

**IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL
PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA
MANUK PONOROGO**

SKRIPSI



Oleh :

ANGGRE FRANDYANATA
NIM : 17221600

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH

PONOROGO

2021

**IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL
PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA
MANUK PONOROGO**



HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi ini disusun oleh

Nama : ANGGRE FRANDYANATA

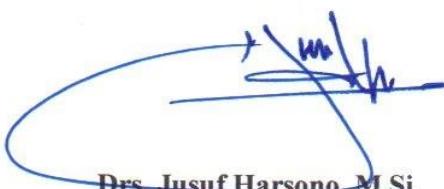
NIM : 17221600

Judul : IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL
PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA
MANUK PONOROGO

Ponorogo, 08 Juni 2021

Di setujui Oleh

Pembimbing I



Drs. Jusuf Harsono, M.Si

NIDN.0713016201

Pembimbing II



Dra. Ekapti Wahjuni DJ, M.Si

NIDN.0722126101

LEMBAR PENGESAHAN

Judul : IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA MANUK PONOROGO

Disusun Oleh : ANGGRE FRANDYANATA

Telah dipertahankan di depan penguji pada,

Hari : Rabu

Tanggal : 28 Juli 2021

Pukul : 07.30 – 09.00 WIB

DEWAN PENGUJI

Penguji I

Penguji II

Penguji III

Dra. Ekapti Wahjuni DJ, M.Si
NIDN.0722126101

Robby Darwis Nasution, S.IP., MA
NIDN.0728028603

Drs. Jusuf Harsono, M.Si
NIDN.0713016201

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



Ayub Dwi Anggoro, S.Ikom.,M.Si.,Ph.D

NIK.19860325 201309 13

Skripsi ini saya persembahkan untuk :

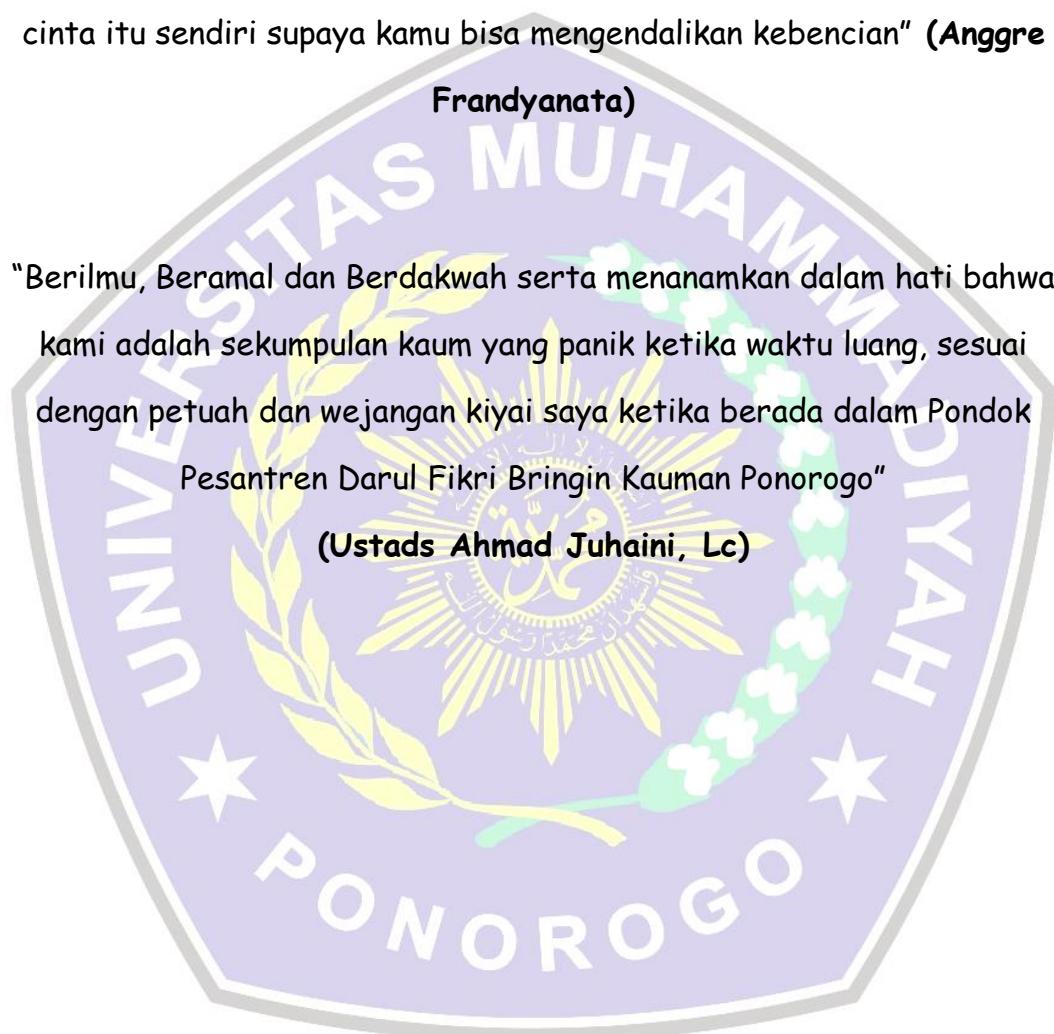
- Kedua orang tuaku Bapak Supeno dan Ibu Tulatmi yang senantiasa selalu mendukung dan mengerahkan seluruh hidupnya untukku dan serta merta selalu berdoa untuk kelulusanku, maka skripsi ini ku persambahkan kepada engkau bapak dan ibuku. Terimakasih Mama dan Papa
- Tunanganku Sartiny yang selalu setia menunggu dan selalu mensupportku dalam keadaan suka dan duka sehingga, dalam prosesnya mampu menyusun skripsi ini, maka dari itu skripsi ini kupersembahkan
- Teman-teman seangkatanku yang selalu menemani dan bersama-sama mampu melalui semua proses kegiatan pembelajaran sehingga akhirnya menempati posisi ini



