



LAMPIRAN

Lampiran 1

Profil Lembaga RA 'Aisyiyah Temon

a. Profil Sekolah

1. Nama Lembaga : RA 'Aisyiyah Temon
2. Alamat / Desa : Temon
Kecamatan : Sawoo
Kabupaten : Ponorogo
Provinsi : Jawa Timur
Kode Pos : 63475
No.Telepon : 085235992689
3. Nama Yayasan : 'Aisyiyah
4. Status Sekolah : Belum Terakreditasi
5. Status Lembaga RA : Swasta
6. NSM : 101235020273
7. NPSN : 69994836
8. Tahun didirikan : 2015
9. Status Tanah : Waqof
10. Luas Tanah : 275 m²
11. Nama Kepala Sekolah : Dasri, A.Ma
12. No.SK Kepala Sekolah : 00493. b.008/SK-PDA/A/VII/2020
13. Masa Kerja Kepala Sekolah : 7 Tahun
14. Status Akreditasi : Belum

b. Sejarah Singkat Berdirinya RA 'Aisyiyah Temon

RA 'Aisyiyah Temon didirikan pada tahun 2015 di bawah naungan Pimpinan Daerah 'Aisyiyah Ponorogo Tokoh yang paling berjasa dalam membidani lahirnya RA 'Aisyiyah Temon adalah dua serangkai yakni bapak Tumaji dan bapak Ahmad Juprianto yang saat ini tercatat sebagai Pimpinan Ranting Muhammadiyah Temon merasa prihatin melihat banyak anak-anak usia 2-6 tahun yang berkerumunan tanpa ada aktivitas pembelajaran. Bapak tumaji menyampaikan kegundahannya

kepada tokoh masyarakat yang kemudian di sepakati untuk membuat kelompok bermain untuk mengelola kegiatan bermain anak hingga lebih terprogram..kegiatan awal dilaksanakan di halaman rumah warga sekitar dengan menggunakan alat permainan seadanya yang digelar bongkar pasang. Ternyata sambutan masyarakat sangat antusias. Pada bulan juli 2016 kelompok bermain diberi nama BA 'Aisyiyah hingga berjalan sekitar 2 (dua) Tahun kemudian setelah mendapatkan ijin operasional berubah menjadi RA 'Aisyiyah Temon sesuai dengan keputusan Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Jawa Timur.

Selanjutnya kami terus berbenah dan mengembangkan diri dengan mengikuti pelatihan dan belajar mandiri. Perubahan kami lakukan dari menggunakan pembelajaran klasikal ke kelompok hingga kini menerapkan model sentra.

c. Visi dan Misi dan Tujuan RA 'Aisyiyah Temon

Visi “mencetak generasi yang cinta Al Qur'an cinta masjid dan berkarya”

1) Visi RA 'Aisyiyah Temon

- a. Terbiasa melaksanakan sholat lima kali sehari di rumah dan ikut orang tua ke mushola / masjid.
- b. Terbiasa membaca Al-qur'an, menghafal surat-surat pendek, menghafal Asmaul Husna dan do'a setiap hari, baca tulis al-qur'an.
- c. Terbiasa melakukan kegiatan sendiri serta memiliki rasa percaya diri.
- d. Berani dan mampu berkreasi.
- e. Terbiasa berakhlakul karimah.
- f. Berani berkompetensi.

2) Misi RA 'Aisyiyah Temon

- a. Membantu anak untuk mengembangkan potensi diri melalui kegiatan bermain edukatif.

- b. Menumbuh kembangkan potensi diri anak, percaya diri dan mampu memecahkan masalah sederhana secara mandiri.
- c. Member kesempatan kepada anak untuk berkreasi, bereksplorasi, berinovasi dengan lingkungan yang kondusif.
- d. Menumbuh kembangkan anak terhadap ajaran agama yang dianut sebagai kunci peningkatan moral dan budi pekerti yang luhur.
- e. Meningkatkan kualitas dan profesionalitas guru sehingga pembelajaran meningkat.

d. Tujuan RA 'Aisyiyah Temon

1. Membangun landasan bagi berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, inovatif, mandiri, percaya diri dan menjadi warga yang demokratis dan bertanggungjawab.
2. Mengembangkan potensi kecerdasan spiritual, intelektual, emosional dan sosial peserta didik pada masa emas pertumbuhannya dalam lingkungan bermain yang edukatif dan menyenangkan.
3. Membantu anak didik mengembangkan berbagai potensi baik psikis maupun fisik yang meliputi moral dan nilai-nilai agama, sosial emosional, kognitif, bahasa, fisik motorik, kemandirian dan seni untuk memasuki pendidikan dasar.

