK : Kepala Sekolah - TMT Kerja : 01/07/2004 - Tugas Tambahan : Kepala Sekolah - Jumlah Jam per Minggu : 24
2	SITI QOMARIYATI N, S.Pd.AUD	Sarjana Pendidikan	2850755657300052	P		- Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Guru Kelas PAUD - Kepegawaian : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja

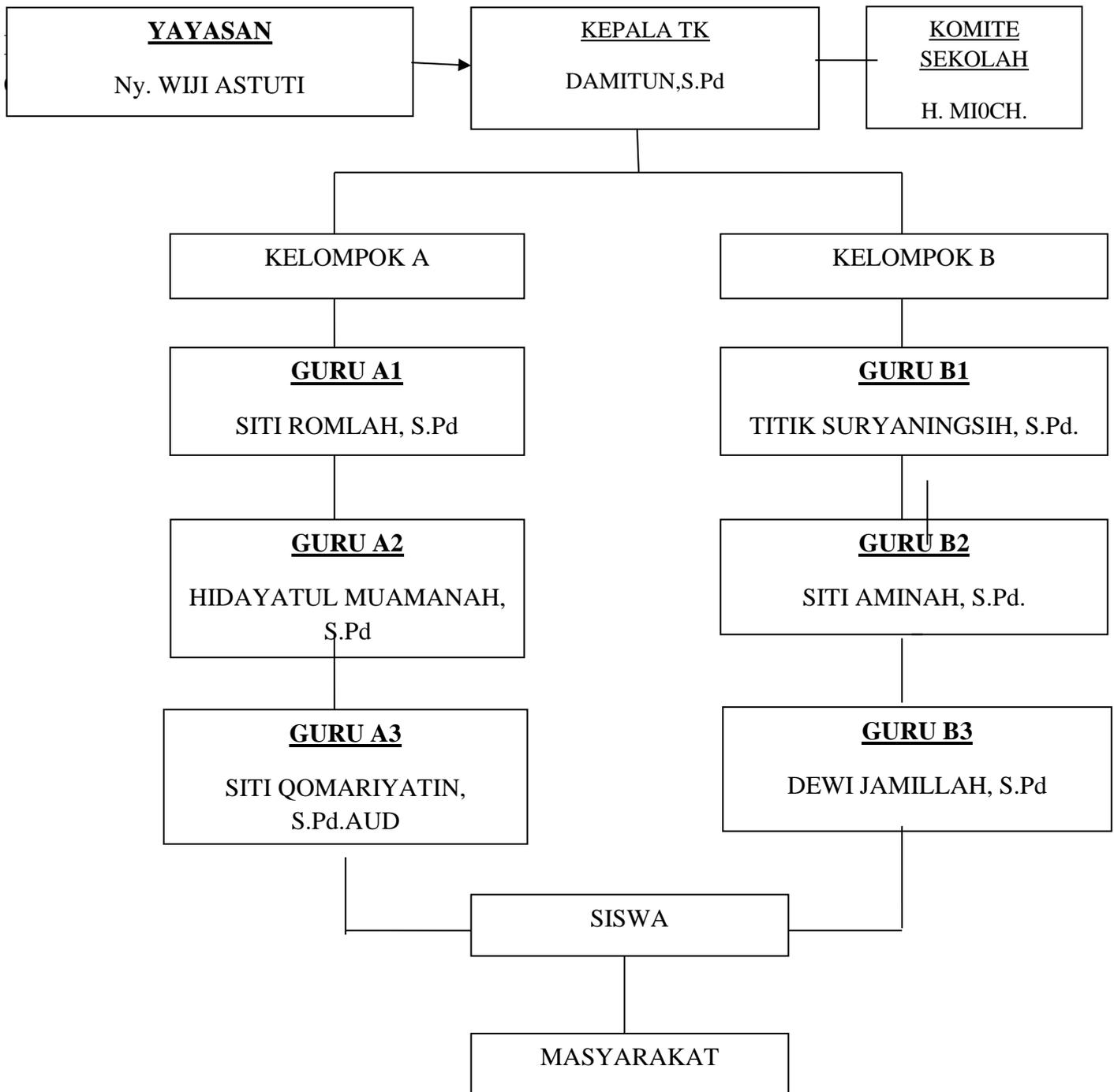
						: 01/07/2006 - Tugas Tambahan : Tidak Ada - Jumlah Jam per Minggu : 30
3	TITIK SURYANINGSIH	Sarjana Pendidikan	0834760662300122	P	- 30	Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Guru Kelas PAUD - Kepegawaian : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja : 01/06/2012 - Tugas Tambahan : Tidak Ada - Jumlah Jam per Minggu :
4	SITI AMINAH	Sarjana Pendidikan	5157745647300083	P	- Jam per Minggu : 30	Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Bahasa Indonesia - Kepegawaian : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja : 01/07/2001 - Tugas Tambahan : Tidak Ada - Jumlah
5	DEWI JAMILAH, Pendidikan : S1 - Jurusan /	Sarjana Ekonomi	0237753656200023	P	-: 30	

	Prodi : lainnya - Kepegawaian : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja : 01/07/2008 - Tugas Tambahan : Tidak Ada - Jumlah Jam per Minggu S.Ag, S.Pd					
6	SITI ROMLAH, S.Pd	Sarjana Pendidik an	2737751653300 112	P	- Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Guru Kelas PAUD - Kepegawai an : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja : 01/07/2008 - Tugas Tambahan : Tidak Ada - Jumlah Jam per Minggu : 30	
7	HIDAYATUL MUAMANAHAH, S.Pd	Sarjana Pendidik an	5953761663300 082	P	- Pendidikan : S1 - Jurusan / Prodi : Guru Kelas PAUD - Kepegawai an : GTY/PTY - Jenis PTK : Guru Kelas - TMT Kerja : 01/07/2010 - Tugas	