MOTTO

"Cinta dapat melahirkan kebencian, maka tugasmu adalah menghidupi cinta itu sendiri supaya kamu bisa mengendalikan kebencian" (**Anggre**

Frandyanata)



"Berilmu, Beramal dan Berdakwah serta menanamkan dalam hati bahwa kami adalah sekumpulan kaum yang panik ketika waktu luang, sesuai dengan petuah dan wejangan kiyai saya ketika berada dalam Pondok Pesantren Darul Fikri Bringin Kauman Ponorogo"

(Ustads Ahmad Juhaini, Lc)

ABSTRAK

Penelitian ini mengkaji tentang Implementasi Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 6 Tahun 2017 Tentang Standart Nasional Penyelenggaraan Perpustakaan Desa yang ada di Perpustakaan Desa Manuk Kecamatan Siman Kabupaten Ponorogo. Jenis yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan menggunakan pendekatan deskriptif. Adapun informan dalam penelitian ini adalah Kepala Desa Manuk selaku penanggung jawab perpustakaan, Kepala Pengelola Perpustakaan, Sekretaris Desa sekaligus menjadi Seksi Pengadaan Minat Baca dan Pemenuhan. Teknik pengumpulan data menggunakan observasi, dokumentasi dan wawancara kemudian data yang sudah terkumpul dianalisis melalui tahapan reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Hasil temuan penelitian menyatakan bahwa perpustakaan desa manuk masih ada yang belum memenuhi standart nasional sesuai Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional RI yaitu letak lokasi perpustakaan yang belum efektif dan belum memiliki gedung sendiri, dan jam buka pelayanan perpustakaan desa memiliki durasi empat jam yang mana dalam standart nasional maka perpustakaan desa harus memiliki durasi waktu jam buka selama enam jam sehari, sedangkan koleksi perpustakaan, sarana perpustakaan, tenaga perpustakaan, penyelenggaraan perpustakaan, pengelolaan perpustakaan sudah memenuhi standart nasional.