Lampiran 2

Surat Ijin Penelitian



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jl. Budi Utomo No. 10 Ponorogo 63471 Jawa Timur Indonesia
Telepon (0352) 481124, Faksimile (0352) 461796, email: akademik@umpo.ac.id website : www.umpo.ac.id
Akreditasi Institusi B oleh BAN-PT
(SK Nomor 77/SK/BAN=PT/Ak-PPJ/PT/IV/2020)

Nomor : 51/IV.3/PN/2021
Hal : IJIN PENELITIAN

14 Jumadil Akhir 1442 H
27 Januari 2021 M

Yth. Kepala RA Aisyiyah Temon
di-
Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Muhammadiyah Ponorogo,
menerangkan :

Nama : Endang Larasati
NIM : 17340083
Angkatan : 2017
Prodi : PG-PAUD

Dalam rangka menyusun Skripsi yang berjudul :

"Analisis Perkembangan Keterampilan Berbicara Pada Anak Usia Dini di Era Covid-19 (Studi Kasus RA Aisyiyah Temon)"

Yang bersangkutan memerlukan data – data yang berhubungan dengan judul tersebut, untuk itu kami mohon kesediaannya memberikan ijin kepada yang bersangkutan untuk melakukan penelitian di RA Aisyiyah Temon

Demikian surat ijin ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Dekan



Ardhana Januar Mahardhani, M.KP
NIK 19870123 201709 12

Lampiran 3

Lembar Kendali Bimbingan

LEMBAR KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI PG PAUD

Tanggal Pendaftaran : 8
 Nama : Endang Larasati
 NIM/ PRODI : 17340083 / PG PAUD
 Dosen Pembimbing : Dr. Muhibudin Fadhi, M.Pd.
 Judul Skripsi : "Analisis Perkembangan Keterampilan Berbicara Pada Anak Usia Dini Di Era Covid-19 (studi kasus RA 'Aisyah Temen)"

Tanggal Persetujuan Judul :

NO.	Tanggal	Pokok Bahasan	Paraf Pembimbing
1.	8/9/20	Judul Ok / Bisy	
2.	15/9/20	Bisy / drp + judul + core	
3.	20/9/20	11/15 / Bisy, Pns Lfy + bagian jurnal	
4.	4/10/20	Bisy 11 < Penulisan, penomoran, format yg benar	
5.	25/10/20	bs	
6.	2/12/20	ESD 11 ✓	
7.	19/11/2021	Urutan	
8.	29/1/2021	Acc format format kebab dan	

NO.	Tanggal	Pokok Bahasan	Paraf Pembimbing
9.	12/7/2021	Prab IV Rm	
10.	04/8/21	Aec Ugm	
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Ponorogo, 04 Agustus 2021
Pembimbing I

(Dr. Muhibbuddin Fadli, M. Pd.
NIK 19900513 201410 13

LEMBAR KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI PG PAUD

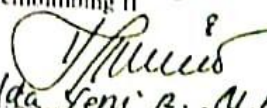
Tanggal Pendaftaran :
 Nama : Endang Larasati
 NIM/ PRODI : 17340083 / PG PAUD
 Dosen Pembimbing : Ida Yeni Rahmawati, M.Pd.
 Judul Skripsi : Analisis Perkembangan Keterampilan Berbicara Pada Anak Usia Dini Di Era COVID-19 (Study Kasus RA 'Aisyiyah Temon)

Tanggal Persetujuan Judul :

NO.	Tanggal	Pokok Bahasan	Paraf Pembimbing
1.	15/9 ²⁰	Judul	[Signature]
2.	20/9 ²⁰	BAB I	[Signature]
3.	4/10 ²⁰	BAB II	[Signature]
4.	2/12 ²⁰	BAB III	[Signature]
5.	14/1 ²¹	Revisi BAB III	[Signature]
6.	21/1 ²¹	Revisi	[Signature]
7.	28/1 ²¹	Revisi BAB 4	[Signature]
8.	04/1 ²¹	Acc Ujian	[Signature]

NO.	Tanggal	Pokok Bahasan	Paraf Pembimbing
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Ponorogo, 09 Agustus 2021
Pembimbing II


Ida Yeni R. M, Pd.