					Tambahan : Tidak Ada - Jumlah Jam per Minggu : 30	
--	--	--	--	--	---	--

A. STRUKTUR KEPENGURUSAN SATUAN LEMBAGA PAUD

STRUKTUR ORGANISASI TAMAN KANAK-KANAK AISYIYAH BUNGKAL



C. ALAMAT DAN PETA LOKASI TK AISYIYAH BUNGKAL

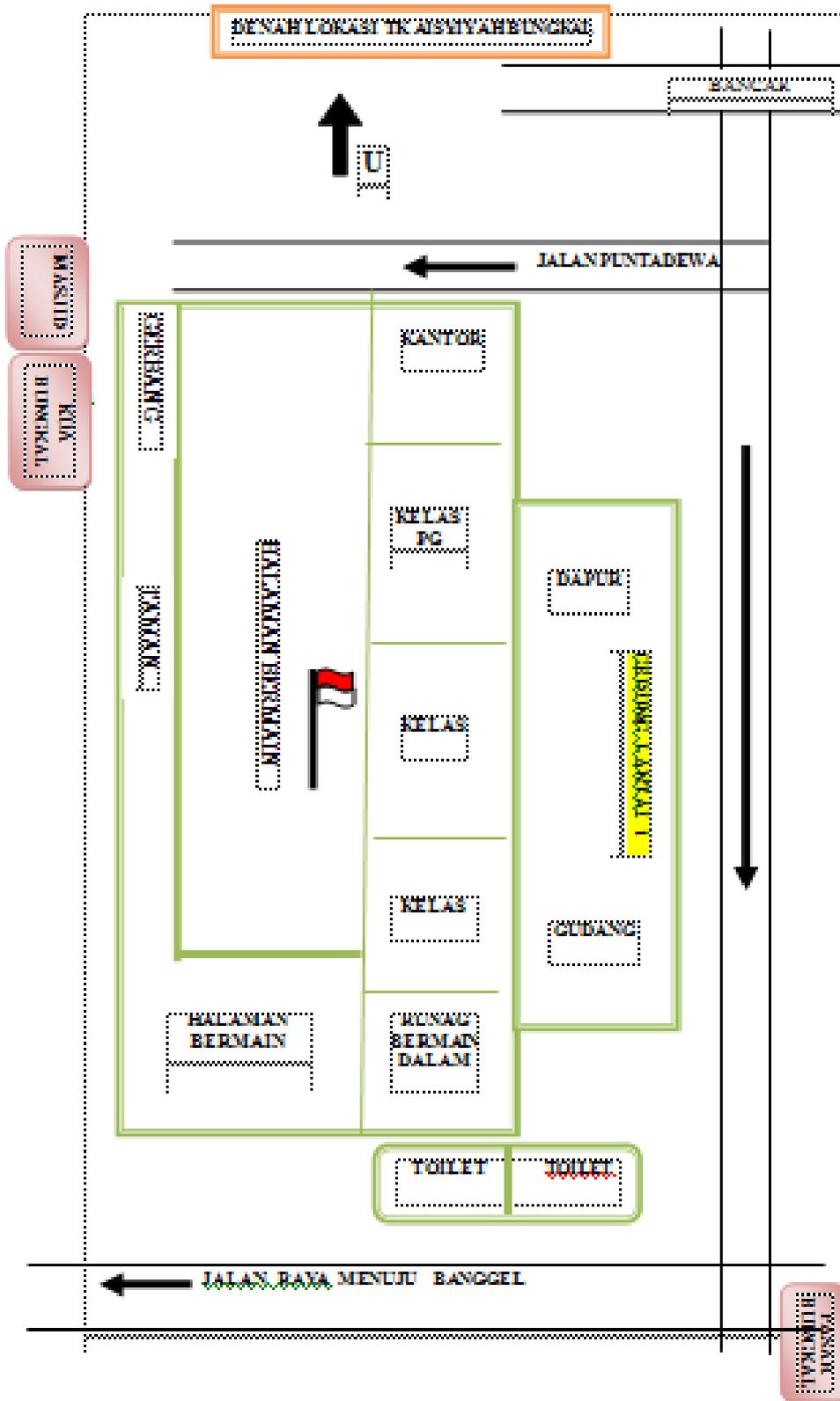
1. Alamat

TK Aisyiyah Bungkal berlokasi di Jalan Puntadewa No. 03 Desa Bungkal
Kecamatan Bungkal Kabupaten Ponorogo. Kode Pos 63462

2. Letak Geografis

- Sebelah Selatan Rumah Ibu Suparmi desa Bungkal Ponorogo
- Sebelah Barat Kantor KUA Kec. Bungkal Ponorogo
- Sebelah Utara Rumah Bpk Slamet desa Bungkal Ponorogo
- Sebelah timur Rumah Bpk Moch. Abbas desa Bungkal Ponorogo.

3. Denah Lokasi TK Aisyiyah Bungkal



**KISI – KISI INSTRUMEN OBSERVASI
/ WAWANCARA UNTUK GURU**

NO	SUBJEK	LANGKAH-LANGKAH	YA	TIDAK
1	Pendidik	<p>Aspek Ketuhanan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat RPPH yang memuat didalamnya aspek ketuhanan 2. Mengajarkan tuntunan sholat fardlu 3. Mengajarkan tuntunan berwudhu 4. Mengajarkan do'a 5. Mengajarkan cara Mengaji Iqro' dengan benar 6. Mengajarkan hadits – hadits pilihan 7. Mengajarkan asmaul husna dari 1 – 30 8. Mengajarkan surat-surat pendek pilihan 		
2		<p>Aspek Sosial</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Membuat RPPH yang memuat didalamnya aspek sosial 10. Guru membiasakan anak didik mengucapkan salam 11. Guru membiasakan anak didik berjabat tangan 12. Guru membiasakan anak didik berpamitan sebelum pulang 13. Guru memberitau anak didik tidak boleh mengganggu teman selama proses KBM 		
3		<p>Aspek Alam / lingkungan</p> <ol style="list-style-type: none"> 14. Guru membuat RPPH yang memuat didalamnya aspek lingkungan. 		