Kata Kunci : *Implementasi Peraturan, Standart Nasional Perpustakaan Desa*

ABSTRACT

This study examines the implementation of the Head of the National Library Regulation Number 6 of 2017 concerning the National Standard for the Implementation of the Village Library in the Manuk Village Library, Siman District, Ponorogo Regency. The type used in this study is a qualitative research using a descriptive approach. The informants in this study were the Head of Manuk Village as the person in charge of the library, the Head of the Library Management, the Village Secretary as well as the Section for Procurement of Reading Interest and Fulfillment. Data collection techniques using observation, documentation and interviews then the data that has been collected is analyzed through the stages of data reduction, data presentation and drawing conclusions. The research findings state that there are still Manuk village libraries that do not meet national standards according to the Regulation of the Head of the National Library of Indonesia, namely the location of the library which is not yet effective and does not have its own building, and the opening hours of village library services have a duration of four hours which in the national standard means Village libraries must have a duration of open hours of six hours a day, while library collections, library facilities, library staff, library management, library management have met national standards.

Keywords : *Implementation of Regulations, National Standards of Village Libraries*

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT, sehingga penulis dapat mengerjakan tugas akhir kuliah (Skripsi) Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Ponorogo Tahun 2021 dengan judul “**IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA MANUK PONOROGO**”

Penulis menyadari bahwa dari berbagai pihak sangatlah berarti dalam proses penulisan dan penyusunan skripsi ini. Dengan ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Bapak Ayub Dwi Anggoro, S.Ikom M.Si, Ph.d selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Ponorogo
2. Bapak Robby Darwis Nasution S.IP MA selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Ponorogo
3. Dosen pembimbing Bapak Drs. Jusuf Harsono M.Si yang telah mendidik dan membimbing penulis dengan penuh kesabaran sehingga skripsi ini
4. Bapak Ibu Dosen Ilmu Pemerintahan yang telah mendidik dan memberikan pengetahuan kepada penulis selama menuntut ilmu di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
5. Bapak dan Ibu Perangkat Desa Manuk selaku pengasuh dan pembimbing penulis selama kegiatan mata kuliah Praktikum sehingga mampu menyelesaikan penelitian
6. Bapak dan Ibu orang tua tercinta saya yang senantiasa selalu memberikan limpahan doa dan jasanya demi keberhasilan penelitian ini
7. Untuk diri sendiri yang sepenuh hati mampu melewati semua rintangan selama proses penyusunan skripsi hingga terselesaikan
8. Tunanganku tersayang yang senantiasa memberikan dukungan penuh sehingga peneliti mampu menyelesaikan penelitian ini
9. Semua pihak yang tidak disebutkan penulis satu persatu, yang turut mendukung terselesaikannya skripsi ini.

10. Almamaterku Universitas Muhammadiyah Ponorogo

Semoga Allah senantiasa memberikan balasan atas jasa kebaikan bantuan yang diberikan kepada penulis, penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, baik dalam penulisan maupun substansi tulis, untuk itu Penulis mengharapkan masukan yang membangun demi perbaikan skripsi ini. Akhirnya penulis berharap semoga skripsi ini bermanfaat bagi semua pihak.

ANGGRE FRANDYANATA



PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya

Nama : ANGGRE FRANDYANATA

NIM : 17221600

Program Studi : ILMU PEMERINTAHAN

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

Skripsi dengan judul "**IMPLEMENTASI PERATURAN STANDART NASIONAL PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN DESA DI DESA MANUK PONOROGO**"