NIK 1989080120000913

Rekreasi

Semester/Minggu/Hari ke	: 2 / 1 / 1
Hari, tanggal	:,
Kelompok usia	: 5 – 6 Tahun
Tema / subtema/ sub subtema:	Rekreasi/Tempat-Tempat Rekreasi/ Pengenalan Tempat Rekreasi
Kompetensi Dasar (KD)	: 1.1–1.2–2.1–2.5–3.1 – 4.1 – 3.4 – 4.4 – 3.8 – 4.8 – 3.10 – 4.10 – 3.11 – 4.11
Materi Kegiatan	: - Mensyukuri ciptaan Tuhan - Kelestarian lingkungan - Menjaga kesehatan - Bercerita tentang pengalaman - Doa sebelum bepergian - Membuang sampah pada tempatnya - Suku kata awal sama - Tempat-tempat rekreasi - Lagu anak-anak
Materi Pembiasaan	: - Bersyukur sebagai ciptaan Tuhan - Mengucapkan salam masuk dalam SOP penyambutan dan penjemputan - Doa sebelum belajar dan mengenal aturan masuk ke dalam SOP pembukaan - Mencuci tangan dan menggosok gigi masuk dalam SOP sebelum dan sesudah makan.
Alat dan bahan	: Gambar tempat rekreasi (dermaga, kolam renang, taman kota dll), pensil, krayon

A. KEGIATAN PEMBUKA

1. Penerapan SOP pembukaan
2. Menyanyi lagu “pemandangan”
3. Berdiskusi tentang tempat rekreasi di sekitar
4. Berdiskusi tentang manfaat rekreasi
5. Menghafal doa sebelum bepergian
6. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain

B. KEGIATAN INTI

1. Bercerita tentang pengalaman anak
2. Menyebutkan tempat-tempat rekreasi
3. Mewarnai gambar tempat-tempat rekreasi
4. Mengurutkan cara berkunjung ke tempat rekreasi

C. RECALLING

1. Merapikan alat-alat yang telah digunakan
2. Diskusi tentang perasaan diri selama melakukan kegiatan bermain
3. Bila ada perilaku yang kurang tepat harus didiskusikan bersama

4. Menceritakan dan menunjukkan hasil karyanya
5. Penguatan pengetahuan yang didapat anak

D. KEGIATAN PENUTUP

1. Menanyakan perasaannya selama hari ini
2. Berdiskusi kegiatan apa saja yang sudah dimainkannya hari ini, mainan apa yang paling disukai
3. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
4. Menginformasikan kegiatan untuk besok
5. Penerapan SOP penutupan

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri atas nikmat Tuhan (tempat-tempat rekreasi)
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Dapat menyebutkan manfaat rekreasi
 - b. Dapat menyebutkan tempat-tempat rekreasi
 - c. Dapat menghafal doa sebelum bepergian
 - d. Dapat memberi angka urutan berkunjung ke tempat rekreasi
 - e. Dapat mewarnai gambar tempat rekreasi

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DASRI, A.Ma.
S.Ag.

TRIAS INDRIANTI,



3. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
4. Menginformasikan kegiatan untuk besok
5. Penerapan SOP penutupan

E. RENCANA PENILAIAN

1. Sikap
 - a. Mensyukuri atas nikmat Tuhan (tempat-tempat rekreasi)
 - b. Menggunakan kata sopan pada saat bertanya
2. Pengetahuan dan ketrampilan
 - a. Dapat menyebutkan tata tertib rekreasi
 - b. Dapat menyebutkan tempat-tempat rekreasi
 - c. Dapat mengelompokkan benda-benda yang ada di pemandian
 - d. Dapat bermain di bak air
 - e. Dapat menyebutkan konsep waktu (pagi, siang, sore)
 - f. Dapat menghitung hasil pengurangan

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Guru Kelompok

DASRI,A.Ma
S.Ag.