		<p>15. Guru membiaskan anak untuk membuang sampah pada tempatnya</p> <p>16. Guru turut mengajak anak dalam kegiatan kerja bakti</p> <p>17. Guru membiasakan anak didiknya untuk buang air kecil pada tempatnya</p> <p>18. Guru membiasakan anak didiknya untuk buang air besar di WC</p> <p>19. Guru menanamkan perilaku menjaga barang pribadi dan barangn milik sekolah</p> <p>20. Guru membiasakan anak didik merapikan kembali alat permainan edukatif serta peralatan belajarnya</p>		
--	--	---	--	--

LAMPIRAN 2
KISI-KISI INSTRUMEN

Aspek yang akan dicapai

Aspek Ketuhanan	Aspek Sosial	Aspek Alam/ Lingkungan
<ol style="list-style-type: none">1. Melafalkan do'a pilihan2. Mempraktikkan sholat3. Mempraktikkan wudhu4. Mengaji Iqro'5. Menghafal hadits – hadits pilihan6. Menghafal Asmaul Husna dari 1 – 307. Menghafal surat-surat pendek pilihan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengucapkan salam2. Berjabat tangan dengan guru3. Berpamitan pada guru sebelum pulang4. Tidak mengganggu teman selama KBM5. Jum'at berkah	<ol style="list-style-type: none">1. Membuang sampah pada tempatnya2. Berpartisipasi kerja bakti3. Buang air kecil pada tempatnya4. Buang air besar di WC5. Tidak merusak fasilitas bermain6. Merapikan Kembali alat permainan edukatif

Penilaian Observasi

Kelas :

no	nama	Aspek Ketuhanan							Aspek sosial					Aspek Alam/Lingkungan					
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			

Keterangan:

Y: untuk jawab mengejakan

T: untuk jawan tidak mengerjakan

LAMPIRAN 3
LEMBAR WAWANCARA

HASIL WAWANCARA

- Hari : Senin 7 Desember 2020
- Tempat : TK Aisyiyah Bungkal
- Informan : Damitun, S.Pd
-
- Pertanyaan : Bagaimana program keagamaan di TK Aisyiyah Bungkal, apa saja programnya?
- Jawaban : Ada beberapa program keagamaan yang dilaksanakan di TK Aisyiyah Bungkal antara lain, sholat dhuha, wudhu, mengaji, hafalan surat-surat pendek dan surat pilihan, do'a pilihan, hadits, asma'ul husna, pembiasaan mengucapkan salam, jum'at sedekah/kencleng, kebersihan diri/lingkungan, toilet training, pembiasaan kerapian.
-
- Pertanyaan : Aspek apa saja yang terkandung dalam setiap programnya?
- Jawaban : kami mengelompokkan dalam tiga Aspek yaitu aspek ketuhanan, aspek sosial, aspek lingkungan, tapi pada dasarnya setiap program tersebut bisa masuk dalam semua aspek ataupun dua aspek.
-
- Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaan semua program sebelum dan masa pandemic corona?
- Jawaban : Selama pandemi ini kegiatan kita tetap sama cuma ada penyesuaian, jika pelaksanaan kegiatan dilakukan ketika tatap muka maka kegiatan tersebut tetap dilakukan seperti biasa, namun ada sedikit penyesuaian, jika waktu kegiatan on line maka kegiatan tersebut dilakukan dirumah masing-masing dengan bantuan orang tua tentunya. Tapi ada program yang tidak berjalan selama pandemic ini, misal jum'at sedekah yang biasanya kami lakukan setiap hari jum'at setelah praktek sholat berjamaah kini belum kita laksanakan lagi, serta kerja bakti yang bias kita lakukan setiap dua minggu sekali kini dilakukan dirumah masing-masing dengan membantu orang tua membersihkan sekitar lingkungan rumah.
-
- Petanyaan : Bagaimana cara mengukur keberhasilan program tersebut?
- Jawaban : kami mengadakan penilaian pada setiap akhir bulan

HASIL WAWANCARA

Hari : Kamis 10 Desember 2020

Tempat : TK Aisyiyah Bungkal

Informan : Siti Romlah, S.Pd

Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaan program mengaji di TK Aisyiyah Bungkal sebelum dan selama pandemic corona ini?

Jawaban : Biasanya pelaksanaan mengaji dilakukan pada waktu istirahat disela-sela anak-anak bermain, Sebagian antri mengaji dan Sebagian lagi bermain sambil menunggu giliran waktunya mengaji begitu juga yang sudah selesai mengaji mereka bermain sampai bel berbunyi untuk masuk Kembali, selama pandemic ini kegiatan mengaji tetap terlaksana jika waktu tatap muka kegiatan tersebut tetap berjalan dan pada waktu online kegiatan mengaji dirumah dibimbing oleg orang tua masing-masing.

Pertanyaan : Bagaimana cara menilai bacaan mengaji anak-anak selama ini?

Jawaban : Penilaian selama ini jika langsung menghadap kami akan kami langsung kasih nilai harus lanjut atau mengulang tergantung kelancaran, kefasihan dan Panjang pendek bacaan. Jika melalui on line maka orang tua akan mengirimkan bacaannya melalui voice note.

HASIL WAWANCARA

Hari : Sabtu 12 Desember 2020

Tempat : TK Aisyiyah Bungkal

Informan : Dewi Jamilah, S.Pd

Pertanyaan : Apa saja materi hafalan yang diberikan pada anak-anak?

Jawaban : Salah satu program yang diunggulkan di TK Aisyiyah Bungkal adalah hafalan-hafalan berupa surat pendek, do'a pilihan, hadits, Asma'ul husna, surat pendek itu terdiri kurang lebih dua belas surat pendek yang terbagi menjadi dua semester dan terbagi dua tingkatan kelas A dan B, begitu juga dengan hafalan yang lain.

Pertanyaan : Bagaimana cara pelaksanaan hafalan selama ini yang sudah berjalan sampai pada masa pandemi ini?

