

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN ATAS PEMUNGUTAN DAN
PENYETORAN RETRIBUSI PASAR
PADA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN PACITAN**



SKRIPSI

Nama : Fopi Soraya

NIM : 17441458

Program Studi : Akuntansi

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO**

2021

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN ATAS PEMUNGUTAN DAN
PENYETORAN RETRIBUSI PASAR
PADA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN PACITAN**



SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi tugas dan melengkapi sebagai syarat-syarat
Guna memperoleh Gelar Sarjana Program Study Strata Satu (S-1)
pada Program Study Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Muhammadiyah Ponorogo

Nama : Fopi Soraya

NIM : 17441458

Program Studi : Akuntansi

**FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO**

2021

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Analisis Sistem Pengendalian Intern Atas Pemungutan
Dan Penyetoran Retribusi Pasar Pada Dinas
Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Pacitan
Nama : Fopi Soraya
NIM : 17441458
Tempat, Tanggal Lahir : Wonogiri, 3 Mei 1999
Program Studi : Akuntansi S-1

Isi dan format telah disetujui dan dinyatakan memenuhi syarat untuk
Diujikan guna memperoleh Gelar Sarjana program Studi Strata Satu (S-1)
pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Muhammadiyah Ponorogo

Ponorogo, 1 Agustus 2021

Pembimbing I

Dra. Hj. Khusnatul Zulfa W., MM, Ak, CA
NIDN.0722056704

Pembimbing II

Nurul Hidayah, SE, M. Ak
NIDN.0725058202

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi



Dr. Hadi Sumarsono, SE, M.Si
NIP. 19760508 200501 1 002

Dosen Penguji :

Dra. Khusnatul Zulfa W., MM, Ak, CA
NIDN. 0722056704

Slamet Santoso, SE., M. Si
NIDN. 0718107001

Nur Sayidatul M., SE., M. Ak
NIDN. 0710059201

RINGKASAN

Penelitian ini memiliki tujuan untuk menganalisis sistem pemungutan dan penyetoran retribusi pasar yang diterapkan pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan (DISPERINDAG) Kabupaten Pacitan apakah sudah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 Tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah yang merupakan kebijakan mengatur penyelenggaraan SPI di lingkungan pemerintahan. Jenis penelitian yang digunakan adalah deskriptif kualitatif, dengan data yang digunakan berupa data primer. Metode pengumpulan data adalah menggunakan teknik wawancara dan studi dokumentasi. Wawancara dilakukan bersama pihak pengelola retribusi pasar yang tergabung dalam Bidang Pasar Daerah. Sedangkan dokumentasi diperoleh dari dokumen pelaksanaan penyelenggaraan pemungutan dan penyetoran retribusi pasar, serta observasi dilakukan dengan cara melakukan pengamatan langsung.

Hasil penelitian yang diperoleh menunjukkan bahwa sistem pengendalian intern dalam pemungutan dan penyetoran retribusi pasar di DISPERINDAG Kabupaten Pacitan secara keseluruhan sudah memadai, hal itu dibuktikan dengan unsur-unsur dalam sistem pengendalian yaitu, lingkungan pengendalian, penilaian resiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi, dan pemantauan pengendalian sudah diterapkan dengan baik. Namun ada beberapa prosedur yang belum memadai, sehingga Kepala Dinas harus mempertahankan prosedur yang sudah sesuai dengan sistem pengendalian intern yang terdapat didalamnya dan untuk prosedur yang belum memadai untuk dievaluasi kembali dan diperbaiki sesuai sistem pengendalian intern pada pemerintahan.

Kata kunci: sistem pengendalian intern, pemungutan, penyetoran, retribusi pasar

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum wr.wb

Segala puji syukur peneliti panjatkan atas kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan pertolongan, taufik, rahmat, dan hidayah-Nya sehingga peneliti mampu menyelesaikan penulisan skripsi ini dengan judul “**Analisis Sistem Pengendalian Intern Atas Pemungutan Dan Penyetoran Retribusi Pasar Pada Dinas Perindustrian Dan Perdagangan Kabupaten Pacitan**”. Skripsi ini diajukan sebagai syarat untuk menempuh ujian sarjana ekonomi program studi akuntansi di Universitas Muhammadiyah Ponorogo.