TRIAS INDRIANTI,



Lampiran 5

**PROGRAM TAHUNAN (PROTAH)
KURIKULUM 2013 RA 'AISYIYAH TEMON**

SEMESTER II

NO	BULAN	TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	KETERANGAN
7.	Januari 2021	1	Libur Tahun baru Masehi	Murid, guru dan semua personil serta wali murid
		2 s.d 5	Hari efektif dengan tema rekreasi	Murid, guru dan semua personil
		7 s.d 12	Hari efektif dengan tema rekreasi	Murid, guru dan semua personil
		14 s.d 19	Hari efektif dengan tema rekreasi	Murid, guru dan semua personil
		19	Kegiatan di Kolam Renang	Murid, guru dan semua personil serta wali murid
		21 s.d 26	Hari efektif dengan tema rekreasi	Murid, guru dan semua personil
		26	Puncak Tema (Jalan-Jalan)	Murid, guru dan semua personil
		28 s.d 31	Hari efektif dengan tema pekerjaan	Murid, guru dan semua personil
8	Pebruari 2021	1 s.d 2	Hari efektif dengan tema pekerjaan	Murid, guru dan semua personil
		4 s.d 9	Hari efektif dengan tema pekerjaan	Murid, guru dan semua personil
		5	Libur Hari Raya Tahun Baru Imlek	Libur Hari Raya
		11 s.d 16	Hari efektif dengan tema pekerjaan	Murid, guru dan semua personil
		13	Kegiatan UKS	Murid, guru dan semua personil
		16	Puncak tema (Keparas Songgolangit)	Murid, guru dan semua personil
		18 s.d 23	Hari efektif dengan tema air, udara, api	Murid, guru dan semua personil
		23	Kegiatan di Kolam Renang	Murid, guru dan semua personil serta wali murid
25 s.d 28	Hari efektif dengan tema air, udara, api	Murid, guru dan semua personil		
9	Maret 2021	1 s.d 2	Hari efektif dengan tema air, udara, api	Murid, guru dan semua personil
		2	Puncak tema air, udara, api	Murid, guru dan semua personil
		4 s.d 9	Hari efektif dengan tema	Murid, guru dan semua

			alat komunikasi	personil
		7	Hari raya nyepi	Libur Hari Besar
		11 s.d 16	Hari efektif dengan tema alat komunikasi	Murid, guru dan semua personil
		16	Puncak Tema alat Komunikasi	Murid, guru dan semua personil
		18 s.d 23	Hari efektif dengan tema tanah airku	Murid, guru dan semua personil
		25 s.d 30	Hari efektif dengan tema tanah airku	Murid, guru dan semua personil
10	April 2021	1 s.d 6	Hari efektif dengan tema tanah airku	Murid, guru dan semua personil
		3	Hari peringatan Isro' Mi'roj	Libur
		6	Puncak Tema (Kegiatan Isro' Mijroj)	Murid, guru dan semua personil
		8 s.d 13	Hari efektif dengan tema alam semesta	Murid, guru dan semua personil
		15 s.d 17	Kegiatan Tengah Semester (Lomba Membuat Bendera)	Murid, guru dan semua personil
		18 s.d 20	Hari efektif dengan tema alam semesta	Murid, guru dan semua personil
		19	Libur Wafat Isa Al-Masih	Libur
		20	Peringatan Hari Kartini	Murid, guru dan semua personil
		22 s.d 27	Hari efektif dengan tema alam semesta	Murid, guru dan semua personil
		27	Aqirusanah (Perpisahan)	Murid, guru dan semua personil serta wali murid
		29 s.d 30	Evaluasi EPK	Murid, guru dan semua personil
11	Mei 2021	1	Hari buruh internasional	Murid, guru dan semua personil
		2 s.d 3	Pengayaan dan evaluasi	Murid, guru dan semua personil
		4 s.d 7	Libur permulaan awal puasa	Murid, guru dan semua personil
		8 s.d 13	Kegiatan ramadhan	Murid, guru dan semua personil
		14 s.d 18	Remidi Pengayaan	Murid, guru dan semua personil
		20 s.d 25	Pengisian BLPK	guru dan semua personil
		27 s.d 28	Efektif Fakultatif	Murid, guru dan semua personil
		30	Hari Isa Almasih	Libur

12	Juni 2021	1	Libur Hari Pancasila	Libur
		3 s.d 13	Libur sekitar Hari Raya Idul Fitri 1440 H	Murid, guru dan semua personil
		14 S.D 21	Penulisan Ijasah	Guru
		22	Pembagian BLPK	Murid, guru dan semua personil serta wali murid
		23 s.d 29	Libur semester 2	Murid, guru dan semua personil



Lampiran 6

PROGAM SEMESTER 2

RA.....