Jawaban : Adapun cara pelaksanaan untuk hafalan sudah dibagi menurut hari senin-selasa hafalan surat pendek, rabu-kamis hafalan do'a, jum'at hafalan hadits, sabtu hafalan asma'ul husna. Hafalan tersebut sering diulang-ulang dan dibaca keras bersamaan agar lebih cepat menghafal. Untuk pelaksanaan selama pandemic ini jika tatap muka masih sama seperti Ketika masuk biasa, tapi jika melalui on line orang tua diminta mengirimkan hasil hafalannya Ketika waktu penilaian.

Pertanyaan : Bagaimana penilaian hafalan anak-anak untuk mengetahui program tersebut berhasil memenuhi target?

Jawaban : Penilaian yang dilakukan setiap akhir bulan untuk mengetahui sejauh mana hafalan anak-anak, kelancaran ketepatan Panjang pendeknya.

HASIL WAWANCARA

Hari : Selasa 15 Desember 2020

Tempat : TK Aisyiyah Bungkal

Informan : Siti Aminah, S.Pd

Pertanyaan : Pembiasaan apa saja yang diberikan sekolah dalam menanamkan karakter religius anak pada aspek sosial?

Jawaban : Pembiasaan yang diberikan sekolah untuk penanaman karakter religius pada anak dalam aspek sosial adalah dengan pembiasaan selalu pamit jika pergi, mengucapkan salam selali jika bertemu dengan guru, teman dan orang lain.

Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaannya?

Jawaban : pelaksanaan selama ini adalah dimulai dari penyambutan anak pagi hari, anak harus mengucapkan atau menjawab salam, salim pada seluruh guru, dan berpamitan serta salim pada ayah/bunda yang mengantarnya ke sekolah, tapi selama pandemic ini jika kami melakukan jadwal tatap muka maka anak cukup memberikan salam saja tanpa ada salim kecuali pada orang tuanya sendiri yang mengantarkan sekolah.

HASIL WAWANCARA

Hari : Rabu 16 Desember 2020

Tempat : TK Aisyiyah Bungkal

Informan : Hidayatul Muamanah, S.Pd

Pertanyaan : Apa program keagamaan lainnya selain salam dan salim dari aspek sosial yang diterapkan oleh TK Aisyiyah Bungkal?

Jawaban : Sedekah, program tersebut salah satu unggulan juga yang tujuannya untuk membiasakan berbagi pada anak sejak dini, serta mengajak anak untuk lebih bersyukur atas apa yang ada saat ini.

Pertanyaan : Sudah berapa lama program tersebut terlaksana?

Jawaban : Program tersebut sudah lama dilakukan

Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaannya selama ini?

Jawaban : Pelaksanaan program tersebut dijadikan satu pada kegiatan praktek sholat wajib berjamaah dimasjid setiap hari jum'at, setelah mereka selesai melaksanakan sholat berjamaah mereka akan memasukkan uang receh kedalam kaleng, dan jika uang tersebut sudah penuh maka sekolahan akan mengajak langsung untuk membagi pada orang yang berhak menerima, namun selama pandemic corona ini program sedekah jum'at berkah ditiadakan.

HASIL WAWANCARA

Hari : Rabu 16 Desember 2020
Tempat : TK Aisyiyah Bungkal
Informan : Hidayatul Muamanah, S.Pd

Pertanyaan : Adakah program keagamaan dari aspek lingkungan/alam?

Jawaban : ada, yaitu menjaga kebersihan diri dan lingkungan dengan kegiatan kerja bakti yang dilaksanakan setiap dua minggu sekali, menjaga barang-barang miliknya maupun punya sekolahan, selalu dibiasakan merapikan setelah pembelajaran usai.

Pertanyaan : Bagaimana kegiatannya?

Jawaban : untuk kegiatannya program ini anak anak diajak merapikan loker masing2, diajak bekerta bakti memebersihkan lingkungan sekolah, mulai dari mengelap meja kursi yang mereka gunakan, mencabuti rumput disekitar halaman sekolah.

Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaan sebelum dan sesudah pandemi corona ini?

Jawaban : pelaksanaan kegiatan sebelum corona ini dilakukan Bersama-sama dua minggu sekali disekolahan, karena ini lagi pandemic anak-anak diharapkan tetap menerapkannya dirumah masing-masing, sebagai bukti jika anak mau melaksanakan orang tua diminta mengirimkan bukti foto

HASIL WAWANCARA

Hari : Rabu 16 Desember 2020
Tempat : TK Aisyiyah Bungkal
Informan : Siti Qomariyatin, S.Pd.AUD

Pertanyaan : Apakah program keagamaan selanjutnya selain bekerja bakti?

Jawaban : Kami membiasakan anak untuk selalu ke kamar mandi jika mereka ingin buang air kecil ataupun besar, kami selalu mendorong anak untuk berani minta ijin jika sudah terasa mau pipis ataupun BAB, makanya kami selalu membekali dengan toilet training, yaitu dengan mengajari bagaimana Ketika di kamar mandi dan apa yang harus dilakukan dari membuka bajunya sendiri, menyiram dan merapikan bajunya lagi.

Pertanyaan : Bagaimana pelaksanaannya disekolah?

Jawaban : dengan toilet training anak dibiasakan menyiram sendiri bekas yang sudah digunakan dan membiasakan jika buang air kecil ataupun besar selalu di kamar mandi ataupun toilet.

Pertanyaan : Bagaimana cara pembiasaannya?

Jawaban : cara pembiasaannya selalu diingatkan untuk selalu menyiram setelah buang hajat, jika dirumah selalu minta orang tua untuk mengawasi atau mengingatkan.