1. Adalah hasil karya saya dan naskah Skripsi ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademik di suatu perguruan tinggi dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis oleh orang lain, baik sebagian atau keseluruhan , kecuali yang secara tertulis telah dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka
2. Apabila ternyata dalam Skripsi ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur jiplakan karya orang lain , saya bersedia Skripsi ini digugurkan dan gelar akademik yang telah saya peroleh dibatalkan, serta diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku
3. Skripsi ini dapat dijadikan sebagai sumber pustaka yang merupakan hak bebas royalty non ekslusif

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Ponorogo, 8 Juni 2021



x

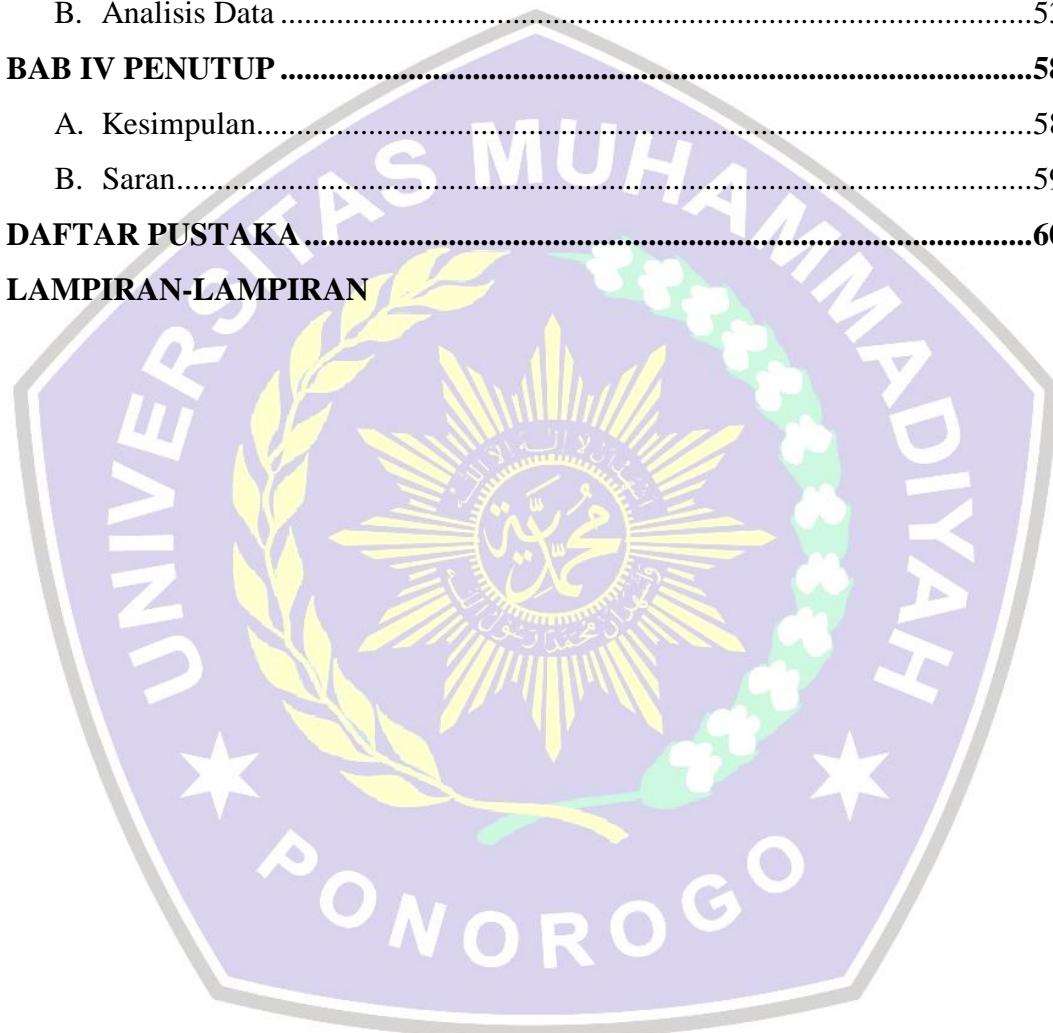
x

DAFTAR ISI

COVER	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERSEMBAHAN	iv
MOTTO	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
KATA PENGANTAR.....	viii
PERNYATAAN KEASLIANN KARYA	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Tujuan Penelitian	4
D. Manfaat Penelitian	4
1. Secara Teoritis.....	4
2. Secara Praktis	5
E. Penegasan Istilah.....	5
F. Landasan Teori.....	7
1. Implementasi	7
2. Standart Nasional Perpustakaan Desa No 06. Tahun 2017.....	10