KELOMPOK / USIA :B (5-6Tahun)

NO	TEMA	SUB TEMA	KD	ALOKASI WAKTU
1	Rekreasi	Tempat Rekreasi <ul style="list-style-type: none"> •Ngembak •Alun- alunPonorogo •Taman Kota •Ngebel •Ngumbul •Kolam Renang 	NAM 1.1 (1) FMK 3.3 4.3 (A.2) FMH 3.3 4.3 (B4) KOG 3.5 4.5 (C1) BHS 3.11- 4.11 (B6) SOSEM 3.13-4.13 (A 2) SENI 2.4 (A1)	1 Minggu Mingguke -1

NO	TEMA	SUB TEMA	KD	ALOKASI WAKTU
2	Rekreasi	Perlengkapan Rekreasi <ul style="list-style-type: none"> •Bekal •Bajuganti •Payung •Tikar •Kacamata •Kamera 	NAM 1.2(4) FMH 3.3-4.3 (B 2) KOG 2.3 (B4) BHS 3.12-4.12 (C3) SOSEM 2.9 (C3) SENI 3.15-4.15(B6)	1 Minggu Mingguke -2

NO	TEMA	SUB TEMA	KD	ALOKASI WAKTU
3	Rekreasi	Kendaraan darat <ul style="list-style-type: none"> • Bus(guna,nama pengemudi,tempat 	NAM 3.1-4.1 (2) FMK 3.3-4.3 (A1) FMH 3.3-4.3 (B1)	1 Minggu Mingguke -3

		pemberhentian bahan bakar , dll) <ul style="list-style-type: none"> • Mobil • Truk • Kereta api • Sepeda motor , sepeda • Bemo , becak , bentor 	KOG 3..6-4.6 (B6) 3.7-4.7 (B3) BHS 3.10-4.10 (B1) SOSEM 2.10 (C4) SENI 3.15 4.15 (B4)	
--	--	--	---	--

NO	TEMA	SUB TEMA	KD	ALOKASI WAKTU
4	Rekreasi	Kendaraan Laut: <ul style="list-style-type: none"> • Perahu dayung Kapal,Rakit Kendaraan Di udara: <ul style="list-style-type: none"> • PesawatTerbang • Helikopter • Balon Udara • Tata tertip • Rambulalulintas 	NAM 3.1-4.1 (2) FMK 3.4-4.4 (C8) KOG 3.6-4.6 (B7) BHS 3.12-4.12 (C1) SOSEM 2.12 (B4) SENI 2.4 (B1)	1 Minggu Mingguke -4

PUNCAK TEMA :REKREASIKE KOLAM RENANG

Lampiran 7

INSTRUMEN OBSERVASI

Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Kelompok :

Indikator	Ya	Tidak	Deskripsi
Kegiatan Awal - Guru memotivasi siswa. - Guru berdiskusi tentang tema rekreasi melalui video call. - Guru memberikan contoh tempat rekreasi melalui buku cerita gambar.			
Kegiatan Inti -Guru menjelaskan langkah-langkah bercerita. - Anak mampu menceritakan pengalamannya pada orang lain. - Guru memberikan contoh gambar tempat-tempat rekreasi yang ada di buku cerita. -Anak mampu menyebutkan gambar-gambar yang ada di buku cerita.			
Kegiatan penutup -Guru mengevaluasi hasil belajar siswa. -Guru melakukan perencanaan RPPH kurang tepat.			

Lampiran 8

INSTRUMEN WAWANCARA KEPALA SEKOLAH

Nama :
Umur :
Lama Mengajar :
Pendidikan Terakhir :

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Assalamu'alaikum, selamat siang bunda dasri, bagaimana kabarnya hari ini ?	
2.	Bunda dasri, metode pembelajaran apa yang dilakukan sekolah untuk anak bercerita di era pandemi ?	
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan sekolah untuk anak mengungkapkan bahasa ?	
4.	Apa visi misi sekolah ?	
5.	Apakah kepala sekolah terlibat dalam merancang pembelajaran ?	
6.	Trima kasih atas waktunya bunda dasri ?	
7.	Selamat siang, assalamu'alaikum ?	