LAMPIRAN 4
FOTO KEGIATAN

**DOKUMENTASI KEGIATAN PROGRAM KEAGAMAAN
DI TK AISYIYAH BUNGKAL**

1. Program Sholat Dhuha



Program kegiatan Sholat dhuha sebelum pandemi



Program kegiatan sholat dhuha selama pandemic

2. Program Berwudlu



Program Kegiatan berwudlu sebelum masa pandemi



Program Kegiatan berwudlu pada masa pandemi

3. Program Mengaji



Program mengaji sebelum pandemi



Program mengaji pada masa pandemi

4. Program Hafalan



Program Hafalan sebelum pembelajaran dimulai



Program Hafalan pada masa pandemi

5. Pembiasaan Mengucap Salam Dan Menjawab Salam



Pembiasaan Salam dan Sapa sebelum pandemi

6. Program Sedekah



Program sedekah sebelum masa pandemi

7. Program Kebersihan Diri Dan Lingkungan



Program Kebersihan Lingkungan sekolah sebelum masa pandemi



Program kebersihan yang diterapkan dirumah selama pandemi

8. Program Merapikan Kelas Dan APE



Pembiasaan Merapikan Mainan setelah digunakan

LAMPIRAN 5

**SURAT IJIN DAN SURAT
KETERANGAN PENELITIAN**



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENIDDIKAN

Jl. Budi Utomo No. 10 Ponorogo 63471 Jawa Timur Indonesia
Telepon (0352) 481124, Faksimile (0352) 461796, email: akademik@umpo.ac.id website : www.umpo.ac.id
Akreditasi Institusi oleh BAN-PT = B
(SK Nomor 169/SK/Akred/PT/TV/2015)

Nomor : 350/IV.3/PN/2020
Hal : IJIN PENELITIAN

5 Rabi'ul Akhir 1442 H
20 November 2020 M

Yth. Kepala TK 'Aisyiyah Bungkal
di-
Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Muhammadiyah Ponorogo,
menerangkan :

Nama : Erni Yuliana
NIM : 17340086
Angkatan : 2017
Jurusan : PG-PAUD

Dalam rangka menyusun Skripsi yang berjudul :

"Penanaman Karakter Relligius Melalui Program Keagamaan pada Anak Usia Dini di TK 'Aisyiyah Bungkal"

Yang bersangkutan memerlukan data – data yang berhubungan dengan judul tersebut, untuk itu kami mohon kesediaannya memberikan ijin kepada yang bersangkutan untuk melakukan penelitian di TK 'Aisyiyah Bungkal Kecamatan Bungkal Kabupaten Ponorogo.

Demikian surat ijin ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.



Ardhana Januar Mahardhani, M.KP
NIK 19870123 201709 12



Scanned with
CamScanner

16/20.
/12



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH AISYIYAH
TAMAN KANAK-KANAK AISYIYAH BUNGKAL
SWASTA "STATUS TERAKREDITASI B"
Alamat: Jl. Puntadewa No. 03 Ds/Kec. Bungkal Ponorogo
Tlp. 085230904525 Email: tk.aisyiyah.bungkal@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor: 23 / PCA/TK-D/XII/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAMITUN, S.Pd
Jabatan : Kepala Sekolah
Alamat : Desa Bancar Kec. Bungkal Kab. Ponorogo

Menyatakan bahwa yang tersebut dibawah ini :

Nama : ERNI YULIANA
NIM : 17340086
Fak/ Jurusan : FKIP / PG PAUD

Telah melaksanakan penelitian di TK Aisyiyah Bungkal dalam rangka menyusun skripsi dengan judul :
"PENANAMAN KARAKTER RELIGIUS MELALUI PROGRAM KEAGAMAAN PADA ANAK USIA DINI DI TK AISYIYAH BUNGKAL "

Demikian surat ketrangan ini kami buatb untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Ponorogo, 07 Desember 2020
Kepala TK Aisyiyah Bungkal

DAMITUN, S. Pd
NBM. 608.232



LAMPIRAN 6
SURAT KETERANGAN
PLAGIASI



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO
UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
Jalan Budi Utomo 10 Ponorogo 63471 Jawa Timur Indonesia
Telp (0352) 481124, 487662 Fax (0352) 461796, Website: library.umpo.ac.id
TERAKREDITASI A
(SK Nomor 00012/LAP.PT/I.2017)

SURAT KETERANGAN
HASIL PEMERIKSAAN PLAGIASI SKRIPSI MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO

Dengan ini kami nyatakan bahwa skripsi dengan rincian sebagai berikut:

Nama : Erni Yuliana

NIM : 17340086

Prodi : PG-PAUD

Judul : PENANAMAN KARAKTER RELIGIUS MELALUI PROGRAM KEAGAMAAN
PADA ANAK USIA DINI DI TK AISYIYAH BUNGKAL

Dosen pembimbing :

1. Dr. M. Fadlillah, M.Pd.I

email : visit.mfadlillah@gmail.com

2. Dr. Muhibbudin Fadhli, M.Pd

email : muhib.fadhli@umpo.ac.id

Telah dilakukan check plagiasi di UPT. Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Ponorogo dengan prosentase plagiasi sebesar 30 %

Demikian keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Ponorogo, 25 Januari 2021

Pemeriksa



(Mohamad Ulil Albab, SIP)

NIK.1989092720150322

Nb: Dosen pembimbing dimohon untuk mengecek kembali keaslian soft file karya ilmiah yang telah dicek di perpustakaan.



Scanned with
CamScanner

LAMPIRAN 7
RANCANGAN
PEMBELAJARAN

**JADWAL KEGIATAN HARIAN
TK AISYIYAH BUNGKAL
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

NO	WAKTU	URAIAN KEGIATAN	KETERANGAN
1.	07.00 – 07.30	Penyambutan Anak	- Kegiatan Pembelajaran mencakup 6 aspek bidang pengembangan
2.	07.30 – 08.00	APEL PAGI SENAM	
3.	08.00 – 08.15	Sholat Dhuha	- Sholat Dhuha sesuai jadwal kelas
4.	08.15 – 09.15	Kegiatan Terpimpin 1. Ikrar doa 2. Hafalan 3. Apresepsi 4. Kegiatan	- Setiap hari Kamis, Minggu ke-2 dan ke-4 kegiatan jalan-jalan/kerja bakti
5.	09.15 – 09.30	Cuci Tangan dan Makan Bersama	- Setiap hari Jum'at minggu ke-1 dan ke-3
6.	09.30 – 10.00	Istirahat dan Mengaji (iqro/Al Quran)	Praktek ibadah (wudlu, sholat berjamaah dimasjid)
7.	10.00 – 10.30	Kegiatan terpimpin Penutup	