G. Definisi Operasional.....	15
H. Metode Penelitian.....	16
1. Jenis Penelitian.....	17
2. Teknik Penentuan Informan Penelitian	17
3. Lokasi Penelitian.....	18

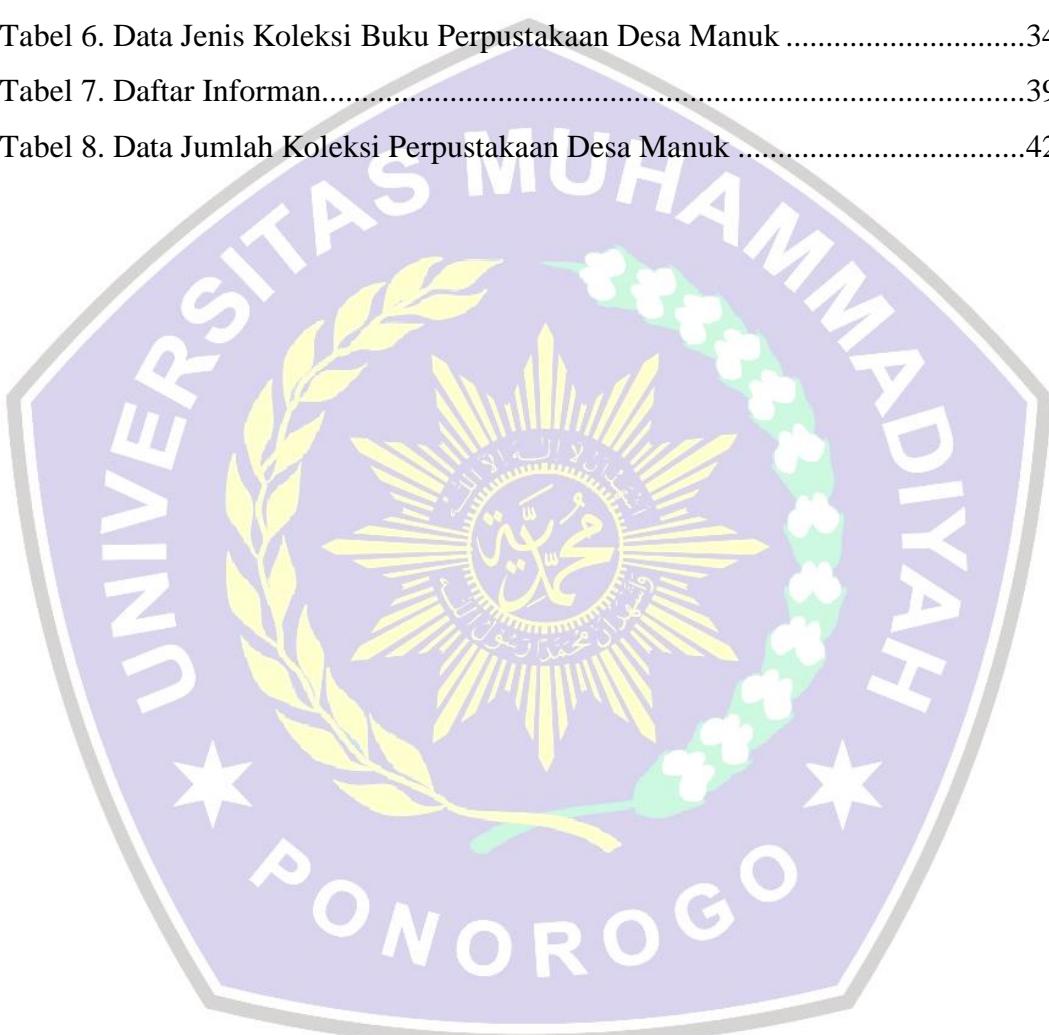
4. Jenis dan Sumber Data	18
a. Data Primer	19
b. Data Sekunder	19
5. Teknik Pengumpulan Data	19
a. Observasi	19
b. Wawancara	19
c. Dokumentasi.....	20
6. Teknik Analisa Data.....	20
a. Reduksi Data.....	20
b. Penyajian Data.....	21
c. Penarikan Kesimpulan.....	21
BAB II DESKRIPSI OBYEK PENELITIAN	23
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	23
B. Deskripsi Lembaga Pemerintahan Desa Manuk	23
C. Kondisi Demografis Lokasi Penelitian	25
D. Data Teknis Obyek Penelitian.....	25
1. Gambaran Perpustakaan Desa Secara Umum	25
2. Deskripsi Singkat Perpustakaan Desa Manuk.....	26
3. Tujuan Perpustakaan Desa Manuk.....	28
4. Visi dan Misi Perpustakaan Desa Manuk	29
5. Tata Tertib Perpustakaan Desa Manuk	29
6. Fasilitas Perpustakaan Desa Manuk	30
7. Data Pengelola Perpustakaan Desa Manuk.....	31
8. Tugas dan Fungsi Pengelola Perpustakaan Desa Manuk	31
9. Data Koleksi Perpustakaan Desa Manuk	34
10. Layanan Perpustakaan Desa Manuk	35
11. Tolak ukur Standart Penyelenggaraan Perpustakaan Desa	37
BAB III PENYAJIAN DAN ANALISIS DATA	39
A. Penyajian Data.....	39
1. Daftar Informan.....	39
2. Penyajian Data Hasil Penelitian	39