Lampiran 9

INSTRUMEN WAWANCARA GURU

Nama :
Umur :
Lama Mengajar :
Pendidikan Terakhir :

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Assalamu'alaikum, selamat siang bunda trias, bagaimana kabarnya bunda ?	
2.	Bunda trias, bagaimana kondisi belajar anak saat ini di era pandemi covid-19 ?	
3.	Bagaimana perencanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru ?	
4.	Bagaimana pelaksanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru ?	
5.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru ?	
6.	Bagaimana cara guru menjelaskan pada anak dalam kegiatan pembelajaran ?	
7.	Bagaimana langkah-langkah guru dalam mengembangkan aspek bahasa anak ?	
8.	Apakah ada hambatan ketika bunda trias memberikan pembelajaran melalui daring ?	
9.	Apakah guru membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian ?	
10.	Apakah setiap kegiatan yang bunda trias lakukan terlampir dalam RPPH ?	
11.	Terimakasih bunda trias atas	

	waktunya, semoga keadaan pandemi ini segera berakhir supaya dapat melakukan pembelajaran tatap muka seperti dulu ya !	
12.	Assalamu'alaikum, terima kasih pamit ya bun ?	



Lampiran 10

INSTRUMEN WAWANCARA ORANG TUA

Nama :

Orang tua dari :

Usia :

Anak Kelas :

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar di rumah ?	

LEMBAR OBSERVASI

Tanggal : Senin, 10 Maret 2021

Waktu : 09.00-10.00

Tempat :

Kelompok : TK B

Indikator	Ya	Tidak	Deskripsi
<p>Kegiatan Awal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guru memotivasi siswa. - Guru berdiskusi tentang tema rekreasi melalui video call. - Guru memberikan contoh tempat rekreasi melalui buku cerita gambar. 			<p>Dalam penelitian saya, kegiatan awal berjalan sesuai dengan indikator yang ada. Guru memberikan motivasi pada anak dengan bertepuk semangat melalui video call dan guru memberikan penjelasan pada anak tentang tema rekreasi.</p>
<p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> -Guru menjelaskan langkah-langkah bercerita. - Anak mampu menceritakan pengalamannya pada orang lain. - Guru memberikan contoh gambar tempat-tempat rekreasi yang ada di buku cerita. -Anak mampu menyebutkan gambar-gambar yang ada di buku cerita. 			<p>Dalam kegiatan inti, guru melaksanakan pembelajaran sesuai dengan RPPH yang ada. Akan tetapi, ada beberapa anak yang menceritakan pengalamannya dengan rasa kurang percaya diri dan ada juga yang mampu menceritakan dengan percaya diri melalui kiriman video yang dikirim melalui aplikasi <i>Whatsapp</i>.</p>
<p>Kegiatan penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> -Guru mengevaluasi hasil belajar siswa. -Guru melakukan perencanaan RPPH kurang tepat. 			<p>Dalam kegiatan penutup, guru mengevaluasi anak/menilai hasil belajar anak dengan cara yang masih kurang tepat, belum sesuai dengan RPPH yang ada. Peneliti lihat guru hanya melihat apa yang sudah dikerjakan oleh anak, dan hanya melakukan komentar melalui <i>Whatsapp</i> jika ada anak yang belum mengirim tugasnya.</p>

LEMBAR WAWANCARA GURU

A.IDENTITAS GURU

Nama : Trias Indriant
Umur : 27 Tahun
Lama Mengajar : 2 Tahun
Pendidikan Terakhir : S1

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Assalamu'alaikum, selamat siang bunda trias, bagaimana kabarnya bunda ?	Wa'alaikumusalam, siang juga bun. Alhamdulillah baik.
2.	Bunda trias, bagaimana kondisi belajar anak saat ini di era pandemi covid-19 ?	Kondisinya sangat memprihatinkan bun, karena kegiatan belajar anak dilakukan di rumah.
3.	Bagaimana perencanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru ?	Guru membuat perencanaan pembelajaran sesuai RPPH yang ada sesuai dengan tema yang akan di diskusikan.
4.	Bagaimana pelaksanaan pembelajaran yang dibuat oleh guru ?	Dilaksanakan melalui daring / online melalui aplikasi <i>Whatsapp</i> .
5.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru ?	Menggunakan buku cerita.
6.	Bagaimana cara guru menjelaskan pada anak dalam kegiatan pembelajaran ?	Dengan cara video call supaya anak dapat memahami apa yang akan di diskusikan.
7.	Bagaimana langkah-langkah guru dalam mengembangkan aspek bahasa anak ?	Pertama, anak mendengarkan apa yang guru ceritakan tentang rekreasi. Kedua, guru memberikan contoh-contoh tempat rekreasi. Ketiga, anak menceritakan kembali apa yang sudah di dengar. Yaitu, menceritakan