Bungkal, 16 Juli 2020

Kepala TK Aisyiyah Bungkal

DAMITUN, S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Senin
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku /Identitas Diri (Nama)
KD : 1.1 – 1.2 – 2.5 – 2.8 – 3.1 – 4.1 – 3.3 -4.3 – 3.12- 4.12
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Menyayangi diri sendiri
- Berani tampil di depan umum
- Mengurus diri sendiri
- Menyanyi lagu Aku
- Fungsi identitas diri
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : - Gambar anak laki-laki dan anak perempuan
- Kertas,kartu nama,pensil
- Kertas gambar,krayon
Karakter : Religius, Mandiri

Proses kegiatan

Penyambutan anak (07.00-07.30)

Apel Pagi (07.30-08.00)

✓ Senam Pagi

Pembiasaan (08.00-08.15)

✓ Sholat Dhuha

A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)

1. Ikrar dan Doá sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (Surat An Nashr)

B. INTI (08.45-09.15)

1. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
2. Mengamati seorang anak
3. Berdiskusi tentang identitas anak yang ada di depan
4. Berdiskusi cara menyayangi diri sendiri
5. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
6. Mewarnai gambar anak laki-laki / perempuan
7. Menghitung teman yang laki-laki dan yang perempuan lalu ditulis sesuai angka
8. Meniru menulis namanya sendiri sesuai kartu nama
9. Menggambar bebas dengan krayon

C. ISTIRAHAT (09.15 – 10.00)

1. Cuci tangan & makan kue
2. Iqro'
3. Bermain

D. PENUTUP (10.00-10.30)

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Menunjukkan diri anak
 - b. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - c. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - d. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - e. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - f. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - g. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DAMITUN, S.Pd

SITI AMINAH,

S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Selasa
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku /Identitas Diri(Jenis Kelamin)
KD : 1.1 – 1.2 – 2.1 – 2.8 – 3.1 – 4.1 – 3.10 -4.310– 3.12- 4.12
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Menyayangi diri sendiri
- Berani tampil di depan umum
- Mengurus diri sendiri
- Menyanyi lagu Aku
- Fungsi identitas diri
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : - Gambar anak laki-laki dan anak perempuan
- Kertas,kartu nama,pensil
- Kertas gambar,krayon
Karakter : Religius, Mandiri

Proses kegiatan

Penyambutan anak (07.00-07.30)

Apel Pagi (07.30-08.00)

✓ Senam Pagi

Pembiasaan (08.00-08.15)

✓ Sholat Dhuha

A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)

1. Ikrar dan Doá sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (surat nashr)

B. INTI (08.45-09.15)

1. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
2. Mengamati seorang anak
3. Berdiskusi tentang identitas anak yang ada di depan
4. Berdiskusi cara menyayangi diri sendiri
5. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
6. Mengelompokkan gambar anak sesuai jenis kelamin
7. Memberi tanda pada gambar perbedaan anak laki-laki dan perempuan
8. Membuat bentuk orang dengan plastisin
9. Menebali suku kata awal sama dari nama temannya

C. ISTIRAHAT(09.15-10.00)

- a. Cuci tangan & makan kue
- b. Iqro'
3. Bermain

D. PENUTUP (10.00-10.30)

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Menunjukkan diri anak
 - b. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - c. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - d. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - e. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - f. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - g. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DAMITUN, S.Pd

SITI AMINAH,

S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

- Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Rabu
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku/Identitas Diri (Mengurus diri sendiri)
KD : 1.1 – 2.1 – 2.5 – 3.2 – 4.2 – 3.3 -4.3– 3.12- 4.12 – 3.14 -4.13.
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Menyayangi diri sendiri
- Berani tampil di depan umum
- Mengurus diri sendiri
- Menyanyi lagu Aku
- Fungsi identitas diri
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : - Gambar anak laki-laki dan anak perempuan
- Gambar
- Gunting
- Pensil
Karakter : Peduli Sosial, Kreatif
- Proses kegiatan**
Penyambutan anak (07.00-07.30)
Apel Pagi (07.30-08.00)
✓ Senam Pagi
Pembiasaan (08.00-08.15)
✓ Sholat Dhuha
A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)
1. Ikrar dan Doá sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (Doá Buka Puasa)
B. INTI (08.45-09.15)
1. Menyanyi lagu mandi
2. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
3. Berdiskusi tentang menjaga kebersihan diri
4. Berdiskusi memberi dan membalas salam
5. Berdiskusi tentang hobyku
6. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
7. Bercerita tentang cara mengurus diri sendiri
8. Menggunting gambar mainan kesukaan
9. Membuat urutan bilangan pada gambar mainan kesukaan
10. Membiasakan anak memberi dan membalas salam yang baik
C. ISTIRAHAT(09.15-10.00)
1. Cuci tangan & makan kue
2. Iqro'
3. Bermain
D. PENUTUP (10.00-10.30)
1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan

9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Menunjukkan diri anak
 - b. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - c. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - d. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - e. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - f. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - g. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DAMITUN, S.Pd

SITI AMINAH, S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Kamis
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku /Identitas Diri (Usia)
KD : 1.1 – 1.2 – 2.5 – 3.3 – 4.3 – 3.11 -4.11– 3.12 -14.12 -3.14 -4.14
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Menyayangi diri sendiri
- Berani tampil di depan umum
- Fungsi identitas diri
- Pengenalan ekspresi wajah
- Hobyku
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : - Kue ulang tahun kecil
- Pensil,buku tulis
- Benda-benda
Karakter : Toleransi

Proses kegiatan

Penyambutan anak (07.00-07.30)

Apel Pagi (07.30-08.00)

✓ Senam Pagi

Pembiasaan (08.00-08.15)

✓ Sholat Dhuha

A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)

1. Ikrar dan Doá sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (Doá buka puasa)

B. INTI (08.45-09.15)

1. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
2. Berdiskusi tentang identitas anak dengan lengkap (usia anak)
3. Berdiskusi memberi dan membalas salam
4. Berdiskusi tentang hobyku
5. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
6. Menghiasi kue ulang tahun
7. Bercerita tentang kata ganti aku
8. Memasangkan gambar sesuai pasangannya
9. Menulis angka sesuai usia anak