Peneliti menyadari dengan sepenuh hati dalam penyusunan skripsi ini tidak akan terlaksana sebagaimana yang diharapkan tanpa bantuan dan doa dari berbagai pihak yang telah memberikan banyak bimbingan, motivasi, dan arahan bagi peneliti, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan. Dalam kesempatan ini peneliti menyampaikan ucapan terimakasih sebesar-besarnya kepada:

1. Kedua orang tua, Bapak Sukoyo dan Ibu Sularmi yang selalu mendoakan serta memberikan dukungan dan semangat tiada henti.
2. Dr. Happy Susanto, M.A selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Ponorogo yang telah memberikan fasilitas dan juga kesempatan menuntut ilmu di Universitas Muhammadiyah Ponorogo
3. Dr. Hadi Sumarsono, S.E, M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk dapat bergabung dalam keluarga besar Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Ponorogo.

4. Dra Khusnatul Zulfa W, S.E, MM, Ak, CA selaku Kaprodi dan pembimbing saya yang telah memberikan waktu, tenaga, serta kesabarannya untuk membimbing saya dalam penyusunan skripsi sehingga skripsi saya dapat terselesaikan.
5. Nurul Hidayah, SE. M. Ak selaku pembimbing saya yang telah memberikan waktu, tenaga, serta kesabarannya untuk membimbing saya dalam penyusunan skripsi sehingga skripsi saya dapat terselesaikan.
6. Candra Feria, S.Kom selaku kakak peneliti yang telah memberikan pengarahan, suport, motivasi, dan membantu segala hal terkait perkuliahan hingga peneliti mampu menyelesaikan pendidikan sarjana ini.
7. Bapak dan ibu dosen, serta staff Universitas Muhammadiyah Ponorogo yang telah memberikan banyak bekal ilmu selama kegiatan perkuliahan berlangsung.
8. Kepada Bapak Dr. Drs Heru Sukresno, MM selaku Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan yang telah memberikan ijin penelitian di Disperindag Kabupaten Pacitan.
9. Kepada Pengelola Bidang Pasar Daerah yang telah meluangkan waktunya dan bersedia menjadi informan untuk memberikan informasi terkait materi penelitian
10. Kepada sahabat-sahabatku, terimakasih sudah menjaditeman terbaik selama menempuh perkuliahan ini dan mengajarkan banyak hal. Pengalaman yang luar biasa bersama kalian yang akan menjadi moment tak terlupakan dan akan sangat dirindukan. Dan sukses untuk kita semua.

11. Seluruh keluarga besar Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Ponorogo, khususnya mahasiswa Akuntansi kelas C dan seluruh mahasiswa akuntansi angkatan 2017.

12. Kepada seluruh pihak yang belumsaya sebutkan satu-persatu terimakasih sudah membantu saya dalam pengajuan skripsi.

Akhir kata dengan segala kerendahan hati peneliti mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan skripsi ini. Semoga Allah SWT membalas ridho baiknya dan memberikan berkah kepada kita semua, Aamiin.

Wassalamualaikum wr.wb

Ponorogo, 1 Agustus 2021

Peneliti

Fopi Soraya



**PERNYATAAN TIDAK MELANGGAR KODE
ETIK PENELITIAN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa, skripsi ini merupakan sebuah karya saya sendiri (ASLI), dan isi dalam skripsi ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan oleh orang lain untuk memperoleh gelar akademis di suatu Institusi Pendidikan, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis dan/atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Ponorogo, 19 Juli 2021



Fopi Soraya
NIM. 17441458

MOTTO

“Jangan biarkan kesulitan membuat dirimu gelisah, karena bagaimanapun juga hanya di malam yang paling gelap bintang-bintang tampak bersinar lebih terang.”

(Ali Bin Abi Talib)



DAFTAR ISI

HALAMAN_SAMPUL DEPAN.....	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
RINGKASAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ETIK PENELITIAN.....	vii
MOTTO.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 RUMUSAN MASALAH.....	8
1.3 TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN	8
1.3.1 Tujuan Penelitian.....	8
1.3.2 Manfaat Penelitian.....	9
BAB II TINJAUAN TEORI.....	10
2.1 LANDASAN TEORI.....	10
2.1.1 Sistem Informasi Akuntansi	10
2.1.2 Sistem Pengendalian Intern	12
2.1.2.1 Pengertian Sistem Pengendalian Intern.....	12
2.1.2.2 Tujuan Sistem Pengendalian Intern	13
2.1.2.3 Komponen Pengendalian Intern	14
2.1.2.4 Keterbatasan Sistem Pengendalian Intern	16
2.1.3 Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	18
2.1.3.1 Pengertian Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	18
2.1.3.2 Unsur-Unsur Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	19
2.1.4 Retribusi Daerah	37