		tentang pengalamannya rekreasi.
8.	Apakah ada hambatan ketika bunda trias memberikan pembelajaran melalui daring ?	Iya, tentu saja. Karena ada juga kendala dari signal dan juga ada orang tua yang terbebani karena harus menggunakan kuota internet.
9.	Apakah guru membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian ?	Iya, tetapi di dalam penilaiannya saya masih belum begitu mengerti. Karena daring membuat saya merasa sulit untuk menilai anak.
10.	Apakah setiap kegiatan yang bunda trias lakukan terlampir dalam RPPH ?	Iya, disesuaikan dengan tema yang ada di RPPH.
11.	Terimakasih bunda trias atas waktunya, semoga keadaan pandemi ini segera berakhir supaya dapat melakukan pembelajaran tatap muka seperti dulu ya !	Iya bun sama-sama. Aamiin, semoga Allah mengabulkan.
12.	Assalamu'alaikum, terima kasih pamit ya bun ?	Wa'alaikumsalam. Iya bun.

LEMBAR WAWANCARA KEPALA SEKOLAH

A.IDENTITAS KEPALA SEKOLAH

Nama : Dasri, A.Ma.
Umur : 35 tahun
Lama Mengajar : 6 Tahun
Pendidikan Terakhir : D2

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Assalamu'alaikum, selamat siang bunda dasri, bagaimana kabarnya hari ini ?	Wa'alaikumsalam, siang juga bun. Alhamdulillah kabar baik.
2.	Bunda dasri, metode pembelajaran apa yang dilakukan sekolah untuk anak bercerita di era pandemi ?	Sekolah menggunakan metode pembelajaran dengan daring melalui video call.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan sekolah untuk anak mengungkapkan bahasa ?	Dengan media buku cerita gambar sesuai tema yang akan di diskusikan.
4.	Apa visi misi sekolah ?	Visi “ mencetak generasi terampil, berbudi pekerti yang baik dan berakhlak mulia, sehingga sanggup untuk menghadapi jenjang selanjutnya. Misi “ mengedepankan pendidikan karakter yang mencakup 6 aspek, yaitu : Nam, Sosem, Kognitif, Bahasa, Fismot dan Seni.
5.	Apakah kepala sekolah terlibat dalam merancang pembelajaran ?	Iya.
6.	Trima kasih atas waktunya bunda	Sama-sama.

	dasri ?	
7.	Selamat siang, assalamu'alaikum ?	Siang, wa'alaikumsalam.



LEMBAR WAWANCARA ORANG TUA

A.IDENTITAS ORANG TUA

Nama : Teky
Orang tua dari : Alza Haykal Pratama
Usia : 31 Tahun
Anak Kelas : TK B

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	Saya sebagai orang tua tentunya ingin yang terbaik untuk anak saya. Jadi, saya selalu bertanya dengan guru bagaimana perkembangan anak saya selama belajar di sekolah. Yang pasti saya selalu aktif menanyakan tentang kegiatan yang dilakukan selama belajar. Dan saya melaksanakan pembelajaran sesuai panduan guru.
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	Saya senang, karena saya di rumah juga melakukan pembelajaran seperti yang diajarkan oleh guru.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	Dengan buku cerita bergambar.
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	Iya. Karena, setiap anak belajar maupun bermain dan pulang kami sebagai orang tua selalu menanyakan apa yang dilakukannya selama keluar rumah.
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar dirumah ?	Anak merasa sedih karena dirumah anak merasa kesepian, tanpa adanya teman-teman mereka.

LEMBAR WAWANCARA ORANG TUA

A.IDENTITAS ORANG TUA

Nama : Jarwanti Anggraini
Orang tua dari : Muhammad El Rafif
Usia : 29 Tahun
Anak Kelas : TK B

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	Saya selalu aktif menanyakan pada guru tentang kegiatan yang dilakukan selama belajar. Dan saya melaksanakan pembelajaran sesuai panduan guru.
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	Saya merasa senang, karena saya dirumah juga melakukan pembelajaran seperti yang diajarkan oleh guru.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	Dengan buku cerita bergambar.
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	Iya. Tetapi dalam menceritakan pengalamannya masih bingung dalam merangkai kalimat.
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar dirumah ?	Anak merasa bosan.