C. ISTIRAHAT

1. Cuci tangan & makan kue
2. Iqro'
3. Bermain

D. PENUTUP (10.00-10.30)

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesa
9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - c. Menunjukkan diri anak
 - d. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - e. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - f. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - g. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - h. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - i. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DAMITUN, S.Pd

SITI AMINAH, S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Jumat
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku /Identitas diri (alamat)
KD : 1.1 – 2.1 – 2.5 – 3.3 – 4.3 – 3.11 -4.11– 3.12 -14.12 -3.14 -4.14
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Menjaga kebersihan diri
- Berani tampil di depan umum
- Fungsi identitas diri
- Pengenalan ekspresi wajah
- Hobyku
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : Pensil, kertas, gunting
- Buku gambar
- Kursi
Karakter : Peduli Sosial

Proses kegiatan

Penyambutan anak (07.00-07.30)

Apel Pagi (07.30-08.00)

✓ Senam Pagi

Pembiasaan (08.00-08.15)

✓ Sholat Dhuha (Sedekah/ kencleng)

A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)

1. Ikrar dan Doá sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (Hadits berbakti pada ibu)

B. INTI (08.45-09.15)

1. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
2. Berdiskusi tentang identitas anak (alamat rumah)
3. Berdiskusi memberi dan membalas salam
4. Berdiskusi tentang hobyku
5. Melompat dari kursi
6. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
7. Membuat coretan bentuk jalan dari rumah menuju ke sekolah
8. Menyebutkan alamat rumah di depan temannya
9. Mengelompokkan huruf vokal dari alamat rumah anak
10. Membuat kartu nama

C. ISTIRAHAT

1. Cuci tangan & makan kue
2. Iqro'
3. Bermain

D. PENUTUP (10.00-10.30)

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai

8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Menunjukkan diri anak
 - b. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - c. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - d. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - e. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - f. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - g. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DAMITUN, S.Pd

SITI AMINAH, S.Pd

**RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)
TAMAN KANAK KANAK AISYIYAH BUNGKAL**

Semester/Minggu ke/Hari ke : I / 1 / 1
Hari /tgl : Sabtu
Kelompok usia : B
Tema/sub tema : Diriku /Identitas diri (Nama ayah dan ibu)
KD : 1.1 – 2.1 – 2.5 – 3.3 – 4.3 – 3.11 -4.11– 3.12 -14.12 -3.14 -4.14
Materi : - Aku ciptaan Tuhan
- Mengurus diri sendiri
- Menyanyi lagu
- Fungsi identitas diri
- Pengenalan ekspresi wajah
- Menggerakkan jari-jari tangan
Kegiatan main : Kelompok dengan kegiatan pengaman
Alat dan bahan : - Pensil, kertas
- Bola
Karakter : Jujur

Proses kegiatan

Penyambutan anak (07.00-07.30)

Apel Pagi (07.30-08.00)

✓ Senam Pagi

Pembiasaan (08.00-08.15)

✓ Sholat Dhuha

A. PEMBUKAAN (08.15-08.45)

1. Ikrar dan Doa sebelum belajar
2. Pembiasaan Hafalan (Asmaul husna 1-65)

B. INTI (08.45-09.15)

1. Menyanyi lagu” Mama Papa”
2. Berdiskusi tentang aku ciptaan Tuhan
3. Berdiskusi tentang identitas anak (nama ayah dan ibu)
4. Berdiskusi tentang hoby
5. Bermain sepak bola
6. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain
7. Bercerita tentang pengalaman anak
8. Menulis panggilan nama ayah dan nama ibu
9. Mengurutkan bilangan
10. Membuat hadiah untuk ibu (meronce kalung)

C. ISTIRAHAT(09.15-10.00)

1. Cuci tangan & makan kue
2. Iqro’
3. Bermain

D. PENUTUP (10.00-10.30)

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama
4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak
6. Menanyakan perasaannya selama hari ini
7. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
8. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
9. Menginformasikan kegiatan untuk besok

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap

- a. Mensyukuri bahwa aku sebagai ciptaan Tuhan
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
- a. Menunjukkan diri anak
 - b. Menyebutkan identitas diri dengan lengkap
 - c. Dapat menyayangi dirinya sendiri
 - d. Dapat mewarnai gambar dengan rapi
 - e. Dapat menghitung teman sesuai jenis kelamin
 - f. Dapat menggambar anak sesuai jenis kelamin
 - g. Dapat meniru menulis namanya sendiri

Mengetahui,
Kepala Sekolah

DAMITUN, S.Pd

Guru Kelompok

SITI AMINAH, S.Pd



**MAJLIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH 'AISYIYAH
TAMAN KANAK-KANAK 'AISYIYAH
SWASTA "STATUS TERAKREDITASI B"
Alamat: Jl. Puntadewa no. 3 Ds/Kec. Bungkal Ponorogo**

**JADWAL SHOLAT DHUHA HARIAN
Tahun Pelajaran 2020-2021**

NO	HARI	NAMA GURU
1.	Senin	✚ Kelas A 1
2.	Selasa	✚ Kelas A 2
3.	Rabu	✚ Kelas A 3
4.	Kamis	✚ Kelas B 1
5.	Jumat	✚ Kelas B 2
6.	Sabtu	✚ Kelas B 3

Bungkal, 16 Juli 2020

Kepala TK Aisyiyah Bungkal

DAMITUN, S.Pd



**MAJLIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH 'AISYIYAH
TAMAN KANAK-KANAK 'AISYIYAH
SWASTA "STATUS TERAKREDITASI B"
Alamat: Jl. Puntadewa no. 3 Ds/Kec. Bungkal Ponorogo**

**JADWAL PROGRAM KEAGAMAAN HARIAN
Tahun Pelajaran 2020-2021**

NO	HARI	NAMA GURU
1.	Senin - Selasa	✚ Surat Pendek
2.	Rabu - Kamis	✚ Do'a
3.	Jum'at	✚ Hadits
4.	Sabtu	✚ Asma'ul Husna