2.1.4.1	Pengertian Retribusi Daerah.....	37
2.1.4.2	Objek dan Golongan Retribusi Daerah	38
2.1.4.3	Subyek Retribusi Daerah.....	44
2.1.4.4	Tata Cara Perhitungan Retribusi Daerah.....	45
2.1.5	Retribusi Pasar	46
2.1.5.1	Pengertian Retribusi Pasar	46
2.1.5.2	Objek Retribusi Pasar	46
2.1.5.3	Subjek dan Wajib Retribusi Pasar	47
2.1.5.4	Tata Cara Pemungutan Retribusi Pasar.....	48
2.2	Penelitian Terdahulu	48
2.3	Kerangka Pikir.....	50
BAB III METODE PENELITIAN.....		52
3.1	Ruang Lingkup Penelitian.....	52
3.2	Jenis Penelitian	53
3.3	Jenis dan Metode Pengambilan Data	53
3.4	Definisi Operasional	54
3.4.1	Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	55
3.4.2	Unsur Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	55
3.5	Uji Keabsahan Data	58
3.6	Metode Analisis Data.....	59
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....		61
4.1	Hasil Penelitian.....	61
4.1.1	Gambaran Umum Objek Penelitian.....	61
4.1.1.1	Profil Objek Penelitian.....	61
4.1.1.2	Visi dan Misi Objek Penelitian.....	63
4.1.1.3	Struktur Organisasi Objek Penelitian.....	64
4.1.1.4	Deskripsi Profil Informan.....	72
4.1.2	Hasil Pengumpulan Data.....	73
4.2	Pembahasan.....	128
BAB V PENUTUP.....		189
5.1	Kesimpulan	189
5.2	Keterbatasan	190

5.3	Saran	190
	DAFTAR PUSTAKA.....	192
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

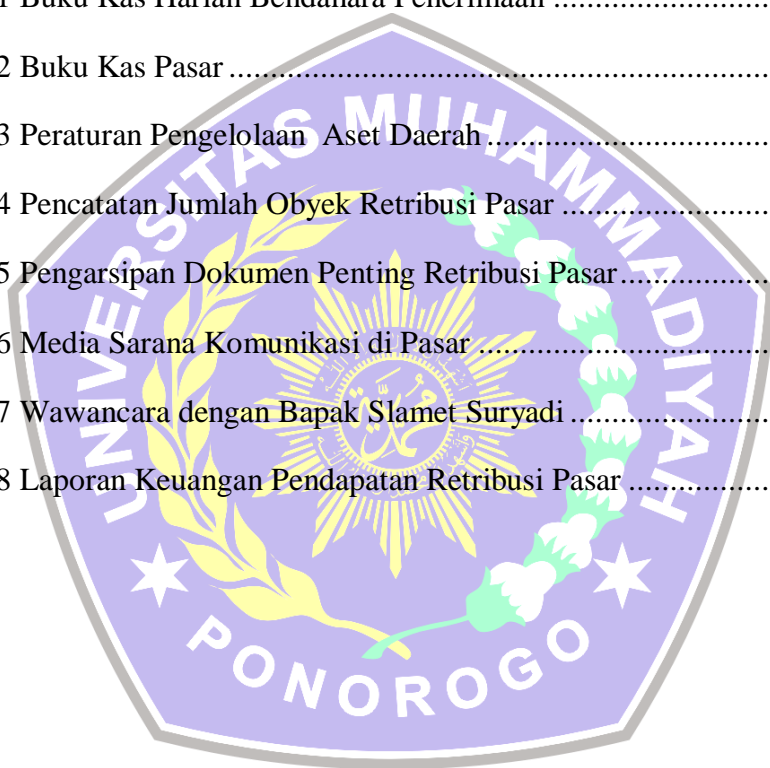
Tabel 1 Pencapaian Pendapatan Daerah Kabupaten Pacitan Tahun 2020	3
Tabel 2 Penelitian Terdahulu	48
Tabel 3 Pelaksanaan SPIP di DISPERINDAG Kabupaten Pacitan	132