LEMBAR WAWANCARA ORANG TUA

A.IDENTITAS ORANG TUA

Nama : Rina Wati
Orang tua dari : Hafiz Naufal Dary Abiyu
Usia : 31 Tahun
Anak Kelas : TK B

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	Saya melaksanakan pembelajaran sesuai panduan guru.
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	Saya sangat senang, karena saya dirumah juga melakukan pembelajaran seperti yang diajarkan oleh guru di sekolah.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	Dengan media buku cerita bergambar.
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	Iya bun, setiap darimana atau bermain dengan teman maupun tetangga selalu diceritakan apa yang dilakukan. Dan selalu tanggap dengan apa yang terjadi di sekitar.
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar dirumah ?	Tanggapnya antara senang dan sedih, senangnya bisa terus bermain sepuasnya dirumah. Sedangkan sedihnya tidak bisa bertemu dengan teman-teman dan bunda-bundanya di sekolah.

LEMBAR WAWANCARA ORANG TUA

A.IDENTITAS ORANG TUA

Nama : Katmini
Orang tua dari : Fabian Zulqo'dim
Usia : 30 Tahun
Anak Kelas : TK B

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	Saya melaksanakan pembelajaran sesuai dengan panduan guru. Karena selama pandemi tidak bisa bertatap muka secara langsung, saya selalu aktif berkomunikasi dengan guru melalui <i>Whatsapp</i> .
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	Saya merasa senang, karena saya dirumah juga menirukan pembelajaran seperti yang diajarkan oleh guru di sekolah.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	Dengan media buku cerita bergambar bun.
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	Tidak. Karena memang anaknya lebih suka diam dibandingkan untuk menceritakan pengalamannya.
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar dirumah ?	Anak merasa bosan, tanggapannya kurang asyik kalau belajar dirumah. Lebih senang belajar bersama dengan teman-teman.

LEMBAR WAWANCARA ORANG TUA

A.IDENTITAS ORANG TUA

Nama : Wiji
Orang tua dari : Laurel Anindya
Usia : 35 Tahun
Anak Kelas : TK B

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sebagai orang tua bagaimana dalam bekerja sama dengan guru ?	Melaksanakan sesuai panduan guru.
2.	Bagaimana tanggapan orang tua pada pembelajaran yang diberikan oleh guru ?	Merasa senang.
3.	Media pembelajaran apa yang digunakan oleh guru untuk mengembangkan keterampilan berbicara anak selama di rumah ?	Dengan media buku cerita bergambar.
4.	Apakah anak selalu menceritakan pengalamannya pada orang tua ?	Tidak. Karena memang anaknya lebih suka diam dibandingkan untuk menceritakan pengalamannya.
5.	Bagaimana respon anak ketika belajar dirumah ?	Anak tentunya kecewa, karena tidak bisa bertemu dengan teman-temannya.



Gambar 3. Kegiatan Belajar HNDA Di Rumah Dengan Ibu RW



Gambar 4. Kegiatan Belajar LA Di Rumah Dengan Ibu WJ

Lampiran 12



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO
LEMBAGA LAYANAN PERPUSTAKAAN
Jalan Budi Utomo 10 Ponorogo 63471 Jawa Timur Indonesia
Telp (0352) 481124, 487662 Fax (0352) 461796,
Website: library.umpo.ac.id
TERAKREDITASI A
(SK Nomor 00137/LAP.PT/III.2020)

SURAT KETERANGAN
HASIL SIMILARITY CHECK KARYA ILMIAH MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONOROGO

Dengan ini kami nyatakan bahwa karya ilmiah dengan rincian sebagai berikut:

Nama : Endang Larasati

NIM : 17340083

Prodi : PG PAUD

Judul : Analisis Perkembangan Keterampilan Berbicara pada Anak Usia Dini di Era Covid-19
(Study Kasus RA 'Aisyiyah Temon)

Dosen pembimbing :

1. Dr. MUHIBUDDIN FADHLI, M.Pd

2. IDA YENI RAHMAWATI, M.Pd

Telah dilakukan check plagiasi berupa Skripsi di L2P Universitas Muhammadiyah Ponorogo dengan prosentase kesamaan sebesar 30 %

Demikian keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Ponorogo, 06/08/2021

Petugas pemeriksa



(Mohamad Ulil Albab, SIP)
NIK.1989092720150322

Nb: Dosen pembimbing dimohon untuk mengecek kembali keaslian soft file karya ilmiah yang telah diperiksa melalui Turnitin perpustakaan