Bungkal, 16 Juli 2020

Kepala TK Aisyiyah Bungkal

DAMITUN, S.Pd

Semester I A (2020-2021)

Diri sendiri	3M	22 Juli – 9 Agustus
Lingkungan	4M	12 Agustus – 6 September
Binatang	3M	9 September – 27 September
Kebutuhan	3M	30 September – 18 Oktober
Tanaman	3M	21 Oktober – 8 November

Penambahan materi lokal

1	15 Juli 2020	Surat al fatihah
2	17 Juli 2020	Do'a sebelum makan
3	19 Juli 2020	Asma'ul Husna 3
4	22 Juli 2020	Hadits adab makan
5	5 Agustus 2020	Surat Al Ikhlas
6	7 Agustus 2020	Do'a sesudah makan
7	9 Agustus 2020	Asma'ul husna 1 – 35
8	13 Agustus 2020	Hadits Kasih Sayang
9	2 September 2020	Surat Al Ashr
10	9 September 2020	Asma'ul husna 1 – 40
11	12 September 2020	Do'a kedua orang tua
12	16 September 2020	Hadits kebersihan
13	25 September 2020	Asma'ul Husna 1 - 45
14	1 Oktober 2020	Surat Al kautsar
15	9 Oktober 2020	Do'a sebelum tidur
16	21 Oktober 2020	Asma'ul husna 1 – 50

Semester II A (2020-2021)

Rekreasi	4M	2 Januari – 29 Januari
Pekerjaan	3M	30 Januari – 21 Februari
Air, Udara, Api	2M	24 Februari – 6 Maret
Alat Komunikasi	2M	9 Maret – 20 Maret
Tanah Airku	3M	23 Maret – 17 April
Alam Semesta	3M	20 April – 8 Mei
Pengayaan Materi	-	8 Mei

Penambahan materi lokal

1	7 Jan 2021	Surat an naas
2	20 Jan 2021	Do'a bangun tidur
3	22 Jan 2021	Do'a kebaikan dunia akhirat
4	27 Jan 2021	Hadits larangan marah
5	3 Feb 2021	Surat Al Fiil
6	10 Feb 2021	Do'a masuk kamar mandi
7	13 Feb 2021	Asma'ul husna 1 – 55
8	2 Mar 2021	Surat Al Falaq
9	9 Mar 2021	Do'a keluar kamar mandi
10	16 Mar 2021	Hadits tebar salam
11	19 Mar 2021	Asma'ul husna 1 – 60
12	26 Maret 2021	Hadits berbakti pada orang tua

Semester I B (2020-2021)

Diri sendiri	3M	22 Juli – 9 Agustus
Lingkungan	4M	12 Agustus – 6 September
Binatang	3M	9 September – 27 September
Kebutuhan	3M	30 September – 18 Oktober
Tanaman	3M	21 Oktober – 8 November

Penambahan materi lokal

1	15 Juli 2020	Surat Nashr
2	17 Juli 2020	Do'a buka puasa
3	19 Juli 2020	Asma'ul Husna 1-65
4	22 Juli 2020	Hadits berbakti pada ibu
5	5 Agustus 2020	Surat Al lahab
6	7 Agustus 2020	Do'a masuk masjid
7	9 Agustus 2020	Asma'ul husna 1 – 70
8	13 Agustus 2020	Hadits adab menghormati tamu
9	2 September 2020	Surat Al ma'un
10	9 September 2020	Asma'ul husna 1 – 75
11	12 September 2020	Do'a keluar masjid
12	16 September 2020	Hadits kebersihan
13	25 September 2020	Asma'ul Husna 1 - 80
14	1 Oktober 2020	Surat Al kautsar
15	9 Oktober 2020	Do'a minta pintar
16	21 Oktober 2020	Asma'ul husna 1 – 85

Semester II B 1 (2020-2021)

Rekreasi	4M	2 Januari – 29 Januari
Pekerjaan	3M	30 Januari – 21 Februari
Air, Udara, Api	2M	24 Februari – 6 Maret
Alat Komunikasi	2M	9 Maret – 20 Maret
Tanah Airku	3M	23 Maret – 17 April
Alam Semesta	3M	20 April – 8 Mei
Pengayaan Materi	-	8 Mei

Penambahan materi lokal

1	7 Jan 2021	Surat Qodr
2	20 Jan 2021	Do'a bercermin
3	22 Jan 2021	Do'a kebaikan dunia akhirat
4	27 Jan 2021	Hadits keutamaan doá
5	3 Feb 2021	Surat al baqoroh ayat 284-276
6	10 Feb 2021	Do'a keluar rumah
7	13 Feb 2021	Asma'ul husna 1 – 90
8	2 Mar 2021	Ayat kursi
9	9 Mar 2021	Do'a kebahagiaan keluarga
10	16 Mar 2021	Hadits tebar salam
11	19 Mar 2021	Asma'ul husna 1 – 99
12	26 Maret 2021	Hadits kejujuran



**MAJLIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH 'AISYIYAH
TAMAN KANAK-KANAK 'AISYIYAH
SWASTA "STATUS TERAKREDITASI B"
Alamat: Jl. Puntadewa no. 3 Ds/Kec. Bungkal Ponorogo**

JADWAL PIKET GURU TK & PG 'AISYIYAH BUNGKAL

Tahun Pelajaran 2020-2021

NO	HARI	NAMA GURU
1.	Senin	+ Damitun, S.Pd + Siti Qomariyatin, S.Pd
2.	Selasa	+ Siti Aminah, S.Pd + Riyanti, S.Pd
3.	Rabu	+ Siti Romlah, S.Pd + Erni Yuliana, S.Pd
4.	Kamis	+ Titik Suryaninhsih, S.Pd + Ika Cahyanti, S.Pd
5.	Jumat	+ Hidayatul Muamanah, S.Pd +
6.	Sabtu	+ Dewi Jamilah, S.Pd +

Bungkal, 16 Juli 2020

Kepala TK 'Aisyiyah
Bungkal

DAMITUN, S.Pd