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pikir	52
Gambar 4.1 Kantor Dinas Perindustrian dan Perdagangan	62
Gambar 4.2 Struktur Organisasi DISPERINDAG	65
Gambar 4.3 Peraturan Pengeloan Retribusi Pelayanan Pasar	75
Gambar 4.4 Peraturan Kedisiplinan Pegawai Negeri Sipil.....	77
Gambar 4.5 Rekrutmen Pegawai	78
Gambar 4.6 Bimbingan dan pelatihan peningkatan kinerja juru Pungut.....	79
Gambar 4.7 Wawancara Bersama Bapak Setyoko.....	80
Gambar 4.8 Evaluasi bulanan	82
Gambar 4.9 Sasaran Kerja Pegawai (SKP).....	83
Gambar 4.10 Tinjauan Langsung Ke Pasar	84
Gambar 4.11 Wawancara Bersama Bapak Agung.....	85
Gambar 4.12 Struktur Organisasi Bidang Pasar Daerah	86
Gambar 4.13 Evaluasi Capaian Kinerja	88
Gambar 4.14 Pembukuan Manual Hasil Pemungutan dan Penyetoran.....	89
Gambar 4.15 Penarikan retribusi oleh juru pungut yang berpengalaman	91
Gambar 4.16 Wawancara dengan Bapak Setyoko	94
Gambar 4.17 Wawancara dengan Bapak Aris Setyadi, S.Sos, MM	94
Gambar 4.18 Peraturan Prosedur Pemungutan dan Penyetoran Retribusi Pasar	96
Gambar 4.19 Evaluasi Kinerja Pegawai	98
Gambar 4.20 Interaksi yang Baik dengan Instansi Lain.....	100
Gambar 4.21 Rapat Evaluasi Tahunan	102
Gambar 4.22 Sidak Pasar.....	102
Gambar 4.23 Buku Kas Pasar dan Bukti Pemungutan	103

Gambar 4.24 Hasil Pencapaian Penerimaan Retribusi Pasar.....	105
Gambar 4.25 Pembinaan dan Evaluasi Sumber Daya Manusia.....	106
Gambar 4.26 Aturan Penyajian Informasi pelaporan keuangan	108
Gambar 4.27 Karcis Pasar Daerah	109
Gambar 4.28 SKP sebagai Evaluasi Capaian Kinerja Pegawai.....	111
Gambar 4.29 Evaluasi Kinerja Pegawai	112
Gambar 4.30 Bukti Transaksi	115
Gambar 4.31 Buku Kas Harian Bendahara Penerimaan	117
Gambar 4.32 Buku Kas Pasar	118
Gambar 4.33 Peraturan Pengelolaan Aset Daerah.....	120
Gambar 4.34 Pencatatan Jumlah Obyek Retribusi Pasar	121
Gambar 4.35 Pengarsipan Dokumen Penting Retribusi Pasar.....	123
Gambar 4.36 Media Sarana Komunikasi di Pasar	124
Gambar 4.37 Wawancara dengan Bapak Slamet Suryadi	126
Gambar 4.38 Laporan Keuangan Pendapatan Retribusi Pasar	127



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	195
Lampiran 2 LPJ Bendahara Penerimaan Tahun 2020	203
Lampiran 3 Laporan Penerimaan Retribusi Pasar Tahun 2020	205
Lampiran 4 Rekapitulasi Penerimaan Bulanan Retribusi Pasar	207
Lampiran 5 Bukti Penyetoran Retribusi Pasar	209
Lampiran 6 Surat Tanda Setor	211
Lampiran 7 Media Pemungutan Retribusi Pasar	213
Lampiran 8 Data Wajib Retribusi Pasar	215
Lampiran 9 Sasaran Kerja Pegawai	217
Lampiran 10 SOP Sewa Kios, Bedag, dan Los	223
Lampiran 11 SOP Pemungutan dan Penyetoran Retribusi Pasar	225
Lampiran 12 Dokumentasi Wawancara	227
Lampiran 13 Tarif Retribusi Pasar	230
Lampiran 14 Buku Kas Bendahara Penerimaan	234
Lampiran 15 Pencatatan Hasil Pemungutan Retribusi Pasar	236
Lampiran 16 Berita Acara	238
Lampiran 17 Surat Ijin Penelitian	241