a.	Standart Nasional Koleksi di Perpustakaan Desa	40
b.	Standart Nasional Sarana di Perpustakaan Desa	43
c.	Standart Nasional Pelayanan di Perpustakaan Desa	45
d.	Standart Nasional Tenaga di Perpustakaan Desa	46
e.	Standart Nasional Penyelenggaraan di Perpustakaan Desa.....	48
f.	Standart Nasional Pengelolaan di Perpustakaan Desa	51
B.	Analisis Data	53
BAB IV PENUTUP	58
A.	Kesimpulan.....	58
B.	Saran.....	59
DAFTAR PUSTAKA	60
LAMPIRAN-LAMPIRAN		



DAFTAR TABEL

Tabel 1. Tabel Data Pemerintahan Desa Manuk.....	24
Tabel 2. Tabel Daftar Kepengurusan BPD	24
Tabel 3. Data Penduduk Menurut Usia	25
Tabel 4. Data Fasilitas Perpustakaan Desa Manuk	30
Tabel 5. Data Pengelola Perpustakaan Desa Manuk.....	31
Tabel 6. Data Jenis Koleksi Buku Perpustakaan Desa Manuk	34
Tabel 7. Daftar Informan.....	39
Tabel 8. Data Jumlah Koleksi Perpustakaan Desa Manuk	42



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Bagan Model Analisis Data Interaktif Miles & Huberman.....	22
Gambar 2. Peta Desa Manuk.....	23
Gambar 3. Perpusakaan Desa Manuk	27
Gambar 4. Perpustakaan Desa Manuk	27
Gambar 5. Foto Penghargaan Nominator Lomba	51



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Ijin Penelitian

Lampiran 2. Surat Balasan Perizinan Penelitian

Lampiran 3. Kartu Bimbingan Skripsi

Lampiran 4. Lampiran Dokumentasi Kerja Sama Perpustakaan

Lampiran 5. Draft Pedoman Pertanyaan Wawancara Penelitian

Lampiran 6. Dokumentasi

